



ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES

Licitación Pública Local con Concurrencia de Comité LPLCC-03/2024 “CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO PARA CENTROS DEL SISTEMA DIF GUADALAJARA” PLAZO NORMAL.

En la ciudad de Guadalajara, Jalisco, cerrando el registro a las 10:00 diez horas dando inicio a las 10:08 diez horas con tres minutos del día 08 ocho de mayo de 2024 dos mil veinticuatro, reunidos en **modelo híbrido** en la Sala de ExPresidentas del Centro de la Amistad Internacional de las instalaciones del Sistema DIF Guadalajara, ubicado en Eulogio Parra # 2539; para llevar a cabo la etapa de Presentación y Apertura de Proposiciones de la Licitación Pública Local con Concurrencia del Comité LPLCC-03/2024 “CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO PARA CENTROS DEL SISTEMA DIF GUADALAJARA” **PLAZO NORMAL**, en cumplimiento a lo establecido en el **artículo 65** de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus municipios y **49** del Reglamento Interno de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones de Bienes o Servicios para el Organismo Público Descentralizado de la Administración Pública Municipal denominado Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Guadalajara, para tal efecto se encuentran presentes por parte de la convocante:

Mtra. Diana Berenice Vargas Salomón.	Presidente del Comité de Adquisiciones del OPD de la Administración Pública Municipal, denominado Sistema DIF Guadalajara.
Lic. Luisa Elena Fabiola Rodríguez Gómez.	Secretario Técnico del Comité de Adquisiciones del OPD de la Administración Pública Municipal, denominado Sistema DIF Guadalajara.
Vocales:	
Lic. Fabiola Guadalupe Aceves Flores.	Vocal en Representación de la Tesorería Municipal, Gobierno Municipal de Guadalajara.
Lic. Hugo Alejandro Ramírez Graciano.	Vocal en Representación de la Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental, Gobierno Municipal de Guadalajara.
Lic. Alejandra Ruíz López.	Vocal en Representación de la Coordinación General de Desarrollo Económico, Gobierno Municipal de Guadalajara.
Lic. Verónica Venegas Castro.	Vocal en representación de la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural.



Invitados Permanentes:	
Lic. Berenice Carabez Hernández.	Titular de la Contraloría Interna del OPD de la Administración Pública Municipal, denominado Sistema DIF Guadalajara.
Lic. Erick Antonio Beltrán Prado.	En representación de la Dirección Jurídica del OPD de la Administración Pública Municipal, denominado Sistema DIF Guadalajara.
Invitados:	
Lic. Olga María Esparza Campa.	Directora Administrativa del OPD de la Administración Pública Municipal, denominado Sistema DIF Guadalajara.

Se apertura el acto a las 10:09 diez horas con nueve minutos, en la en la Sala de Ex-Presidentas de las instalaciones de la Convocante, ubicadas en Eulogio Parra N° 2539 Col. Circunvalación Guevara, Guadalajara, Jalisco, ante el Comité de Adquisiciones, conforme a lo establecido en el punto 7.1 domicilio señalado para el Acto de Presentación y Apertura de Propuestas Técnicas y Ofertas Económicas; dando inicio con el ingreso de los **licitantes registrados en tiempo y forma** que asistieron a este evento, siendo los siguientes:

No.	Licitante:	Representado por:
1	MIGUEL ÁNGEL GALINDO TULE	MIGUEL ANGEL GALINDO TULE
2	SACIP S.A. DE C.V.	KARINA HERNÁNDEZ DAVILA

Por lo que conforme al numeral 6 y 7 de las bases de la convocatoria, se procedió a recibir los sobres de las propuestas de los licitantes y a la apertura de los mismos, conforme a lo siguiente:

No.	Licitante	Importe de la propuesta Total de su propuesta. (Impuestos incluidos).	Del folio	Al folio:
1	MIGUEL ÁNGEL GALINDO TULE.	\$622,094.39	01	51
2	SACIP, S.A. DE C.V.	\$1'251,793.12	52	132

Conforme al punto 7.2 de las bases, se procedió a rubricar, todos los documentos los cuales quedan en custodia del Organismo, para su revisión detallada, análisis y dictamen correspondiente, de igual manera las propuestas fueron firmadas por miembros del Comité que así quisieron hacerlo.

Se adjuntan a la presente Acta, las constancias originales de la recepción de los documentos de cada uno de los Licitantes que presentaron propuesta en la presente Licitación, los cuales forman parte de la presente acta.





Se informa que se dará a conocer el fallo de la presente licitación el próximo día **22 veintidós de mayo** del presente año, a las **10:00 diez horas**, el acta de resolución se subirá al portal de licitaciones del Organismo Público Descentralizado de la Administración Pública Municipal denominado, Sistema DIF de Guadalajara.

Cierre del acta

Se cierra la presente acta a las **10:15 diez horas con quince minutos** del día de su inicio, sin existir algún otro comentario que hacer constar, firmando al margen y al calce por las personas que intervinieron en este acto, la cual se pone a disposición de los participantes a partir de este momento para efectos de notificación.-----

 Mtra. Diana Berenice Vargas Salomón.	Presidenta del Comité de Adquisiciones del OPD de la Administración Pública Municipal, denominado Sistema DIF Guadalajara.
 Lic. Luisa Elena Fabiola Rodríguez Gómez.	Secretario Técnico del Comité de Adquisiciones del OPD de la Administración Pública Municipal, denominado Sistema DIF Guadalajara.
Vocales:	
 Lic. Fabiola Guadalupe Aceves Flores.	Vocal en Representación de la Tesorería Municipal, Gobierno Municipal de Guadalajara.
 Lic. Hugo Alejandro Ramírez Graciano.	Vocal en Representación de la Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental, Gobierno Municipal de Guadalajara.
 Lic. Alejandra Ruíz López.	Vocal en Representación de la Coordinación General de Desarrollo Económico, Gobierno Municipal de Guadalajara.
 Lic. Verónica Venegas Castro.	Vocal en Representación de la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural.
Invitados Permanentes:	
 Lic. Berenice Cáramez Hernández.	Titular de la Contraloría Interna del OPD de la Administración Pública Municipal, denominado Sistema DIF Guadalajara.



 Lic. Erick Antonio Beltrán Prado.	En representación de la Dirección Jurídica del OPD de la Administración Pública Municipal, denominado Sistema DIF Guadalajara.
Invitados:  Lic. Olga María Esparza Campa.	Directora Administrativa del OPD de la Administración Pública Municipal, denominado Sistema DIF Guadalajara.

Nota: Se adjunta, lista de los licitantes asistentes a la presente etapa de Presentación y Apertura de Propuestas de los participantes en tiempo y forma.

Handwritten blue and purple notes and signatures on the left margin.

Handwritten blue and red signatures on the right margin.



**ANEXO 11
CONSTANCIA DE LA RECEPCIÓN DE LOS DOCUMENTOS**

LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL CON CONCURRENCIA LPLCC-03/2024 "CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO PARA CENTROS DEL SISTEMA DIF GUADALAJARA" PLAZO NORMAL.

De conformidad con el Artículo 65, fracción I de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, así como, el artículo 48 numeral 4 del Reglamento Interno de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones de bienes o servicios para el Organismo Público Descentralizado de la Administración Pública Municipal, denominado Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Guadalajara.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE: _____

No.	DOCUMENTO	REFERENCIA	PRESENTO	
			SÍ	NO
SOBRE ÚNICO				
DOCUMENTACIÓN				
1	DOCUMENTO 1.- (ANEXO 4) ORIGINAL DE ACREDITACIÓN DE EXISTENCIA LEGAL Y PERSONALIDAD JURÍDICA.	Punto 7.1, inciso a)	✓	
2	DOCUMENTO 2.- (ANEXO 5) ORIGINAL DE LA PROPUESTA TÉCNICA, CONTENIENDO LAS ESPECIFICACIONES DEL ANEXO 1. • FOTOCOPIA DEL CATÁLOGO Y/O FICHA TÉCNICA.	Punto 7.1, inciso b)	✓	
3	DOCUMENTO 3.- (ANEXO 6) ORIGINAL DE LA OFERTA ECONÓMICA; POR PARTIDA, COSTO UNITARIO Y TOTALIZADO POR ANEXO. • LISTA DE PRECIOS UNITARIOS Y TOTALIZADO POR BLOQUE OFERTADO.	Punto 7.1, inciso c)	✓	
4	DOCUMENTO 4.- OPINIÓN POSITIVA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES NO MAYOR A 30 DÍAS, CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 32-D DEL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN.	Punto 7.1, inciso d)	✓	
5	DOCUMENTO 5.- OPINIÓN POSITIVA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL NO MAYOR A 30 DÍAS, QUE DEBERÁ SER EMITIDA A TRAVÉS DEL PORTAL WEB DEL IMSS (ACCESO DE ESCRITORIO VIRTUAL). DEBERÁ PRESENTARSE EN SENTIDO POSITIVO, O BIEN SIN OPINIÓN, CUANDO EL PARTICULAR NO SE ENCUENTRA REGISTRADO COMO PATRÓN ANTE EL IMSS, O EN SU CASO SIN OPINIÓN, CUANDO EL PARTICULAR ESTÉ REGISTRADO ANTE IMSS, PERO NO CUENTE CON TRABAJADORES ACTIVOS.	Punto 7.1, inciso e)	NO REGISTRADO	
6	DOCUMENTO 6.- (ANEXO 8) ESCRITO MANIFESTANDO QUE CUENTA CON FACULTADOS SUFICIENTES PARA COMPROMETERSE POR SÍ O POR SU REPRESENTADA, PARA INTERVENIR EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES.	Punto 7.1, inciso f)	✓	
7	DOCUMENTO 7.- (ANEXO 9) ESCRITO DE DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD Y NO COLUSIÓN, MANIFESTANDO QUE POR SÍ MISMOS O A TRAVÉS DE INTERPÓSITA PERSONA, SE ABSTENDRÁN DE ADOPTAR CONDUCTAS, PARA QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL ENTE PÚBLICO INDUZCAN O ALTEREN LAS EVALUACIONES DE LAS PROPOSICIONES.	Punto 7.1, inciso g)	✓	
8	DOCUMENTO 8.- (ANEXO 10) ESCRITO MANIFESTANDO NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DEL ARTÍCULO 52 DE LA LEY.	Punto 7.1, inciso h)	✓	
9	DOCUMENTO 9.- (ANEXO 13) ESCRITO GARANTÍA.	Punto 7.1, inciso i)	✓	
10	DOCUMENTO 10.- (ANEXO 14) DECLARACIÓN DE APORTACIÓN CINCO AL MILLAR.	Punto 7.1, inciso j)	✓	
11	RESPONSABILIDAD LABORAL.- "EL LICITANTE" DEBERÁ MANIFESTAR EN UN ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE ÉL SERÁ EL ÚNICO RESPONSABLE DE LAS OBLIGACIONES QUE SE DERIVEN DE LAS DISPOSICIONES LEGALES Y DEMÁS ORDENAMIENTOS EN MATERIA DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL.	Punto 7.1, inciso k)	✓	
12	DOCUMENTO 11.- (ANEXO 11) CONSTANCIA DE LA RECEPCIÓN DE LOS DOCUMENTOS.	Punto 7.1, inciso l).	✓	

ESTA HOJA FORMA PARTE DE LAS BASES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL CON CONCURRENCIA DEL COMITÉ LPLCC-03/2024 "CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO PARA CENTROS DEL SISTEMA DIF GUADALAJARA" PLAZO NORMAL PARA EL OPD DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL, DENOMINADO SISTEMA DIF DEL MUNICIPIO DE GUADALAJARA.

0000051

ESTA HOJA FORMA PARTE INTEGRAL DEL ACTA DE PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS TÉCNICO-ECONÓMICAS DE LA LPLCC 03/2024 "CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO PARA CENTROS DEL SISTEMA DIF GUADALAJARA" PLAZO NORMAL



081/081

LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL CON CONCURRENCIA
LPLCC-03/2024 "CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO PARA CENTROS DEL
SISTEMA DIF GUADALAJARA" PLAZO NORMAL
ANEXO 11

CONSTANCIA DE LA RECEPCIÓN DE LOS DOCUMENTOS

De conformidad con el Artículo 65, fracción I de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, así como, el artículo 48 numeral 4 del Reglamento Interno de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones de bienes o servicios para el Organismo Público Descentralizado de la Administración Pública Municipal, denominado Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Guadalajara.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE: SACIP S.A DE C.V.

No.	DOCUMENTO	REFERENCIA	PRESENTO	
			SI	NO
S O B R E U N I C O				
D O C U M E N T A C I O N				
1	DOCUMENTO 1.- (ANEXO 4) ORIGINAL DE ACREDITACION DE EXISTENCIA LEGAL Y PERSONALIDAD JURIDICA.	Punto 7.1, insiso a)	✓	
2	DOCUMENTO 2.- (ANEXO 5) ORIGINAL DE LA PROPUESTA TECNICA, CONTENIENDO LAS ESPECIFICACIONES DEL ANEXO 1. *FOTOCOPIA DEL CATALOGO Y/O FICHA TECNICA	Punto 7.1, insiso b)	✓	
3	DOCUMENTO 3.- (ANEXO 6) ORIGINAL DE LA OFERTA ECONOMICA; POR PARTIDA, COSTO UNITARIO Y TOTALIZADO POR ANEXO. *LISTA DE PRECIOS UNITARIOS Y TOTALIZADO POR BLOQUE OFERTADO.	Punto 7.1, insiso c)	✓	
4	DOCUMENTO 4.- OPINION POSITIVA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES NO MAYOR A 30 DIAS, CON FUNDAMENTO EN EL ARTICULO 32-D DEL CODIGO FISCAL DE LA FEDERACION.	Punto 7.1, insiso d)	✓	
5	DOCUMENTO 5.- OPINION POSITIVA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL NO MAYOR A 30 DIAS, QUE DEBERA SER EMITIDA A TRAVES DEL PORTAL WEB DEL IMSS (ACCESO DE ESCRITORIO VIRTUAL). -DEBERA PRESENTARSE EN SENTIDO POSITIVO, O BIEN -SIN OPINION, CUANDO EL PARTICULAR NO SE ENCUENTRE REGISTRADO COMO PATRON ANTE EL IMSS, O EN SU CASO. -SIN OPINION, CUANDO EL PARTICULAR ESTE REGISTRADO ANTE EL IMSS, PERO NO CUENTE CON TRABAJADORES ACTIVOS.	Punto 7.1, insiso e)	✓	
6	DOCUMENTO 6.- (ANEXO 8) ESCRITO MANIFESTANDO QUE CUENTA CON FACULTADES SUFICIENTES PARA COMPROMETERSE POR SO O POR SU REPRESENTADA, PARA INTERVENIR EN EL ACTO DE PRESENTACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES.	Punto 7.1, insiso f)	✓	
7	DOCUMENTO 7.- (ANEXO 9) ESCRITO DE DECLARACION DE INTEGRIDAD Y NO COLUSION, MANIFESTANDO QUE POR SI MISMOS O A TRAVES DE INTERPOSITA PERSONA, SE ABSTENDRA DE ADOPTAR CONDUCTAS, PARA QUE LOS SERVIDORES PUBLICOS DEL ENTRE PUBLICO INDUZCAN O ALTEREN LAS EVALUACIONES DE LAS PROPOSICIONES	Punto 7.1, insiso g)	✓	
8	DOCUMENTO 8.- (ANEXO 10) ESCRITO MANIFESTANDO NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DEL ARTICULO 52 DE LA LEY.	Punto 7.1, insiso h)	✓	
9	DOCUMENTO 9.- (ANEXO 13) ESCRITO GARANTIA	Punto 7.1, insiso i)	✓	
10	DOCUMENTO 10.- (ANEXO 14) DECLARACION DE APORTACION CINCO AL MILLAR	Punto 7.1, insiso j)	✓	
11	RESPONSABILIDAD LABORAL- "EL LICITANTE" DEBERA MANIFESTAR EN UN ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE EL SERA EL UNICO RESPONSABLE DE LAS OBLIGACIONES QUE SE DERIVEN DE LAS DISPOSICIONES LEGALES Y DEMAS ORDENAMIENTOS EN MATERIA DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL	Punto 7.1, insiso k)	✓	
12	DOCUMENTO 11.- (ANEXO 11) CONSTANCIA DE LA RECEPCION DE LOS DOCUMENTOS	Punto 7.1, insiso l)	✓	

Arq. Hugo Ismael Ruvalcaba Medina SACIP S.A. DE C.V.

SACIP

CONSTRUCTORA
 Arq. Hugo Ismael Ruvalcaba Medina
 DIRECTOR GENERAL
 www.sacip.com.mx

01 (33) 4840 9152
 (0744) 83 1254 9788
 @sacip.construccion
 contacto.sacip@gmail.com

Handwritten signature and stamp
 0330132