



ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES

Licitación Pública Local con Concurrencia del Comité LPLCC-06/2024 “ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS TIPO PICK UP PARA SISTEMA DIF GUADALAJARA” PLAZO NORMAL

En la ciudad de Guadalajara, Jalisco, cerrando el registro a las 10:15 diez horas con quince minutos y dando inicio a las 10:16 diez horas con dieciséis minutos del día 31 treinta y uno de julio de 2024 dos mil veinticuatro, reunidos en modelo híbrido en la Sala de ExPresidentas del Centro de la Amistad Internacional de las instalaciones del Sistema DIF Guadalajara, ubicado en Eulogio Parra # 2539; para llevar a cabo la etapa de Presentación y Apertura de Proposiciones de la Licitación Pública Nacional con Concurrencia del Comité LPLCC-0262024 “ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS TIPO PICK UP PARA SISTEMA DIF GUADALAJARA” PLAZO NORMAL, en cumplimiento a lo establecido en el artículo 65 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus municipios y 49 del Reglamento Interno de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones de Bienes o Servicios para el Organismo Público Descentralizado de la Administración Pública Municipal denominado Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Guadalajara, para tal efecto se encuentran presentes por parte de la convocante:

| | |
|---|--|
| Mtra. Diana Berenice Vargas Salomón. | Presidenta del Comité de Adquisiciones del OPD de la Administración Pública Municipal, denominado Sistema DIF Guadalajara. |
| Lic. Luisa Elena Fabiola Rodríguez Gómez. | Secretario Técnico del Comité de Adquisiciones del OPD de la Administración Pública Municipal, denominado Sistema DIF Guadalajara. |
| Vocales: | |
| Lic. Fabiola Guadalupe Aceves Flores. | Vocal en Representación de la Tesorería Municipal, Gobierno Municipal de Guadalajara. |
| Lic. Hugo Alejandro Ramírez Graciano. | Vocal en Representación de la Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental, Gobierno Municipal de Guadalajara. |
| C. Rodrigo Gabriel Arias Salles. | Vocal en Representación de la Coordinación General de Desarrollo Económico, Gobierno Municipal de Guadalajara. |
| Lic. Verónica Venegas Castro. | Vocal en representación de la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural. |



| | |
|--|---|
| Lic. José Guadalupe Pérez Mejía. | Vocal en representación de la Confederación Patronal de la República Mexicana (Centro Empresarial de Jalisco) . |
| Lic. Silvia Jacqueline Martín del Campo Partida. | Vocal en representación del COMCE de Occidente, A.C. (Consejo Mexicano de Comercio Exterior) . |
| Invitados Permanentes: | |
| Lic. Berenice Carabez Hernández. | Titular de la Contraloría Interna del OPD de la Administración Pública Municipal, denominado Sistema DIF Guadalajara . |
| Lic. José Antonio Castañeda Castellanos | Director del Área Jurídica del OPD de la Administración Pública Municipal, denominado Sistema DIF Guadalajara . |
| Invitados: | |
| Lic. Olga María Esparza Campa. | Directora Administrativa del OPD de la Administración Pública Municipal, denominado Sistema DIF Guadalajara . |
| Representante del Área Requirente: | |
| C. Luis Felipe Robredo Martínez. | Director de Patrimonio del OPD de la Administración Pública Municipal, denominado Sistema DIF Guadalajara . |

Se apertura el acto a las 10:16 diez horas con dieciséis minutos, dando inicio con el ingreso de los **licitantes registrados en tiempo y forma** que asistieron a este evento, siendo los siguientes:

| No. | Licitante: | Representado por: |
|-----|------------------------------------|-----------------------------------|
| 1 | VAMSA LAS FUENTES, SA. DE C.V. | Marco Antonio Nava Zavala. |
| 2 | MILENIO MOTORS, S.A DE C.V. | Adriana Georgina Becerra Andrade. |
| 3 | XIAN MOTORS, S.A. DE C.V. | Mario López Fernández. |
| 4 | CARSOL MOTORS, S, DE R.L. DE C.V. | Jaime González Vega. |
| 5 | AUTOMOTRIZ MOTORMEXA, S.A. DE C.V. | Oscar López Villaseñor. |

Por lo que conforme al numeral 6 y 7 de las bases de la convocatoria, se procedió a recibir los sobres de las propuestas de los licitantes y a la apertura de los mismos, conforme a lo siguiente:



| No. | Licitante | Importe de la propuesta Total de su propuesta. (Impuestos incluidos). | Del folio | Al folio: |
|-----|------------------------------------|---|-----------|-----------|
| 1 | VAMSA LAS FUENTES, SA. DE C.V. | \$884,928.00 | 1 | 76 |
| 2 | MILENIO MOTORS, S.A DE C.V. | \$907,800.00 | 77 | 251 |
| 3 | XIAN MOTORS, S.A. DE C.V. | \$820,000.00 | 252 | 345 |
| 4 | CARSOL MOTORS, S, DE R.L. DE C.V. | \$890,000.00 | 346 | 503 |
| 5 | AUTOMOTRIZ MOTORMEXA, S.A. DE C.V. | \$935,207.98 | 504 | 549 |


Conforme al punto 7.2 de las bases, se procedió a rubricar, todos los documentos los cuales quedan en custodia del organismo, para su revisión detallada, análisis y dictamen correspondiente, de igual manera las propuestas fueron firmadas por los licitantes **VAMSA LAS FUENTES, S.A. DE C.V., XIAN MOTORS, S.A. DE C.V., CARSOL MOTORS, S. DE R.L. DE C.V. y AUTOMOTRIZ MOTORMEXA, S.A. DE C.V.**, por conducto de los representantes asistentes al acto de presentación y apertura de propuestas, a excepción de su propuesta, asimismo, por los Miembros del Comité que así quisieron hacerlo.

Se adjuntan a la presente Acta, las constancias originales de la recepción de los documentos de cada uno de los Licitantes que presentaron propuesta en la presente Licitación, los cuales forman parte de la presente acta.

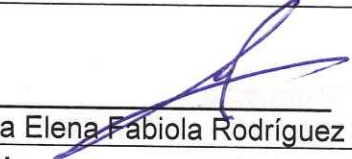
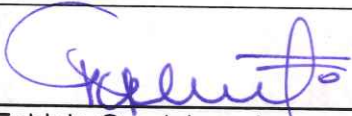

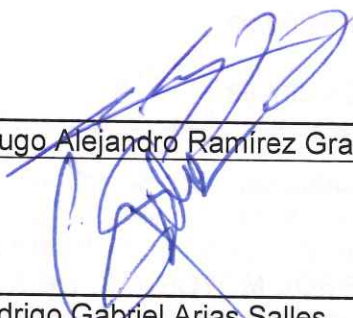
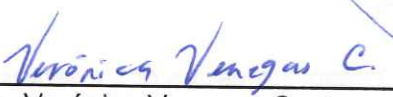
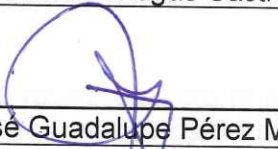
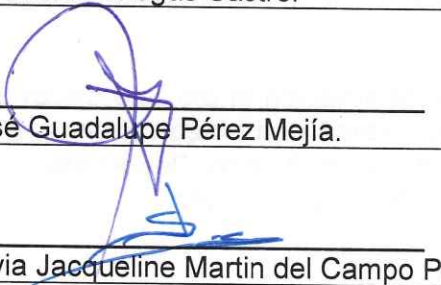
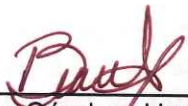

Se informa que se dará a conocer el fallo de la presente licitación el próximo día **07 siete de agosto de 2024 dos mil veinticuatro, a las 10:05 diez horas con cinco minutos**, el acta de resolución se subirá al portal de licitaciones del Organismo Público Descentralizado de la Administración Pública Municipal denominado, Sistema DIF de Guadalajara.

Cierre del acta

Se cierra la presente acta a las **10:27 diez horas con veintisiete minutos** del día de su inicio, sin existir algún otro comentario que hacer constar, firmando al margen y al calce por las personas que intervinieron en este acto, la cual se pone a disposición de los participantes a partir de este momento para efectos de notificación.-----

| | |
|---|---|
|  Mtra. Diana Berenice Vargas Salomón. | Presidenta del Comité de Adquisiciones del OPD de la Administración Pública Municipal, denominado Sistema DIF Guadalajara. |
|---|---|



| | |
|--|---|
|  Lic. Luisa Elena Fabiola Rodríguez Gómez. | Secretario Técnico del Comité de Adquisiciones del OPD de la Administración Pública Municipal, denominado Sistema DIF Guadalajara. |
| Vocales: | |
|  Lic. Fabiola Guadalupe Aceves Flores. | Vocal en Representación de la Tesorería Municipal, Gobierno Municipal de Guadalajara. |
|  Lic. Hugo Alejandro Ramírez Graciano. | Vocal en Representación de la Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental, Gobierno Municipal de Guadalajara. |
|  C. Rodrigo Gabriel Arias Salles. | Vocal en Representación de la Coordinación General de Desarrollo Económico, Gobierno Municipal de Guadalajara. |
|  Lic. Verónica Venegas Castro. | Vocal en Representación de la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural. |
|  Lic. José Guadalupe Pérez Mejía. | Vocal en Representación del Confederación Patronal de la República Mexicana – Centro Empresarial de Jalisco. |
|  Lic. Silvia Jacqueline Martin del Campo Partida | Vocal en Representación del COMCE DE OCCIDENTE, A.C. |
| Invitados Permanentes: | |
|  Lic. Berenice Carabez Hernández. | Titular de la Contraloría Interna del OPD de la Administración Pública Municipal, denominado Sistema DIF Guadalajara. |
|  Lic. José Antonio Castañeda Castellanos. | Director Jurídico del OPD de la Administración Pública Municipal, denominado Sistema DIF Guadalajara. |



| | |
|--|---|
| Invitados: | |
|  Lic. Olga María Esparza Campa. | Directora Administrativa del OPD de la Administración Pública Municipal, denominado Sistema DIF Guadalajara. |
| REPRESENTANTE DEL ÁREA REQUIRENTE: | |
|  C. Luis Felipe Robredo Martínez | Director del Área de Patrimonio del OPD de la Administración Pública Municipal, denominado Sistema DIF Guadalajara. |

Nota: Se adjunta, lista de los licitantes asistentes a la presente etapa de Presentación y Apertura de Propuestas de los participantes en tiempo y forma.



**ANEXO 11
CONSTANCIA DE LA RECEPCIÓN DE LOS DOCUMENTOS**

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL CON CONCURRENCIA LPLCC-06/2024
ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS TIPO PICK UP PARA SISTEMA DIF GUADALAJARA"
PLAZO NORMAL.**

De conformidad con el Artículo 65, fracción I de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, así como, el artículo 48 numeral 4 del Reglamento Interno de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones de bienes o servicios para el Organismo Público Descentralizado de la Administración Pública Municipal, denominado Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Guadalajara.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE: Vamsa Las Fuentes S.A de C.V.

| No. | DOCUMENTO | REFERENCIA | PRESENTO | |
|----------------------|--|----------------------|----------|----|
| | | | SÍ | NO |
| SOBRE ÚNICO | | | | |
| DOCUMENTACIÓN | | | | |
| 1 | DOCUMENTO 1.- (ANEXO 4) ORIGINAL DE ACREDITACIÓN DE EXISTENCIA LEGAL Y PERSONALIDAD JURÍDICA. 1. Para participantes como personas morales se solicita presentar adjunto a su acreditación, la siguiente documentación en fotocopia simple de manera legible: I. Acta constitutiva, y modificaciones relevantes en caso de existir; II. Poder notarial vigente del representante legal (en caso de que aplique, el contar con poder por separado); III. Constancia de Situación Fiscal con una vigencia no mayor a 30 treinta días de la presentación de la "PROPUESTA", contados a partir de la publicación de la "CONVOCATORIA". IV. Credencial expedida por el INE, vigente y/o Pasaporte vigente de quien suscribe la propuesta. 2. Para participantes como personas físicas se solicita presentar adjunto a su acreditación, la siguiente documentación en fotocopia simple de manera legible: I. Credencial expedida por el INE, vigente y/o Pasaporte vigente; II. Constancia de Situación Fiscal con una vigencia no mayor a 30 treinta días de la presentación de la "PROPUESTA", contados a partir de la publicación de la "CONVOCATORIA". | Punto 7.1, inciso a) | ✓ | |
| 2 | DOCUMENTO 2.- (ANEXO 5) ORIGINAL DE LA PROPUESTA TÉCNICA, CONTENIENDO LAS ESPECIFICACIONES DEL ANEXO 1. • ADJUNTAR FICHA TÉCNICA (CATÁLOGO DEL BIEN OFERTADO) QUE CONTenga IMAGEN DE LA UNIDAD "INTERIOR Y EXTERIOR", FICHA Y/O CATÁLOGO QUE DEBERÁ SER DIRECTO DE LA PÁGINA Y/O IMPRESIÓN DEL FABRICANTE. • ESCRITO (FORMATO LIBRE) FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL "LICITANTE" ACREDITANDO QUE CUENTA CON RESPALDO DEL FABRICANTE PARA LA PRESENTE LICITACIÓN. | Punto 7.1, inciso b) | ✓ | |
| 3 | DOCUMENTO 3.- (ANEXO 6) ORIGINAL DE LA OFERTA ECONÓMICA; POR PARTIDA, COSTO UNITARIO Y TOTALIZADO POR ANEXO. • LISTA DE PRECIOS UNITARIOS Y TOTALIZADO POR LA PARTIDA OFERTADA. | Punto 7.1, inciso c) | ✓ | |
| 4 | DOCUMENTO 4.- OPINIÓN POSITIVA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES NO MAYOR A 30 DÍAS, CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 32-D DEL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN. | Punto 7.1, inciso d) | ✓ | |
| 5 | DOCUMENTO 5.- OPINIÓN POSITIVA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL NO MAYOR A 30 DÍAS, QUE DEBERÁ SER EMITIDA A TRAVÉS DEL PORTAL WEB DEL IMSS (ACCESO DE ESCRITORIO VIRTUAL). - DEBERÁ PRESENTARSE EN SENTIDO POSITIVO, O BIEN SIN OPINIÓN, CUANDO EL PARTICULAR NO SE ENCUENTRA REGISTRADO COMO PATRÓN ANTE EL IMSS, O EN SU CASO SIN OPINIÓN, CUANDO EL PARTICULAR ESTÉ REGISTRADO ANTE IMSS, PERO NO CUENTE CON TRABAJADORES ACTIVOS. | Punto 7.1, inciso e) | ✓ | |
| 6 | DOCUMENTO 6.- (ANEXO 8) ESCRITO MANIFESTANDO QUE CUENTA CON FACULTADOS SUFICIENTES PARA COMPROMETERSE POR SÍ O POR SU REPRESENTADA, PARA INTERVENIR EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES. | Punto 7.1, inciso f) | ✓ | |
| 7 | DOCUMENTO 7.- (ANEXO 9) ESCRITO DE DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD Y NO COLUSIÓN, MANIFESTANDO QUE POR SÍ MISMOS O A TRAVÉS DE INTERPÓSITA PERSONA, SE ABSTENDRÁN DE ADOPTAR CONDUCTAS, PARA QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL ENTE PÚBLICO INDUZCAN O ALTEREN LAS EVALUACIONES DE LAS PROPOSICIONES. | Punto 7.1, inciso g) | ✓ | |

ESTA HOJA FORMA PARTE DE LAS BASES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL CON CONCURRENCIA DEL COMITÉ LPLCC-06/2024 "ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS TIPO PICK UP PARA EL SISTEMA DIF GUADALAJARA" PLAZO NORMAL, PARA EL OPD DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL, DENOMINADO SISTEMA DIF DEL MUNICIPIO DE GUADALAJARA.

ESTA HOJA FORMA PARTE INTEGRAL DEL ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL CON CONCURRENCIA DEL COMITÉ LPLCC-02/2024 "ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS TIPO PICK UP PARA EL SISTEMA DIF GUADALAJARA", PLAZO NORMAL. Página 6 de 14



| | | | | |
|----|--|-----------------------|---|--|
| 8 | DOCUMENTO 8.- (ANEXO 10) ESCRITO MANIFESTANDO NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DEL ARTÍCULO 52 DE LA LEY. | Punto 7.1, inciso h) | ✓ | |
| 9 | DOCUMENTO 9.- (ANEXO 13) ESCRITO GARANTÍA. | Punto 7.1, inciso i) | ✓ | |
| 10 | DOCUMENTO 10.- (Anexo 14) DECLARACIÓN DE APORTACIÓN CINCO AL MILLAR. | Punto 7.1, inciso j) | ✓ | |
| 11 | DOCUMENTO 11.- (ANEXO 11) CONSTANCIA DE LA RECEPCIÓN DE LOS DOCUMENTOS. | Punto 7.1, inciso k) | ✓ | |
| 12 | RESPONSABILIDAD LABORAL.- "EL LICITANTE" DEBERÁ MANIFESTAR EN UN ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE EL SERÁ EL ÚNICO RESPONSABLE DE LAS OBLIGACIONES QUE SE DERIVEN DE LAS DISPOSICIONES LEGALES Y DEMÁS ORDENAMIENTOS EN MATERIA DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL. | Punto 7.1, inciso j). | ✓ | |

Handwritten signatures and initials in blue and red ink.

075

ESTA HOJA FORMA PARTE DE LAS BASES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL CON CONCURRENCIA DEL COMITÉ LPLCC-06/2024 "ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS TIPO PICK UP PARA EL SISTEMA DIF GUADALAJARA" PLAZO NORMAL PARA EL OPD DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL, DENOMINADO SISTEMA DIF DEL MUNICIPIO DE GUADALAJARA.

ESTA HOJA FORMA PARTE INTEGRAL DEL ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL CON CONCURRENCIA DEL COMITÉ LPLCC-02/2024 "ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS TIPO PICK UP PARA EL SISTEMA DIF GUADALAJARA", PLAZO NORMAL. Página 7 de 14



MILENIO MOTORS

AV. REVOLUCIÓN 1155, COL. SAN RAFAEL DE OCOTÁN
C.P. 45100, GUADALAJARA, JALISCO TEL: 33 1462 2800
WWW.CHEVROLETJALISCO.COM.MX



Fleet Services

ANEXO 11
CONSTANCIA DE LA RECEPCIÓN DE LOS DOCUMENTOS
LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL CON CONCURRENCIA LPLCC-06/2024
ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS TIPO PICK UP PARA SISTEMA DIF GUADALAJARA”
PLAZO NORMAL.

Zapopan, Jalisco a 31 de Julio de 2024.

De conformidad con el Artículo 65, fracción I de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, así como, el artículo 48 numeral 4 del Reglamento Interno de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones de bienes o servicios para el Organismo Público Descentralizado de la Administración Pública Municipal, denominado Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Guadalajara.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE: MILENIO MOTORS, S.A. DE C.V.

| No. | DOCUMENTO | REFERENCIA | PRESENTO | | |
|----------------------|--|----------------------|----------|----|--|
| | | | SÍ | NO | |
| SOBRE ÚNICO | | | | | |
| DOCUMENTACIÓN | | | | | |
| 1 | DOCUMENTO 1.- (ANEXO 4) ORIGINAL DE ACREDITACIÓN DE EXISTENCIA LEGAL Y PERSONALIDAD JURÍDICA. 1. Para participantes como personas morales se solicita presentar adjunto a su acreditación, la siguiente documentación en fotocopia simple de manera legible: I. Acta constitutiva, y modificaciones relevantes en caso de existir; II. Poder notarial vigente del representante legal (en caso de que aplique, al contar con poder por separado); III. Constancia de Situación Fiscal con una vigencia no mayor a 30 treinta días de la presentación de la "PROPUESTA", contados a partir de la publicación de la "CONVOCATORIA". IV. Credencial expedida por el INE, vigente y/o Pasaporte vigente de quien suscribe la propuesta. 2. Para participantes como personas físicas se solicita presentar adjunto a su acreditación, la siguiente documentación en fotocopia simple de manera legible: I. Credencial expedida por el INE, vigente y/o Pasaporte vigente; II. Constancia de Situación Fiscal con una vigencia no mayor a 30 treinta días de la presentación de la "PROPUESTA", contados a partir de la publicación de la "CONVOCATORIA". | Punto 7.1, inciso a) | ✓ | | |
| 2 | DOCUMENTO 2.- (ANEXO 5) ORIGINAL DE LA PROPUESTA TÉCNICA, CONTENIENDO LAS ESPECIFICACIONES DEL ANEXO 1. - ADJUNTAR FICHA TÉCNICA (CATÁLOGO DEL BIEN OFERTADO) QUE CONTENGA IMAGEN DE LA UNIDAD "INTERIOR Y EXTERIOR", FICHA Y/O CATÁLOGO QUE DEBERÁ SER DIRECTO DE LA PÁGINA Y/O IMPRESIÓN DEL FABRICANTE. - ESCRITO (FORMATO LIBRE) FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL "LICITANTE" ACREDITANDO QUE CUENTA CON RESPALDO DEL FABRICANTE PARA LA PRESENTE LICITACIÓN. | Punto 7.1, inciso b) | ✓ | | |
| 3 | DOCUMENTO 3.- (ANEXO 6) ORIGINAL DE LA OFERTA ECONÓMICA; POR PARTIDA, COSTO UNITARIO Y TOTALIZADO POR ANEXO. | Punto 7.1, inciso c) | ✓ | | |
| 4 | DOCUMENTO 4.- OPINIÓN POSITIVA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES NO MAYOR A 30 DÍAS, CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 32-D DEL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN. | Punto 7.1, inciso d) | ✓ | | |
| 5 | DOCUMENTO 5.- OPINIÓN POSITIVA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL NO MAYOR A 30 DÍAS, QUE DEBERÁ SER EMITIDA A TRAVÉS DEL PORTAL WEB DEL IMSS (ACCESO DE ESCRITORIO VIRTUAL). - DEBERÁ PRESENTARSE EN SENTIDO POSITIVO, O BIEN SIN OPINIÓN, CUANDO EL PARTICULAR NO SE ENCUENTRA REGISTRADO COMO PATRÓN ANTE EL IMSS, O EN SU CASO SIN OPINIÓN, CUANDO EL PARTICULAR ESTE REGISTRADO ANTE IMSS, PERO NO CUENTE CON TRABAJADORES ACTIVOS. | Punto 7.1, inciso e) | ✓ | | |
| 6 | DOCUMENTO 6.- (ANEXO 8) ESCRITO MANIFESTANDO QUE CUENTA CON FACULTADOS SUFICIENTES PARA COMPROMETERSE POR SÍ O POR SU REPRESENTADA, PARA INTERVENIR EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES. | Punto 7.1, inciso f) | ✓ | | |
| 7 | DOCUMENTO 7.- (ANEXO 9) ESCRITO DE DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD Y NO COLUSIÓN, MANIFESTANDO QUE POR SÍ MISMOS O A TRAVÉS DE INTERPÓSITA PERSONA, SE ABSTENDRÁN DE ADOPTAR CONDUCTAS, PARA QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL ENTE PÚBLICO INDUZCAN O ALTEREN LAS EVALUACIONES DE LAS PROPOSICIONES. | Punto 7.1, inciso g) | ✓ | | |

250



MILENIO MOTORS

REGISTRADO DOMINIO 43001 COL. SAN JUAN DE DIOS, C.P. 44110 ZAPOTLAN, JALISCO TEL: 33 3852 2809 WWW.CHEVROLET.MILENIO.COM.MX



Fleet Service

| | | | | |
|----|---|----------------------|---|--|
| 8 | DOCUMENTO 8.- (ANEXO 10) ESCRITO MANIFESTANDO NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DEL ARTÍCULO 52 DE LA LEY. | Punto 7.1, inciso h) | ✓ | |
| 9 | DOCUMENTO 9.- (ANEXO 13) ESCRITO GARANTÍA. | Punto 7.1, inciso i) | ✓ | |
| 10 | DOCUMENTO 10.- (Anexo 14) DECLARACIÓN DE APORTACIÓN CINCO AL MILLAR. | Punto 7.1, inciso j) | | |
| 11 | DOCUMENTO 11.- (ANEXO 11) CONSTANCIA DE LA RECEPCIÓN DE LOS DOCUMENTOS. | Punto 7.1, inciso k) | ✓ | |
| 12 | RESPONSABILIDAD LABORAL.- "EL LICITANTE" DEBERÁ MANIFESTAR EN UN ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE ÉL SERÁ EL ÚNICO RESPONSABLE DE LAS OBLIGACIONES QUE SE DERIVEN DE LAS DISPOSICIONES LEGALES Y DEMÁS ORDENAMIENTOS EN MATERIA DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL. | Punto 7.1, inciso l) | ✓ | |
| 13 | CARTA PODER SIMPLE.- "CARTA PODER OTORGADA A NOMBRE DE NORMA GUADALUPE RODRIGUEZ PRECIADO, COMO REPRESENTANTE DESIGNADO | Punto 7.2 | ✓ | |

251

Página 2 de 2



XIAN | MOTORS

LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL CON CONCURRENCIA DEL COMITÉ LPLCC-06/2024
 "ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS TIPO PICK UP PARA EL SISTEMA DIF GUADALAJARA" PLAZO NORMAL
 "ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DE LA
 ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL, DENOMINADO SISTEMA PARA EL
 DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE GUADALAJARA"

DOCUMENTO 11 ANEXO 11
CONSTANCIA DE LA RECEPCIÓN DE LOS DOCUMENTOS

LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LPLCC-06/2024
 ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS TIPO PICK UP PARA SISTEMA DIF GUADALAJARA"
 PLAZO NORMAL.

Guadalajara, Jalisco a 31 de Julio de 2024

ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL, DENOMINADO SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE GUADALAJARA

PRESENTE

DE CONFORMIDAD CON EL ARTICULO 65, FRACCIÓN I DE LA LEY DE COMPRAS GUBERNAMENTALES, ENAJENACIONES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE JALISCO Y SUS MUNICIPIOS, ASÍ COMO, EL ARTÍCULO 48 NUMERAL 4 DEL REGLAMENTO INTERNO DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIONES DE BIENES O SERVICIOS PARA EL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL, DENOMINADO SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE GUADALAJARA.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL "LICITANTE": XIAN MOTORS S.A. DE C.V.

| No. | DOCUMENTO | REFERENCIA | PRESENTE | |
|----------------------|--|----------------------|----------|----|
| | | | SÍ | NO |
| SOBRE UNICO | | | | |
| DOCUMENTACIÓN | | | | |
| 1 | DOCUMENTO 1.- (ANEXO 4) ORIGINAL DE ACREDITACIÓN DE EXISTENCIA LEGAL Y PERSONALIDAD JURÍDICA. I. Para participantes como personas morales se acolta presentar adjunto a su acreditación, la siguiente documentación en fotocopia simple de manera legible: I. Acta constitutiva, y modificaciones relevantes en caso de existir; II. Poder notarial vigente del representante legal (en caso de que alike, el contar con poder por separado); III. Constancia de Situación Fiscal con una vigencia no mayor a 30 treinta días de la presentación de la "PROPUESTA", contados a partir de la publicación de la "CONVOCATORIA". IV. Credencial expedida por el INE, vigente y/o Pasaporte vigente de quien suscribe la propuesta. | Punto 7.1, inciso a) | SÍ | |

Xian Motors S.A de CV
 Av. Vallarta 401-A, Col. del Bajío,
 Zapopan, Jalisco.
 C.P. 45019
 Tel. (33) 2676 2497



XIAN MOTORS

LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL CON CONCURRENCIA DEL COMITÉ LPLCC-06/2024 "ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS TIPO PICK UP PARA EL SISTEMA DIF GUADALAJARA" PLAZO NORMAL "ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL, DENOMINADO SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE GUADALAJARA

| | | | | |
|----|---|-----------------------|----|---|
| 2 | DOCUMENTO 2.- (ANEXO 5) ORIGINAL DE LA PROPUESTA TÉCNICA, CONTENIENDO LAS ESPECIFICACIONES DEL ANEXO 1. • ADJUNTAR FICHA TÉCNICA (CATÁLOGO DEL BIEN OFERTADO) QUE CONTENGA IMAGEN DE LA UNIDAD "INTERIOR Y EXTERIOR", FICHA Y/O CATÁLOGO QUE DEBERÁ SER DIRECTO DE LA PÁGINA Y/O IMPRESIÓN DEL FABRICANTE. • ESCRITO (FORMATO LIBRE) FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL "LICITANTE" ACREDITANDO QUE CUENTA CON RESPALDO DEL FABRICANTE PARA LA PRESENTE LICITACIÓN. | Punto 7.1, inciso b) | SI | ✓ |
| 3 | DOCUMENTO 3.- (ANEXO 5) ORIGINAL DE LA OFERTA ECONÓMICA; COSTO UNITARIO POR CADA UNA DE LAS PARTIDAS • LISTA DE PRECIOS UNITARIOS Y TOTALIZADO POR LA PARTIDA OFERTADA. | Punto 7.1, inciso c) | SI | ✓ |
| 4 | DOCUMENTO 4.- OPINIÓN POSITIVA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES NO MAYOR A 30 DÍAS, CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 32-D DEL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN. | Punto 7.1, inciso d) | SI | ✓ |
| 5 | DOCUMENTO 5.- OPINIÓN POSITIVA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL NO MAYOR A 30 DÍAS, QUE DEBERÁ SER EMITIDA A TRAVÉS DEL PORTAL WEB DEL IMSS (ACCESO DE ESCRITORIO VIRTUAL) - DEBERÁ PRESENTARSE EN SENTIDO POSITIVO, O BIEN - SIN OPINIÓN, CUANDO EL PARTICULAR NO SE ENCUENTRE REGISTRADO COMO PATRÓN ANTE EL IMSS, O EN SU CASO, - SIN OPINIÓN, CUANDO EL PARTICULAR ESTE REGISTRADO ANTE EL IMSS, PERO NO CUENTE CON TRABAJADORES ACTIVOS. | Punto 7.1, inciso e) | SI | ✓ |
| 6 | DOCUMENTO 6.- (ANEXO 8) ESCRITO MANIFESTANDO QUE CUENTA CON FACULTADOS SUFICIENTES PARA COMPROMETERSE POR SI O POR SU REPRESENTADA, PARA INTERVENIR EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES. | Punto 7.1, inciso f) | SI | ✓ |
| 7 | DOCUMENTO 7.- (ANEXO 9) ESCRITO DE DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD Y NO COLUSIÓN, MANIFESTANDO QUE POR SI MISMOS O A TRAVÉS DE INTERPOSITA PERSONA, SE ABSTENDRÁN DE ADOPTAR CONDUCTAS, PARA QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL ENTE PÚBLICO INDUZCAN O ALTEREN LAS EVALUACIONES DE LAS PROPOSICIONES. | Punto 7.1, inciso g). | SI | ✓ |
| 8 | DOCUMENTO 8.- (ANEXO 10) ESCRITO MANIFESTANDO NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DEL ARTÍCULO 52 DE LA LEY. | Punto 7.1, inciso h). | SI | ✓ |
| 9 | DOCUMENTO 9.- (ANEXO 13) ESCRITO GARANTÍA. | Punto 7.1, inciso i). | SI | ✓ |
| 10 | DOCUMENTO 10.- (Anexo 14) DECLARACION DE APORTACIÓN CINCO AL MILLAR. | Punto 7.1, inciso j). | SI | ✓ |
| 11 | DOCUMENTO 11.- (ANEXO 11) CONSTANCIA DE LA RECEPCIÓN DE LOS DOCUMENTOS. | Punto 7.1, inciso k). | SI | ✓ |
| 12 | RESPONSABILIDAD LABORAL.- "EL LICITANTE" DEBERÁ MANIFESTAR EN UN ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE EL SERÁ EL ÚNICO RESPONSABLE DE LAS OBLIGACIONES QUE SE DERIVEN DE LAS DISPOSICIONES LEGALES Y DEMÁS ORDENAMIENTOS EN MATERIA DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL. | Punto 7.1, inciso l). | SI | ✓ |

Mario López Fernández
Representante Legal
XIAN MOTORS S.A. DE C.V.

Xian Motors S.A de CV
Av. Vallarta 401-A, Col. del Bajío,
Zapopan, Jalisco.
CP 46019
Tel. (33) 2876 3497



000157

ANEXO 11

CONSTANCIA DE LA RECEPCIÓN DE LOS DOCUMENTOS

LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL CON CONCURRENCIA LPLCC-06/2024 "ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS TIPO PICK UP PARA EL SISTEMA DIF GUADALAJARA" PLAZO NORMAL

De conformidad con el Artículo 65, fracción I de la "LEY" de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, así como, el artículo 48 numeral 4 del "REGLAMENTO" interno de Adquisiciones, enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones de bienes para el Organismo Público Descentralizado de la Administración Pública Municipal, denominado Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Guadalajara.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL "LICITANTE: CARSOL MOTORS, S. DE R. L. DE C.V.

| No. | DOCUMENTO | REFERENCIA | PRESENTÓ | |
|----------------------|---|-----------------------|----------|-------------------------------------|
| | | | SÍ | NO |
| SOBRE UNICO | | | | |
| DOCUMENTACIÓN | | | | |
| 1 | DOCUMENTO 1.- (ANEXO 4) ORIGINAL DE ACREDITACIÓN DE EXISTENCIA LEGAL Y PERSONALIDAD JURÍDICA. | Punto 7.1, inciso a) | SI | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 2 | DOCUMENTO 2.- (ANEXO 5) ORIGINAL DE LA PROPUESTA TÉCNICA, CONTENIENDO LAS ESPECIFICACIONES DEL ANEXO 1 • Adjuntar Ficha técnica, Catálogos y/o folletos con fotografías de la unidad "interior y exterior". • Escrito Firmado por el representante legal del "LICITANTE" acreditado que con respaldo del Fabricante para la presente licitación. | Punto 7.1, inciso b) | SI | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 3 | DOCUMENTO 3.- (ANEXO 6) ORIGINAL DE LA OFERTA ECONÓMICA. | Punto 7.1, inciso c) | SI | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 4 | DOCUMENTO 4.- OPINIÓN POSITIVA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES NO MAYOR A 30 DÍAS. | Punto 7.1, inciso d) | SI | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5 | DOCUMENTO 5.- OPINIÓN POSITIVA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL NO MAYOR A 30 DÍAS. | Punto 7.1, inciso e) | SI | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 6 | DOCUMENTO 6.- (ANEXO 8) ESCRITO MANIFESTANDO QUE CUENTA CON FACULTADES SUFICIENTES PARA COMPROMETERSE POR SI O POR SU REPRESENTADA, PARA INTERVENIR EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES. | Punto 7.1, inciso f) | SI | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 7 | DOCUMENTO 7.- (ANEXO 9) ESCRITO DE DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD Y NO COLUSIÓN, MANIFESTANDO QUE POR SI MISMOS O A TRAVÉS DE INTERPÓSITA PERSONA, SE ABSTENDRÁN DE ADOPTAR CONDUCTAS, PARA QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL ENTE PÚBLICO INDUZCAN O ALTEREN LAS EVALUACIONES DE LAS PROPOSICIONES | Punto 7.1, inciso g) | SI | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 8 | DOCUMENTO 8.- (ANEXO 10) ESCRITO MANIFESTANDO NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DEL ARTÍCULO 52 DE LA "LEY". | Punto 7.1, inciso h) | SI | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 9 | DOCUMENTO 9.- (ANEXO 13) ESCRITO DE GARANTÍA | Punto 7.1, inciso i). | SI | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 10 | DOCUMENTO 10.- Anexo 14 (Declaración de Aportación cinco al millar). | Punto 7.1, inciso j). | SI | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 11 | DOCUMENTO 11.- (ANEXO 11) CONSTANCIA DE LA RECEPCIÓN DE LOS DOCUMENTOS. | Punto 7.1, inciso k). | SI | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 12 | RESPONSABILIDAD LABORAL- FORMATO LIBRE. EL LICITANTE DEBERÁ MANIFESTAR EN UN ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE EL SERA EL ÚNICO RESPONSABLE DE LAS OBLIGACIONES QUE SE DERIVEN DE LAS DISPOSICIONES LEGALES Y DEMAS ORDENAMIENTOS EN MATERIA DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL | Punto 7.1 inciso l | SI | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 13 | CARTA PODER SIMPLE | Punto 7.2 inciso a) | SI | <input checked="" type="checkbox"/> |

ATENTAMENTE
Zapopan, Jalisco, a 31 de julio de 2024
Protesto lo necesario
JAIME GONZALEZ VEGA
Representante Legal

502 [Handwritten signatures and initials]

FIND NEW ROADS CHEVROLET LAS FUENTES Av. López Mateos Sur 5985 Zapopan, Jal. 45290.
+52 33 2684 1500 CARSOL MOTORS, S. DE R. L. DE C.V.



**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL CON CONCURRENCIA
LPLCC-06/2024 ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS TIPO PICK UP
PARA SISTEMA DIF GUADALAJARA" PLAZO NORMAL**

Zapopan Jalisco a 31 de Julio del 2024

ANEXO 11

CONSTANCIA DE LA RECEPCIÓN DE LOS DOCUMENTOS

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DE LA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL, DENOMINADO
SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE GUADALAJARA
PRESENTE**

De conformidad con el Artículo 65, fracción I de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, así como, el artículo 48 numeral 4 del Reglamento Interno de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones de bienes o servicios para el Organismo Público Descentralizado de la Administración Pública Municipal, denominado Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Guadalajara.

| No. | DOCUMENTO | REFERENCIA | PRESENTE | |
|--------------------|---|-------------------------------|----------|----|
| | | | SI | NO |
| SOBRE ÚNICO | | | | |
| DOCUMENTO | | | | |
| 1 | DOCUMENTO 1.- (ANEXO 4) ORIGINAL DE ACREDITACIÓN DE EXISTENCIA LEGAL Y PERSONALIDAD JURÍDICA. 1. Para participantes como personas morales se solicita presentar adjunto a su acreditación, la siguiente documentación en fotocopia simple de manera legible: I. Acta constitutiva, y modificaciones relevantes en caso de existir; II. Poder notarial vigente del representante legal (en caso de que aplique, al contar con poder por separado); III. Constancia de Situación Fiscal con una vigencia no mayor a 30 treinta días de la presentación de la "PROPUESTA", contados a partir de la publicación de la "CONVOCATORIA". IV. Credencial expedida por el INE, vigente y/o Pasaporte vigente de quien suscribe la propuesta. 2. Para participantes como personas físicas se solicita presentar adjunto a su acreditación, la siguiente documentación en fotocopia simple de manera legible: I. Credencial expedida por el INE, vigente y/o Pasaporte vigente; II. Constancia de Situación Fiscal con una vigencia no mayor a 30 treinta días de la presentación de la "PROPUESTA", contados a partir de la publicación de la "CONVOCATORIA". | Punto 7.1, inciso a) ✓ | | |
| 2 | DOCUMENTO 2.- (ANEXO 5) ORIGINAL DE LA PROPUESTA TÉCNICA, CONTENIENDO LAS ESPECIFICACIONES DEL ANEXO 1. - ADJUNTAR FICHA TÉCNICA (CATÁLOGO DEL BIEN OFERTADO) QUE CONTenga IMAGEN DE LA UNIDAD "INTERIOR Y EXTERIOR", FICHA Y/O CATÁLOGO QUE DEBERÁ SER DIRECTO DE LA PÁGINA Y/O IMPRESIÓN DEL FABRICANTE. - ESCRITO (FORMATO LIBRE) FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL "LICITANTE" ACREDITANDO QUE CUENTA CON RESPALDO DEL FABRICANTE PARA LA PRESENTE LICITACIÓN. | Punto 7.1, inciso b) ✓ | 548 | |

Automotriz Motormexa S.A. de C.V
 Av. Lázaro Cárdenas #5091
 Fracc. Camino Real C.P. 45040
 Zapopan, Jal. Tel: 33 3880-5610

41



**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL CON CONCURRENCIA
LPLCC-06/2024 ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS TIPO PICK UP
PARA SISTEMA DIF GUADALAJARA” PLAZO NORMAL**

Zapopan Jalisco a 31 de Julio del 2024

| | | | | |
|----|---|------------------------|--|--|
| 3 | DOCUMENTO 3.- (ANEXO 6) ORIGINAL DE LA OFERTA ECONÓMICA; POR PARTIDA, COSTO UNITARIO Y TOTALIZADO POR ANEXO. - LISTA DE PRECIOS UNITARIOS Y TOTALIZADO POR LA PARTIDA OFERTADA. | Punto 7.1, inciso c) ✓ | | |
| 4 | DOCUMENTO 4.- - OPINIÓN POSITIVA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES NO MAYOR A 30 DÍAS, CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 32-D DEL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN. | Punto 7.1, inciso d) ✓ | | |
| 5 | DOCUMENTO 5.- - OPINIÓN POSITIVA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL NO MAYOR A 30 DÍAS, QUE DEBERÁ SER EMITIDA A TRAVÉS DEL PORTAL WEB DEL IMSS (ACCESO DE ESCRITORIO VIRTUAL). - - DEBERÁ PRESENTARSE EN SENTIDO POSITIVO, O BIEN - SIN OPINIÓN, CUANDO EL PARTICULAR NO SE ENCUENTRA - REGISTRADO COMO PATRÓN ANTE EL IMSS, O EN SU CASO - SIN OPINIÓN, CUANDO EL PARTICULAR ESTÉ REGISTRADO ANTE IMSS, PERO NO CUENTE CON TRABAJADORES ACTIVOS. | Punto 7.1, inciso e) ✓ | | |
| 6 | DOCUMENTO 6.- (ANEXO 8) ESCRITO MANIFESTANDO QUE CUENTA CON FACULTADOS SUFICIENTES PARA COMPROMETERSE POR SI O POR SU REPRESENTADA, PARA INTERVENIR EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES | Punto 7.1, inciso f) ✓ | | |
| 7 | DOCUMENTO 7.- (ANEXO 9) ESCRITO DE DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD Y NO COLUSIÓN, MANIFESTANDO QUE POR SI MISMOS O A TRAVÉS DE INTERPÓSITA PERSONA, SE ABSTENDRÁN DE ADOPTAR CONDUCTAS, PARA QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL ENTE PUBLICO INDUZCAN O ALTEREN LAS EVALUACIONES DE LAS PROPOSICIONES | Punto 7.1, inciso g) ✓ | | |
| 8 | DOCUMENTO 8.- (ANEXO 10) ESCRITO MANIFESTANDO NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DEL ARTÍCULO 52 DE LA LEY. | Punto 7.1, inciso h) ✓ | | |
| 9 | DOCUMENTO 9.- (ANEXO 13) ESCRITO GARANTÍA. | Punto 7.1, inciso i) ✓ | | |
| 10 | DOCUMENTO 10.- (Anexo 14) DECLARACIÓN DE APORTACIÓN CINCO AL MILLAR. | Punto 7.1, inciso j) ✓ | | |
| 11 | DOCUMENTO 11.- (ANEXO 11) CONSTANCIA DE LA RECEPCIÓN DE LOS DOCUMENTOS | Punto 7.1, inciso k) ✓ | | |
| 12 | ESPOSABILIDAD LABORAL.- “EL LICITANTE” DEBERÁ MANIFESTAR EN UN ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE ÉL SERÁ EL ÚNICO RESPONSABLE DE LAS OBLIGACIONES QUE SE DERIVEN DE LAS DISPOSICIONES LEGALES Y DEMÁS ORDENAMIENTOS EN MATERIA DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL. | Punto 7.1, inciso l) ✓ | | |

Protesto lo Necesario

Lic. Oscar López Villaseñor
Representante Legal
Automotriz Motormexa, S.A. de C.V.

Automotriz Motormexa S.A. de C.V
Av. Lázaro Cárdenas #5091
Fracc. Camino Real C.P. 45040
Zapopan, Jal. Tel: 33 3880-5610