



**COMITÉ DE ADQUISICIONES  
SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL  
MUNICIPIO DE GUADALAJARA**

EN LA CIUDAD DE GUADALAJARA, JALISCO SIENDO LAS 13:00 HORAS DEL DÍA 21 DE FEBRERO DEL 2019, SE REUNIERON EN LA SALA DE OFICIALIA DE PARTES DEL SISTEMA DIF GUADALAJARA, UBICADA EN EULOGIO PARRA No. 2539, COLONIA CIRCUNVALACIÓN GUEVARA, SE REALIZÓ LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES DEL SISTEMA DIF DEL MUNICIPIO DE GUADALAJARA, LEVANTÁNDOSE LA PRESENTE ACTA PARA DESARROLLAR LO SIGUIENTE:

LA LIC. VERÓNICA MARÍA GÓMEZ ALCANTAR.- PRESIDENTA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, CONFORME A LO PREVISTO EN LOS ARTÍCULOS 25 Y 26 FRACCIÓN I, DE LA LEY DE COMPRAS GUBERNAMENTALES, ENAJENACIONES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE JALISCO Y SUS MUNICIPIOS, ASI COMO LOS ARTÍCULOS 14 Y 15 DEL REGLAMENTO DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS, Y CONTRATACIONES PARA EL MUNICIPIO DE GUADALAJARA, QUIEN EN USO DE VOZ REFIERE EL:

**ORDEN DEL DÍA**

**I. LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DE QUÓRUM LEGAL;**

**II. LECTURA DEL ORDEN DEL DÍA;**

**III. REVISIÓN DE LA AGENDA DE TRABAJO.-**

**A. PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, Y SERVICIOS, PARA EL 2019, DEL SISTEMA DIF GUADALAJARA, EN FUNDAMENTO CON EL ARTICULO 24 NUMERAL 1 FRACCIÓN IV DE LA LEY DE COMPRAS GUBERNAMENTALES, ENAJENACIONES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE JALISCO Y SUS MUNICIPIOS Y EL ARTICULO 13 FRACCION VIII DEL REGLAMENTO DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIONES PARA EL MUNICIPIO DE GUADALAJARA.**

**B. PRESENTACION DE LOS MONTOS PARA LAS ADQUISICIONES DEL EJERCICIO 2019, APROBADO POR EL CONSEJO DIRECTIVO DEL SISTEMA DIF GUADALAJARA.**

**IV. ASUNTOS GENERALES.**

**V. CLAUSURA DE LA SESIÓN.**

**PUNTO I DEL ORDEN DEL DÍA: LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DE QUÓRUM LEGAL. SE PASÓ LISTA DE ASISTENCIA, CONTANDO CON EL QUÓRUM**



**COMITÉ DE ADQUISICIONES  
SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL  
MUNICIPIO DE GUADALAJARA**

NECESARIO PARA DAR INICIO A LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA, PARTICIPANDO EN LA MISMA:

MTRA. VERÓNICA MARÍA GÓMEZ ALCANTAR	PRESIDENTA DEL COMITE DE ADQUISICIONES, Y DIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL SISTEMA DIF GUADALAJARA.
LIC. ALEJANDRA CONCEPCIÓN HUERTA GÓMEZ.	SECRETARIO TÉCNICO DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, DIRECTORA DEL ÁREA DE COMPRAS Y ADQUISICIONES DEL SISTEMA DIF GUADALAJARA.
SRA. ROSA MARIA NAVA CAZARES	VOCAL EN REPRESENTACIÓN DEL COMCE DE OCCIDENTE AC.
QFB. CLARA ALICIA SUAREZ RINCÓN	VOCAL EN REPRESENTACIÓN DEL CONSEJO DE CAMARAS INDUSTRIALES DE JALISCO.
LIC. HECTOR HUGO CASTRO PÉREZ	VOCAL EN REPRESENTACION DEL CONSEJO COORDINADOR DE JOVENES EMPRESARIOS.
<b>INVITADOS:</b>	
LIC. FERNANDO GARCIA ESCALERA	CONTRALORIA INTERNA DEL SISTEMA DIF GUADALAJARA.
LIC. NORBERTO MIGUEL SANDOVAL GUTIERREZ	REPRESENTANTE DEL ÁREA JURÍDICO.

EN USO CONTINUO DE LA VOZ, LA PRESIDENTA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES EXPONE; ".....EN TÉRMINOS DE LO PREVISTO EN LOS ARTÍCULOS 23, 25 Y 28 DE LA LEY DE COMPRAS, MANIFIESTA QUE SE CUENTA CON LA EXISTENCIA DEL QUORUM LEGAL, NECESARIO PARA SESIONAR Y POR TANTO LOS ACUERDOS QUE AQUÍ SE ADOPTEN, SON VALIDOS".

**PUNTO II DEL ORDEN DEL DÍA: LECTURA DEL ORDEN DEL DÍA.**

LA PRESIDENTA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES PUSO A CONSIDERACIÓN DE LOS VOCALES EL ORDEN DEL DÍA PARA EL DESARROLLO DE LA PRESENTE SESIÓN, ESTANDO DE ACUERDO LOS ASISTENTES, SE SOMETE A VOTACIÓN:

LOS MIEMBROS DEL COMITÉ POR UNANIMIDAD APROBARON EL ORDEN DEL DÍA.

**PUNTO III DEL ORDEN DEL DÍA: AGENDA DE TRABAJO.-**



**COMITÉ DE ADQUISICIONES  
SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL  
MUNICIPIO DE GUADALAJARA**

- A. PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, Y SERVICIOS, PARA EL 2019, DEL SISTEMA DIF GUADALAJARA, EN FUNDAMENTO CON EL ARTICULO 24 NUMERAL 1 FRACCIÓN IV DE LA LEY DE COMPRAS GUBERNAMENTALES, ENAJENACIONES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE JALISCO Y SUS MUNICIPIOS Y EL ARTICULO 13 FRACCION VIII DEL REGLAMENTO DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIONES PARA EL MUNICIPIO DE GUADALAJARA.

EN USO DE LA VOZ LA PRESIDENTA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, DA A CONOCER EL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES PRESENTADO CONFORME AL ACTA NUMERO 05/2019 DE LA QUINTA SESION ORDINARIA DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL SISTEMA DIF GUADALAJARA 2018-2021 EL PASADO DIA 15 DE FEBRERO PARA SU PROPUESTA, DISCUSIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN, POR LO QUE LA PRESIDENTA DEL CONSEJO DIRECTIVO MAESTRA ELIZABETH ANTONIA GARCIA DE LA TORRE, SOMETIÓ A VOTACIÓN ECONOMICA LA APROBACION, SIENDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y HOY SE PRESENTA PARA SU CONOCIMIENTO.

LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES SE DAN POR ENTERADOS CON RESPECTO AL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES PARA EL 2019 DEL SISTEMA DIF GUADALAJARA, CON BASE AL DOCUMENTO QUE SE ORDENA AGREGAR COMO ANEXO.

- A. PRESENTACIÓN DE LOS MONTOS PARA LAS ADQUISICIONES DEL EJERCICIO 2019, APROBADO POR EL CONSEJO DIRECTIVO DEL SISTEMA DIF GUADALAJARA.

EN USO DE LA VOZ LA PRESIDENTA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, DA A CONOCER LOS MONTOS PARA LLEVAR A CABO LOS PROCESOS DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS PARA EL EJERCICIO 2019 PARA EL SISTEMA DIF GUADALAJARA, PRESENTADO CONFORME AL ACTA NUMERO 05/2019 DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL SISTEMA DIF GUADALAJARA 2018-2021 EL PASADO DIA 15 DE FEBRERO PARA SU PROPUESTA, DISCUSIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN, POR LO QUE LA PRESIDENTA DEL CONSEJO DIRECTIVO MAESTRA ELIZABETH ANTONIA GARCIA DE LA TORRE, SOMETIÓ A VOTACIÓN ECONOMICA LA APROBACION, SIENDO APROBADO POR UNANIMIDAD Y HOY SE PRESENTA PARA SU CONOCIMIENTO:



**COMITÉ DE ADQUISICIONES  
SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL  
MUNICIPIO DE GUADALAJARA**

PROCEDIMIENTO	MONTO	¿REQUIERE CONCURRENCIA DEL COMITÉ?
FONDO REVOLVENTE	\$50,000.00 (cincuenta mil pesos 00/M.N.)	NO
LICITACIÓN	Desde 0 (cero) hasta 16,000 (dieciséis mil) Unidad de Medida y Actualización (UMA)	NO
ADJUDICACIÓN DIRECTA	Desde 0 (cero) hasta 16,000 (dieciséis mil) Unidad de Medida y Actualización (UMA)	NO
LICITACIÓN	Mayor a 16,000 (dieciséis mil) Unidad de Medida y Actualización (UMA)	SI
ADJUDICACIÓN DIRECTA	Mayor a 16,000 (dieciséis mil) Unidad de Medida y Actualización (UMA)	SI

LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES SE DAN POR ENTERADOS, CON BASE AL DOCUMENTO QUE SE ORDENA AGREGAR COMO ANEXO.

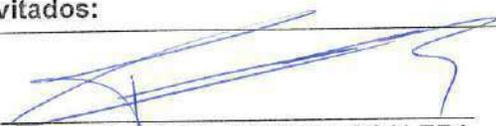
PUNTO IV DEL ORDEN DEL DÍA: ASUNTOS GENERALES.- NO HUBO.

PUNTO V DEL ORDEN DEL DÍA: CLAUSURA DE LA SESIÓN. NO HABIENDO MÁS ASUNTOS QUE TRATAR SE DIO POR TERMINADA LA SESIÓN, SIENDO APROXIMADAMENTE LAS 14:00 HORAS ESTANDO DE ACUERDO LOS PRESENTES CON LO PROPUESTO Y ACORDADO.

 MTRA. VERÓNICA MARÍA GÓMEZ ALCANTAR	PRESIDENTA DEL COMITE DE ADQUISICIONES, Y DIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL SISTEMA DIF GUADALAJARA.
 LIC. ALEJANDRA CONCEPCIÓN HUERTA GÓMEZ	SECRETARIO TÉCNICO DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, DIRECTORA DEL ÁREA DE COMPRAS Y ADQUISICIONES DEL SISTEMA DIF GUADALAJARA
 SRA. ROSA MARIA NAVA CAZARES	VOCAL EN REPRESENTACIÓN DEL COMCE DE OCCIDENTE AC.



**COMITÉ DE ADQUISICIONES  
SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL  
MUNICIPIO DE GUADALAJARA**

 QFB. CLARA ALICIA SUAREZ RINCÓN	VOCAL EN REPRESENTACIÓN DEL CONSEJO DE CAMARAS INDUSTRIALES DE JALISCO.
 LIC. HECTOR HUGO CASTRO PEREZ	VOCAL EN REPRESENTACIÓN DEL CONSEJO COORDINADO JOVENES EMPRESARIOS.
<b>Invitados:</b>	
 LIC. FERNANDO GARCIA ESCALERA	CONTRALORIA INTERNA DEL SISTEMA DIF GUADALAJARA
 LIC. NORBERTO MIGUEL SANDOVAL GUTIERREZ	REPRESENTANTE DEL ÁREA JURIDICO.



COMITE DE ADQUISICIONES DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE GUADALAJARA

LISTA DE ASISTENCIA  
PRIMERA SESION ORDINARIA

21 DE FEBRERO DEL 2019

ORGANISMO	NOMBRE	FIRMA
SISTEMA DIF GUADALAJARA	LIC. ELIZABETH ANTONIA GARCIA DE LA TORRE	
PRESIDENTE DEL COMITÉ	LIC. ELIZABETH ANTONIA GARCIA DE LA TORRE	
PRESIDENTE SUPLENTE	LIC. VERONICA MARIA GOMEZ ALCANTAR	
SECRETARIO	LIC. ALEJANDRA CONCEPCIÓN HUERTA GÓMEZ.	
CONSEJO COORDINADOR DE JOVENES EMPRESARIOS	TITULAR: LIC. ANDRES ALVAREZ MAXEMIN	
	VOCAL: LIC. MARIA FABIOLA RODRIGUEZ NAVARRO	
	VOCAL: LIC. HECTOR HUGO CASTRO PEREZ	
CAMARA DE COMERCIO, SERVICIOS Y TURISMO DE GUADALAJARA	TITULAR: ING. XAVIER ORENDAIN DE OBESO.	
	VOCAL: ING. BENJAMIN PEREZ VENTURA	
CENTRO EMPRESARIAL DE JALISCO	TITULAR: LIC. MAURO GARZA MARIN	
	VOCAL:	
CONSEJO DE CAMARAS INDUSTRIALES DE JALISCO	TITULAR: LIC. DANIEL CURIEL RODRIGUEZ	
	VOCAL: Qfb. CLARA ALICIA SUAREZ RINCON	
CONSEJO AGROPECUARIO DE JALISCO	TITULAR: MTRO. JACOBO EFRAIN CABRERA	
	TITULAR: DRA. MARIA GEORGINA GARCIA MARTINEZ.	
	VOCAL SUPLENTE: DR. ALFREDO GARCIA HERNANDEZ	
COMSE DE OCCIDENTE AC	VOCAL SUPLENTE: ING. OMAR PALAFOX SAINZ	
	TITULAR: LIC. MIGUEL ANGEL LANDEROS VOLQUARTS	
VOCAL: SRA. ROSA MARIA NAVA CAZAREZ		
CONTRALORIA CIUDADANA DE GUADALAJARA	TITULAR: C. ENRIQUE ALDANA LOPEZ.	
	VOCAL: LIC. KARLA BERENICE REAL BRAVO	
	VOCAL: LIC. LAURA JACQUELINE RIOS FRANCO	





## PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES 2019

Artículo 24 Fracción III, Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipio y 13 Fracción VII del Reglamentos de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones del Municipio de Guadalajara.

Art. 42-IV Ley,	Art. 43 Ley		Art. 43 Ley
UNIDAD RESPONSABLE (NÚMERO Y NOMBRE)	ESPECIFICACIONES DE LOS BIENES O SERVICIOS (DESDE UNA PERSPECTIVA DE REQUISITOS TÉCNICOS MÍNIMOS Y DESEMPEÑO FUNCIONAL)	BIEN O SERVICIO	MONTOS DE LOS BIENES O SERVICIOS (MONEDA NACIONAL)
1360 Habilidades y Profesionalización	Herramientas, refacciones y accesorios menores	Bien	1,870
1360 Habilidades y Profesionalización	Administración y Matto. de Albercas	Servicio	1,788,788
1360 Habilidades y Profesionalización	Productos Quimicos	Servicio	520,556
1360 Habilidades y Profesionalización	Poliza de Seguros	Servicio	130,130
1360 Habilidades y Profesionalización	Servicios Profesionales	Servicio	16,240
1360 Habilidades y Profesionalización	Servicios Profesionales	Servicio	3,712
1310 Trabajo Social	Trabajos de Imprenta	Servicio	2,065
1310 Trabajo Social	Despensas	Servicio	387,000
1330 Guarderías y Comedores	Artículos de Limpieza	Bien	687,496
1330 Guarderías y Comedores	Servicio de Alimentos y Banquetes	Bien	360,112
1330 Guarderías y Comedores	Suministro de Lacteos	Bien	1,336,000
1330 Guarderías y Comedores	Suministro de Frutas y Verduras	Bien	1,947,647
1330 Guarderías y Comedores	Suministro de Carne	Bien	1,654,460
1330 Guarderías y Comedores	Suministro de Abarrotes	Bien	1,232,135
1330 Guarderías y Comedores	Matto. Sistemas vs Incendio	Servicio	45,000
1330 Guarderías y Comedores	Servicio de Alimentos y Banquetes	Bien	657,140
1330 Guarderías y Comedores	Suministro de Tortilla	Bien	100,000
1330 Guarderías y Comedores	Servicio de Alimentos y Banquetes	Bien	21,500
1330 Guarderías y Comedores	Renta de Mobiliario y Equipo	Bien	2,400
1330 Guarderías y Comedores	Articulos Deportivos	Bien	68,880
1330 Guarderías y Comedores	Trabajos de Imprenta	Bien	7,500
1330 Guarderías y Comedores	Utencilios y Equipo de Cocina	Bien	164,962
1330 Guarderías y Comedores	Renta de Inmuebles	Servicio	306,000
1330 Guarderías y Comedores	Servicios Profesionales	Servicio	356,600
1394 Unidad de Protección Civil	Equipo de Seguridad y Protección Civil	Bien	1,111,697



## PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES 2019

Artículo 24 Fracción III, Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipio y  
13 Fracción VII del Reglamentos de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones del Municipio de Guadalajara.

Art. 42-IV Ley,	Art. 43 Ley		Art. 43 Ley
UNIDAD RESPONSABLE (NÚMERO Y NOMBRE)	ESPECIFICACIONES DE LOS BIENES O SERVICIOS (DESDE UNA PERSPECTIVA DE REQUISITOS TÉCNICOS MÍNIMOS Y DESEMPEÑO FUNCIONAL)	BIEN O SERVICIO	MONTOS DE LOS BIENES O SERVICIOS (MONEDA NACIONAL)
1394 Unidad de Protección Civil	Mallo. Sistemas vs incendio	Servicio	95,251
1394 Unidad de Protección Civil	Cobijas	Bien	96,000
1394 Unidad de Protección Civil	Despensas	Bien	200,000
1394 Unidad de Protección Civil	Servicios Profesionales	Servicio	13,200
1394 Unidad de Protección Civil	Prendas Plan de Invierno	Bien	245,000
1394 Unidad de Protección Civil	Servicio de Alimentos y Banquetes	Servicio	25,930
1394 Unidad de Protección Civil	Uniformes y Prendas de Vestir	Bien	32,690
1320 Salud y Bienestar	Material Dental	Servicio	980,613
1320 Salud y Bienestar	Material Dental	Servicio	81,842
1320 Salud y Bienestar	Material Dental	Servicio	238,319
1320 Salud y Bienestar	Equipo médico	Servicio	105,897
1320 Salud y Bienestar	Servicios Profesionales	Servicio	240,000
1320 Salud y Bienestar	Servicios Profesionales	Servicio	34,336
1320 Salud y Bienestar	Servicios Profesionales	Servicio	25,056
1320 Salud y Bienestar	Trabajos de Imprenta	Servicio	6,200
1320 Salud y Bienestar	Suministro de Medicamentos y Productos Farmacéuticos	Servicio	303,518
1320 Salud y Bienestar	Equipo médico	Servicio	278,159
1320 Salud y Bienestar	Equipo médico	Servicio	580,129
1320 Salud y Bienestar	Servicio de Analisis de Laboratorio	Servicio	600,000
1320 Salud y Bienestar	Servicio de Analisis de Laboratorio	Servicio	1,553,656
1320 Salud y Bienestar	Trabajos de Imprenta	Servicio	45,000
1320 Salud y Bienestar	Reactivos para Laboratorio	Servicio	1,200,000
1320 Salud y Bienestar	Equipo médico	Servicio	400,000
1320 Salud y Bienestar	Equipo médico	Servicio	26,384
1320 Salud y Bienestar	Equipo médico	Servicio	2,776



## PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES 2019

Artículo 24 Fracción III. Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipio y  
13 Fracción VII del Reglamentos de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones del Municipio de Guadalajara.

Art. 42-IV Ley,	Art. 43 Ley		Art. 43 Ley
UNIDAD RESPONSABLE (NUMERO Y NOMBRE)	ESPECIFICACIONES DE LOS BIENES O SERVICIOS (DESDE UNA PERSPECTIVA DE REQUISITOS TÉCNICOS MÍNIMOS Y DESEMPEÑO FUNCIONAL)	BIEN O SERVICIO	MONTOS DE LOS BIENES O SERVICIOS (MONEDA NACIONAL)
1320 Salud y Bienestar	Trabajos de Imprenta	Bien	7,700
1320 Salud y Bienestar	Material Dental	Bien	11,600
1410 Protección y Apoyo Legal	Papelería	Bien	48,000
1460 Protección a la Niñez y Adolescencia	Papelería	Bien	20,000
1420 Inclusión	Papelería	Bien	47,300
1400 Coordinación de Programas	Papelería	Bien	5,000
1470 Paz y Prevención de Violencias	Papelería	Bien	2,250
1410 Protección y Apoyo Legal	Trabajos de Imprenta	Bien	20,000
1400 Coordinación de Programas	Trabajos de Imprenta	Bien	28,000
1410 Protección y Apoyo Legal	Artículos de Limpieza	Bien	200,000
1420 Inclusión	Artículos de Limpieza	Bien	125,100
1460 Protección a la Niñez y Adolescencia	Artículos de Limpieza	Bien	25,000
1400 Coordinación de Programas	Artículos de Limpieza	Bien	55,000
1410 Protección y Apoyo Legal	Materiales y útiles de enseñanza	Bien	20,000
1420 Inclusión	Materiales y útiles de enseñanza	Bien	32,000
1400 Coordinación de Programas	Materiales y útiles de enseñanza	Bien	3,500
1400 Coordinación de Programas	Productos Químicos	Bien	5,000
1410 Protección y Apoyo Legal	Suministro de Medicamentos y Productos Farmacéuticos	Bien	1,200,000
1420 Inclusión	Suministro de Medicamentos y Productos Farmacéuticos	Bien	21,500
1410 Protección y Apoyo Legal	Equipo médico	Bien	1,000
1420 Inclusión	Equipo médico	Bien	78,900
1400 Coordinación de Programas	Equipo médico	Bien	10,000
1420 Inclusión	Artículos Deportivos	Bien	55,092
1460 Protección a la Niñez y Adolescencia	Artículos Deportivos	Bien	30,000
1420 Inclusión	Biancos	Bien	29,340



## PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES 2019

Artículo 24 Fracción III, Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipio y 13 Fracción VII del Reglamentos de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones del Municipio de Guadalajara.

Art. 42-IV Ley,	Art. 43 Ley		Art. 43 Ley
UNIDAD RESPONSABLE (NUMERO Y NOMBRE)	ESPECIFICACIONES DE LOS BIENES O SERVICIOS (DESDE UNA PERSPECTIVA DE REQUISITOS TÉCNICOS MÍNIMOS Y DESEMPEÑO FUNCIONAL)	BIEN O SERVICIO	MONTOS DE LOS BIENES O SERVICIOS (MONEDA NACIONAL)
1400 Coordinación de Programas	Blancos	Bien	90,366
1410 Protección y Apoyo Legal	Herramientas, refacciones y accesorios menores	Bien	50,000
1420 Inclusión	Herramientas, refacciones y accesorios menores	Bien	86,498
1460 Protección a la Niñez y Adolescencia	Herramientas, refacciones y accesorios menores	Bien	200,000
1400 Coordinación de Programas	Herramientas, refacciones y accesorios menores	Bien	5,000
1410 Protección y Apoyo Legal	Servicios Profesionales	Servicio	573,000
1420 Inclusión	Servicios Profesionales	Servicio	392,325
1460 Protección a la Niñez y Adolescencia	Servicios Profesionales	Servicio	267,000
1400 Coordinación de Programas	Servicios Profesionales	Servicio	150,000
1420 Inclusión	Servicio de Matto, Vehículos	Servicio	30,000
1420 Inclusión	Viaticos, pasajes, hospedaje	Servicio	60,000
1410 Protección y Apoyo Legal	Productos Alimenticios para Personas	Bien	1,600,000
1420 Inclusión	Productos Alimenticios para Personas	Bien	555,000
1460 Protección a la Niñez y Adolescencia	Productos Alimenticios para Personas	Bien	300,000
1400 Coordinación de Programas	Productos Alimenticios para Personas	Bien	2,634,400
1410 Protección y Apoyo Legal	Utensilios de cocina	Bien	3,000
1420 Inclusión	Utensilios de cocina	Bien	2,000
1400 Coordinación de Programas	Utensilios de cocina	Bien	27,000
1410 Protección y Apoyo Legal	Poliza de Seguros	Servicio	10,000
1460 Protección a la Niñez y Adolescencia	Mobiliario y Equipo de Oficina	Bien	50,000
1400 Coordinación de Programas	Equipo de Computo	Bien	28,817
1420 Inclusión	Material y Herramientas de Ferreteria	Bien	7,000
1410 Protección y Apoyo Legal	Ayudas Sociales	Bien	5,201,000
1420 Inclusión	Ayudas Sociales	Bien	25,000
1460 Protección a la Niñez y Adolescencia	Ayudas Sociales	Bien	263,487



PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES 2019

Artículo 24 Fracción III, Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipio y 13 Fracción VII del Reglamentos de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones del Municipio de Guadalajara.

Art. 42-IV Ley,	Art. 43 Ley		Art. 43 Ley
UNIDAD RESPONSABLE (NUMERO Y NOMBRE)	ESPECIFICACIONES DE LOS BIENES O SERVICIOS (DESDE UNA PERSPECTIVA DE REQUISITOS TÉCNICOS MÍNIMOS Y DESEMPEÑO FUNCIONAL)	BIEN O SERVICIO	MONTOS DE LOS BIENES O SERVICIOS (MONEDA NACIONAL)
1400 Coordinacion de Programas	Ayudas Sociales	Bien	1,647,743
1400 Coordinacion de Programas	Congresos y Convenciones	Servicio	7,130
1420 Inclusion	Servicio de Alimentos y Banquetes	Servicio	500,000
1460 Proteccion a la Niñez y Adolescencia	Servicio de Alimentos y Banquetes	Servicio	100,000
1400 Coordinacion de Programas	Servicio de Alimentos y Banquetes	Servicio	100,000
1240 Compras y Adquisiciones	Papeleria	Bien	1,800,000
1240 Compras y Adquisiciones	Artículos de Limpieza	Bien	1,800,000
1240 Compras y Adquisiciones	Servicio de Fotocopiado	Servicio	1,200,000
1240 Compras y Adquisiciones	Suministro de Abarrotes	Bien	72,000
1240 Compras y Adquisiciones	Suministro de Desechables	Bien	50,000
1240 Compras y Adquisiciones	Suministro de Agua de Garrafón	Servicio	1,280,000
1241 Compras y Adquisiciones	Trabajos de Imprenta	Bien	6,000
1210 Desarrollo de Capital HUmano	Despensas	Bien	18,000
1211 Desarrollo de Capital HUmano	Electrodomesticos	Bien	150,000
1212 Desarrollo de Capital HUmano	Uniformes y Prendas de Vestir	Bien	1,000,000
1213 Desarrollo de Capital HUmano	Trabajos de Imprinta	Bien	30,000
1214 Desarrollo de Capital HUmano	Juguetes para el día del niño	Bien	50,000
1215 Desarrollo de Capital HUmano	Poliza de Seguros	Servicio	405,000
1216 Desarrollo de Capital HUmano	Impresora para credenciales	Bien	95,000
1217 Desarrollo de Capital HUmano	Renta de Inmuebles	Bien	116,000
1218 Desarrollo de Capital HUmano	Servicio de Alimentos y Banquetes	Servicio	650,000
1218 Desarrollo de Capital HUmano	Actualización de Licencias	Servicio	7,000
1220 Finanzas	Trabajos de Imprinta	Bien	152,368
1221 Finanzas	Actualización de Licencias	Servicio	4,500
1230 Patrimonio	Material y Herramientas de Ferrería	Bien	1,000,000

Handwritten signatures and initials in blue ink are present on the right side of the table, corresponding to various rows.



## PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES 2019

Artículo 24 Fracción III. Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipio y 13 Fracción VII del Reglamentos de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones del Municipio de Guadalajara.

Art. 42-IV Ley,	Art. 43 Ley	Art. 43 Ley
UNIDAD RESPONSABLE (NÚMERO Y NOMBRE)	ESPECIFICACIONES DE LOS BIENES O SERVICIOS (DESDE UNA PERSPECTIVA DE REQUISITOS TÉCNICOS MÍNIMOS Y DESEMPEÑO FUNCIONAL)	BIEN O SERVICIO
		MONTOS DE LOS BIENES O SERVICIOS (MONEDA NACIONAL)
1231 Patrimonio	Materiales de Construcción y Reparación	Bien 800,000
1232 Patrimonio	Pinturas, Impermeabilizantes y Resinas	Bien 950,000
1233 Patrimonio	Refacciones Vehículos	Bien 500,000
1234 Patrimonio	Servicio de Matto, Vehículos	Servicio 800,000
1235 Patrimonio	Suministro de Combustibles y Gasolina	Bien 2,000,000
1236 Patrimonio	Servicio de Fumigación	Servicio 1,200,000
1103 Contraloría Interna	Dictamen Estados financieros y cumplimiento obligaciones ante el I.M.S.S.	Servicio 249,400
1530 Comunicación Social	Difusión en Medios Masivos de Comunicación	Servicio 13,122
1530 Comunicación Social	Mobiliario y Equipo de Oficina	Bien 4,200
1530 Comunicación Social	Digitalización	Servicio 1,320
1520 Control del Modelo de Atención y Sistemas	Servicios Profesionales	Servicio 5,000
1520 Control del Modelo de Atención y Sistemas	Matto, Circuito Cerrado de TV	Servicio 80,000
1520 Control del Modelo de Atención y Sistemas	Material y Herramientas de Ferrería	Bien 250,000
1520 Control del Modelo de Atención y Sistemas	Servicio de Telefonía e Internet	Servicio 1,500,000
1520 Control del Modelo de Atención y Sistemas	Software	Bien Intangible 20,000
1002 Voluntariado	Servicio de Alimentos y Banquetes	Servicio 150,000
1100 Dirección General	Papelería	Bien 70,000
1100 Dirección General	Trabajos de Imprenta	Servicio 10,000
		<b>55,855,805</b>

SE PRESENTA LOS MONTOS PARA LAS ADQUISICIONES PARA EL EJERCICIO 2019, EN BASE AL SIGUIENTE CUADRO.-

PROCEDIMIENTO	MONTO	¿REQUIERE CONCURRENCIA DEL COMITÉ?
FONDO REVOLVENTE	\$50,000.00 (cincuenta mil pesos 00/M.N.)	NO
LICITACIÓN	Desde 0 (cero) hasta 16,000 (dieciséis mil) Unidad de Medida y Actualización (UMA)	NO
ADJUDICACIÓN DIRECTA	Desde 0 (cero) hasta 16,000 (dieciséis mil) Unidad de Medida y Actualización (UMA)	NO
LICITACIÓN	Mayor a 16,000 (dieciséis mil) Unidad de Medida y Actualización (UMA)	SI
ADJUDICACIÓN DIRECTA	Mayor a 16,000 (dieciséis mil) Unidad de Medida y Actualización (UMA)	SI

CON LA ACTUALIZACION DE LA UNIDAD DE MEDIDA Y ACTUALIZACIÓN (UMA) DEL 2019.



ACTA NÚMERO 05/2019 DE LA QUINTA SESION ORDINARIA DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE GUADALAJARA 2018-2021, SIENDO LAS 10:20 DIEZ HORAS CON VEINTE MINUTOS DEL DÍA 15 QUINCE DE FEBRERO DE 2019 DOS MIL DIECINUEVE, REUNIDOS EN LA SALA DE EX PRESIDENTAS DEL CENTRO DE LA AMISTAD INTERNACIONAL, UBICADO EN LA CALLE EULOGIO PARRA NÚMERO 2539, COLONIA LOMAS DE GUEVARA, EN LA CIUDAD DE GUADALAJARA, JALISCO, PREVIAMENTE CITADOS POR LA MAESTRA ELIZABETH ANTONIA GARCÍA DE LA TORRE, DIRECTORA GENERAL DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE GUADALAJARA, EN FUNCIONES DE PRESIDENTA DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL SISTEMA DIF GUADALAJARA, DESARROLLANDOSE BAJO EL SIGUIENTE:

## ORDEN DEL DÍA

### DESAHOGO

#### I. LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARATORIA DE QUÓRUM LEGAL.

Como primer punto del orden del día la Maestra Elizabeth Antonia García de la Torre, en funciones de Presidenta del Consejo Directivo del Sistema DIF Guadalajara, dio la bienvenida a los presentes concedió el uso de la voz al Secretario Técnico para que realizara el pase de asistencia para la verificación y declaración del quórum legal para sesionar.

En uso de la voz el Secretario Técnico Licenciada Zuria Paulina Ruvalcaba Velarde:

#### LISTA DE ASISTENCIA:

MAESTRA ELIZABETH ANTONIA GARCÍA DE LA TORRE, PRESIDENTA DEL CONSEJO DIRECTIVO Y DIRECTORA GENERAL DEL SISTEMA DIF GUADALAJARA, "Presente"

LIC. CARLOS HUMBERTO MADRID RAMOS en representación de la LIC. ALICIA JUDITH CASTILLO ZEPEDA, REGIDORA PRESIDENTE DE LA COMISIÓN EDILICIA DE ASUNTOS DE LA NIÑEZ DEL AYUNTAMIENTO DE GUADALAJARA. "Presente"

LIC. MARTHA ELENA TERRONES MONTOYA en representación de la LIC. ROCÍO AGUILAR TEJADA, REGIDORA PRESIDENTE DE LA COMISIÓN EDILICIA DE DESARROLLO HUMANO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL AYUNTAMIENTO DE GUADALAJARA. "Presente"

LIC. ALEJANDRO RODRÍGUEZ CÁRDENAS en representación del MAESTRO VÍCTOR MANUEL SÁNCHEZ OROZCO SECRETARIO GENERAL DEL AYUNTAMIENTO DE GUADALAJARA. "Presente"

MAESTRO JOEL GUZMÁN CAMARENA en representación de la LIC. SANDRA DEYANIRA TOVAR LÓPEZ, TESORERA MUNICIPAL DE GUADALAJARA. "Presente"

LIC. JUAN MANUEL MUNGUÍA MÉNDEZ en representación del LIC. ANTONIO SALAZAR GÓMEZ, COORDINADOR DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMBATE A LA DESIGUALDAD DEL AYUNTAMIENTO DE GUADALAJARA. "Presente"

C. FILEMÓN GARCÍA ÁLVAREZ, COORDINADOR GENERAL DE PROGRAMAS PÚBLICOS DEL AYUNTAMIENTO DE GUADALAJARA. "Presente"

LIC. SALVADOR ROLON ROMERO en representación del C. ENRIQUE ALDANA LÓPEZ, CONTRALOR CIUDADANO DEL AYUNTAMIENTO DE GUADALAJARA. "Presente"

LA DE LA VOZ LICENCIADA ZURIA PAULINA RUVALCABA VELARDE, SECRETARIO TÉCNICO DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL SISTEMA DIF GUADALAJARA. "Presente".

En uso de la voz la Directora General Del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guadalajara expresa: *"De acuerdo al pase de asistencia, se cuenta con la participación de 9 nueve asistentes a esta asamblea, por lo cual se declara que existe el quórum legal necesario para sesionar y por tanto, los acuerdos que aquí se adopten son válidos"*.

## II. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

Como segundo punto del orden del día en uso de la voz la Maestra Elizabeth Antonia García de la Torre: realizaré la lectura del Orden del Día propuesto el cual se les hizo llegar con anticipación en la convocatoria y es el siguiente:

- I. **Lista de Asistencia y Declaración del Quórum Legal.**
- II. **Aprobación del Orden del Día.**
- III. **Propuesta, Discusión y en su caso Aprobación del Programa Anual de Adquisiciones para el ejercicio 2019 del Sistema DIF Guadalajara.**
- IV. **Propuesta, Discusión y en su caso Aprobación de los Montos para los Procesos de Adquisiciones para el ejercicio 2019 para el Sistema DIF Guadalajara.**
- V. **Propuesta, Discusión y en su caso Aprobación del Acuerdo por el cual se autoriza el cobro a los Padres de Familia del costo del Seguro Escolar**

adicional a la cuota de inscripción para cada ciclo escolar del Sistema DIF Guadalajara.

- VI. Asuntos Varios.
- VII. Clausura de la sesión.

Se abre el registro de oradores.

En uso de la voz la Presidenta del Consejo Directivo la Maestra Elizabeth Antonia García de la Torre: No habiendo más oradores registrados, someto a votación económica si es de aprobarse el Orden día propuesto para esta sesión, los que esté a favor, sírvanse a manifestarlo, levantando su mano. **Aprobado por Unanimidad.**

### III. PROPUESTA, DISCUSIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES PARA EL EJERCICIO 2019 DEL SISTEMA DIF GUADALAJARA.

Como tercer punto del orden del día la Maestra Elizabeth Antonia García de la Torre Presidenta del Consejo Directivo del Sistema DIF Guadalajara en uso de la voz: *Para el desahogo del tercer punto del orden del día*, tenemos la Propuesta, Discusión y en su caso Aprobación del Programa Anual de Adquisiciones para el ejercicio 2019 del Sistema DIF Guadalajara, conforme al **anexo número 1** de la presente acta.

Se abre el registro de oradores.

En uso de la voz el Maestro Joel Guzmán Camarena pregunta: ¿serán compras consolidadas?

En uso de la voz Maestra Elizabeth Antonia García de la Torre contesta: si serán consolidadas y serán por áreas y rubros, y en los casos de servicios profesionales son servicios que se necesitan como maquilas de uniformes, servicios de análisis clínicos, seguros de vida o gastos médicos, servicio de limpieza de albercas.

En uso de la voz la Presidenta del Consejo Directivo Maestra Elizabeth Antonia García de la Torre: No habiendo más oradores registrados, someto a votación económica si es de aprobarse la Propuesta, Discusión y en su caso Aprobación del Programa Anual de Adquisiciones para el ejercicio 2019 del Sistema DIF Guadalajara. Los que esté a favor, sírvanse a manifestarlo, levantando su mano. **Aprobado por Unanimidad.**

#### IV.- PROPUESTA, DISCUSIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LOS MONTOS PARA LOS PROCESOS DE ADQUISICIONES PARA EL EJERCICIO 2019 PARA EL SISTEMA DIF GUADALAJARA.

Como cuarto punto del orden del día la Maestra Elizabeth Antonia García de la Torre Presidenta del Consejo Directivo del Sistema DIF Guadalajara en uso de la voz: *Para el desahogo del cuarto punto del orden del día*, tenemos la Propuesta, Discusión y en su caso Aprobación de los Montos para los Procesos de Adquisiciones para el ejercicio 2019 para el Sistema DIF Guadalajara, conforme al **anexo número 2** de la presente acta.

Se abre el registro de oradores.

En uso de la voz el Lic. Alejandro Rodríguez Cárdenas manifiesta: entiendo que tomaron el ejemplo de los montos del Municipio de Guadalajara ¿consideraron ajustar los montos del Organismo Público Descentralizado de acuerdo a su presupuesto?

En uso de la voz la Maestra Verónica María Gómez Alcantar Directora Administrativa del Sistema DIF Guadalajara manifiesta: entendemos que no somos equiparables al Municipio de Guadalajara pero no tenemos una base para ajustar los montos por eso se pone a consideración del Consejo Directivo.

En uso de la voz del Maestro Joel Guzmán Camarena manifiesta: por el momento, no hay una base clara para fijar los montos y el Reglamento de Presupuesto Municipal se modificará y ya estando aprobado el nuevo Reglamento se definirá que compras pueden o no irse a comité.

En uso de la voz Maestra Elizabeth Antonia García de la Torre manifiesta: se está trabajando en el Reglamento de Adquisiciones del Sistema DIF Guadalajara, pero no se ha terminado ya que como dice el Maestro Joel Guzmán Camarena esta por abrogarse el Reglamento Municipal pero sí tenemos que aprobar los montos para dar un marco para los procesos de adquisiciones consolidados.

En uso de la voz Maestro Joel Guzmán Camarena pregunta: ¿qué áreas tienen fondo revolvente? y ¿se le enseña el uso del fondo Revolvente?

En uso de la voz Maestra Elizabeth Antonia García de la Torre contesta: solo las áreas operativas tienen fondo revolvente como guarderías y albergues y si se le informa cómo y en que compras pueden utilizarlo y son montos de \$4,000.00 (cuatro mil pesos 00/100 m.n.), y también se están trabajando en las Políticas internas de uso de fondo revolvente para el Sistema DIF Guadalajara, que con gusto se las haremos llegar en cuanto estén terminadas para su revisión.



En uso de la voz la Presidenta del Consejo Directivo Maestra Elizabeth Antonia García de la Torre: No habiendo más oradores registrados, someto a votación económica si es de aprobarse la Propuesta, Discusión y en su caso Aprobación de los Montos para los Procesos de Adquisiciones para el ejercicio 2019 para el Sistema DIF Guadalajara.

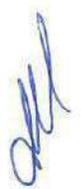
Los que esté a favor, sírvanse a manifestarlo, levantando su mano. **Aprobado por Unanimidad.**

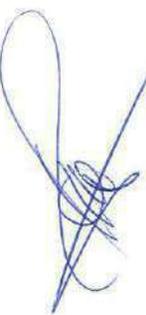
**V.- PROPUESTA, DISCUSIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL ACUERDO POR EL CUAL SE AUTORIZA EL COBRO A LOS PADRES DE FAMILIA DEL COSTO DEL SEGURO ESCOLAR ADICIONAL A LA CUOTA DE INSCRIPCIÓN PARA CADA CICLO ESCOLAR DEL SISTEMA DIF GUADALAJARA.**

 Como quinto punto del orden del día la Maestra Elizabeth Antonia García de la Torre Presidenta del Consejo Directivo del Sistema DIF Guadalajara en uso de la voz: *Para el desahogo del quinto punto del orden del día, tenemos la Propuesta, Discusión y en su caso Aprobación del Acuerdo por el cual se autoriza el cobro a los Padres de Familia del costo del Seguro Escolar adicional a la cuota de inscripción para cada ciclo escolar del Sistema DIF Guadalajara.*

 Se abre el registro de oradores.

En uso de la voz el Lic. Juan Manuel Munguía Méndez pregunta: ¿cuál es el monto a cobrarse del seguro?

 En uso de la voz Maestra Elizabeth Antonia García de la Torre contesta: son \$50 (cincuenta pesos 00/100 m.n.) por niño, por todo el ciclo escolar y es adicional a la cuota escolar de guarderías y preescolar.

 En uso de la voz la Presidenta del Consejo Directivo Maestra Elizabeth Antonia García de la Torre: No habiendo más oradores registrados, someto a votación económica si es de aprobarse la Propuesta, Discusión y en su caso Aprobación del Acuerdo por el cual se autoriza el cobro a los Padres de Familia del costo del Seguro Escolar adicional a la cuota de inscripción para cada ciclo escolar del Sistema DIF Guadalajara.

Los que esté a favor, sírvanse a manifestarlo, levantando su mano. **Aprobado por Unanimidad.** 

**VI.- ASUNTOS VARIOS.**

 Como sexto punto del orden del día la Maestra Elizabeth Antonia García de la Torre Presidenta del Consejo Directivo del Sistema DIF Guadalajara en uso de la voz: *“Para el desahogo del sexto punto del orden del día consistente en Asuntos varios, se abre el registro de oradores.*

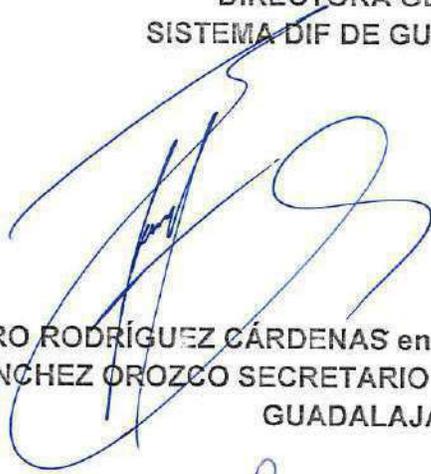
No habiendo oradores registrados, someto a votación económica si es de aprobarse dar por agotado el sexto punto del orden del día, los que estén a favor, sírvanse manifestarlo levantando la mano. **Aprobado por unanimidad.**

**VII.- CLAUSURA DE LA SESIÓN.-**

Una vez agotado el orden del día, se da por clausurada la Quinta Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guadalajara, Jalisco siendo las 11:06 once horas con seis minutos del día 15 de Febrero de 2019.



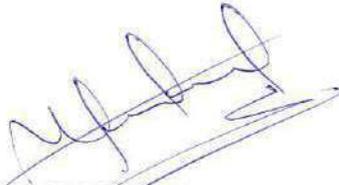
**MAESTRA ELIZABETH ANTONIA GARCÍA DE LA TORRE.  
DIRECTORA GENERAL  
SISTEMA DIF DE GUADALAJARA**



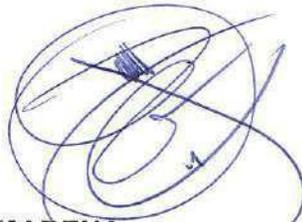
**LIC. ALEJANDRO RODRÍGUEZ CÁRDENAS en representación del MAESTRO VÍCTOR  
MANUEL SÁNCHEZ OROZCO SECRETARIO GENERAL DEL AYUNTAMIENTO DE  
GUADALAJARA.**



**LIC. CARLOS HUMBERTO MADRID RAMOS en representación de la LIC. ALICIA JUDITH  
CASTILLO ZEPEDA, REGIDORA PRESIDENTE DE LA COMISIÓN EDILICIA DE ASUNTOS DE  
LA NIÑEZ DEL AYUNTAMIENTO DE GUADALAJARA.**



**LIC. MARTHA ELENA TERRONES MONTOYA en representación de la LIC. ROCÍO AGUILAR TEJADA, REGIDORA PRESIDENTE DE LA COMISIÓN EDILICIA DE DESARROLLO HUMANO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL AYUNTAMIENTO DE GUADALAJARA.**



**MAESTRO JOEL GUZMÁN CAMARENA en representación de la LIC. SANDRA DEYANIRA TOVAR LÓPEZ, TESORERA MUNICIPAL DE GUADALAJARA.**



**LIC. SALVADOR ROLON ROMERO en representación del C. ENRIQUE ALDANA LÓPEZ, CONTRALOR CIUDADANO DEL AYUNTAMIENTO DE GUADALAJARA.**



**ING. JUAN MANUEL MUNGUÍA MÉNDEZ en representación del LIC. ANTONIO SALAZAR GÓMEZ, COORDINADOR DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMBATE A LA DESIGUALDAD DEL AYUNTAMIENTO DE GUADALAJARA.**



**C. FILEMÓN GARCÍA ÁLVAREZ  
COORDINADOR GENERAL DE PROGRAMAS PÚBLICOS  
DEL AYUNTAMIENTO DE GUADALAJARA**



LICENCIADA ZURIA PAULINA RUVALCABA VELARDE  
SECRETARIO TÉCNICO Y DIRECTOR JURÍDICO SISTEMA DIF GUADALAJARA

La presente hoja de firmas corresponde al acta levantada con motivo de la Quinta Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del Sistema DIF Guadalajara, efectuada el 15 quince de Febrero de 2019 dos mil diecinueve.



**ACTA NÚMERO 05/2019 DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL  
CONSEJO DIRECTIVO DEL SISTEMA PARA EL  
DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO  
DE GUADALAJARA 2018-2021**

**ANEXO 2**

**MONTOS PARA LOS PROCESOS DE ADQUISICIONES PARA  
EL EJERCICIO 2019 PARA EL SISTEMA DIF GUADALAJARA**

CON FUNDAMENTO EN EL ARTICULO 72, NUMERAL 1, DE LA LEY DE COMPRAS, SE PRESENTAN LOS MONTOS PARA PROCESAR LAS ADQUISICIONES PARA EL EJERCICIO 2019, EN BASE AL SIGUIENTE CRITERIO.-

PROCEDIMIENTO	MONTO	¿REQUIERE CONCURRENCIA DEL COMITÉ?
FONDO REVOLVENTE	\$50,000.00 (cincuenta mil pesos 00/M.N.)	NO
LICITACIÓN	Desde 0 (cero) hasta 16,000 (dieciséis mil) Unidad de Medida y Actualización (UMA)	NO
ADJUDICACIÓN DIRECTA	Desde 0 (cero) hasta 16,000 (dieciséis mil) Unidad de Medida y Actualización (UMA)	NO
LICITACIÓN	Mayor a 16,000 (dieciséis mil) Unidad de Medida y Actualización (UMA)	SI
ADJUDICACIÓN DIRECTA	Mayor a 16,000 (dieciséis mil) Unidad de Medida y Actualización (UMA)	SI

ACTUALIZACIÓN DE LA UNIDAD DE MEDIDA Y ACTUALIZACIÓN (UMA) DEL 2019.  
TOMANDO EL VALOR DE UMA EN EL 2019 EN: \$ 84.49

*[Handwritten signatures and initials]*