



**ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES.  
LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL CON CONCURRENCIA DEL COMITÉ  
LPLCC 21/2023 "SERVICIO DE FOTOCOPIADO, IMPRESIÓN Y ESCANEADO"  
PERIODO: ENERO A SEPTIEMBRE 2024.**

En la ciudad de Guadalajara, Jalisco, cerrando el registro a las 10:45 diez horas con cuarenta y cinco minutos y dando inicio a las 11:08 once horas con ocho minutos del día 15 quince del mes de noviembre del año 2023 dos mil veintitrés, reunidos en la Vigésima Quinta Sesión Ordinaria en la Sala de ExPresidentas de las instalaciones del Sistema DIF Guadalajara, ubicado en Eulogio Parra número 2539, colonia Lomas de Guevara en Sesión bajo **modelo híbrido**; para llevar a cabo la etapa de Presentación y Apertura de Proposiciones "SERVICIO DE FOTOCOPIADO, IMPRESIÓN Y ESCANEADO" PERIODO: ENERO A SEPTIEMBRE 2024 PLAZO NORMAL, en cumplimiento a lo establecido en el **artículo 65** de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios y **49** del Reglamento Interno de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones de Bienes o Servicios para el Organismo Público Descentralizado de la Administración Pública Municipal denominado Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Guadalajara, para tal efecto se encuentran presentes por parte de la convocante:

Lic. José Antonio Castañeda Castellanos.	Presidente Suplente del Comité de Adquisiciones del <b>OPD de la Administración Pública Municipal, denominado Sistema DIF Guadalajara.</b>
Lic. Luisa Elena Fabiola Rodríguez Gómez.	Secretario Técnico del Comité de Adquisiciones del <b>OPD de la Administración Pública Municipal, denominado Sistema DIF Guadalajara.</b>
<b>Vocales:</b>	
Lic. Fabiola Guadalupe Aceves Flores.	Vocal en Representación de la <b>Tesorería Municipal, Gobierno Municipal de Guadalajara.</b>
Lic. Hugo Alejandro Ramírez Graciano.	Vocal en Representación de la <b>Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental, Gobierno Municipal de Guadalajara.</b>
Lic. Luis Rangel García.	Vocal en Representación de la <b>Coordinación General de Desarrollo Económico, Gobierno Municipal de Guadalajara.</b>
Lic. Verónica Venegas Castro.	Vocal en Representación de la <b>Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural.</b>

Ing. Antonio Bautista Galindo.	Vocal en Representación de la <b>Cámara Nacional de Comercio, Servicios y Turismo de Guadalajara.</b>
Lic. José Guadalupe Pérez Mejía.	Vocal en Representación de la <b>Confederación Patronal de la República Mexicana – Centro Empresarial de Jalisco.</b>
<b>Invitados Permanentes.</b>	
Lic. Berenice Cárabez Hernández.	Titular de la Contraloría Interna del <b>OPD de la Administración Pública Municipal, denominado Sistema DIF Guadalajara.</b>
Lic. Erick Antonio Beltrán Prado.	En representación del Director Jurídico del <b>OPD de la Administración Pública Municipal, denominado Sistema DIF Guadalajara.</b>
<b>Invitados:</b>	
Lic. Olga María Esparza Campa.	Directora Administrativa del <b>OPD de la Administración Pública Municipal, denominado Sistema DIF Guadalajara.</b>
<b>Área Requiriente</b>	
Ing. Rogelio Alonso García Loera	Director del Área de Innovación tecnológica, del <b>OPD de la Administración Pública Municipal, denominado Sistema DIF Guadalajara.</b>

Se apertura el acto a las 11:08 once horas con ocho minutos, dando inicio con el ingreso de los licitantes registrados en tiempo y forma que asistieron a este evento, siendo los siguientes:

No.	Licitante:	Representado por:
1	SEITON DE MÉXICO, S.A. DE C.V.	DEISY WENDOLY AVALOS SEVILLA.
2	SISTEMAS DE IMPRESIÓN DIGITAL, S.A. DE C.V.	JULIO HERNÁNDEZ ESCOBAR.

Conforme al numeral 6 y 7 de las bases de la convocatoria, se procedió a recibir los sobres de las propuestas de los licitantes y a la apertura de los mismos, conforme a lo siguiente:

No.	Licitante	Precio Unitario Copia/Impresión Blanco y Negro (Antes de IVA)	Precio Unitario Copia/ImpresiónColor (Antes de IVA)
1	SEITON DE MÉXICO, S.A. DE C.V.	\$ 0.35	\$ 2.50
2	SISTEMAS DE IMPRESIÓN DIGITAL, S.A. DE C.V.	\$ 0.33	\$ 2.00

Conforme al punto 7.2 de las bases, se procedió a rubricar, todos los documentos los cuales quedan en custodia del organismo, para su revisión detallada, análisis y dictamen correspondiente.

Se adjuntan a la presente Acta, las constancias originales de la recepción de los documentos de cada uno de los Licitantes que presentaron propuesta en la presente Licitación Pública Local

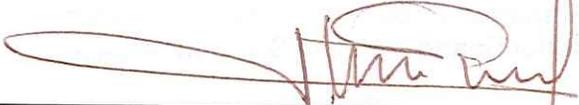
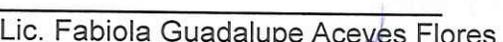
ESTA HOJA FORMA PARTE INTEGRAL DEL ACTA DE PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS TÉCNICO-ECONÓMICAS DE LA LPLCC 21/2023 "SERVICIO DE FOTOCOPIADO, IMPRESIÓN Y ESCANEÓ" PERIODO: ENERO A SEPTIEMBRE 2024 PLAZO NORMAL.

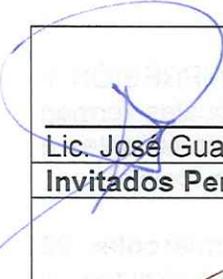
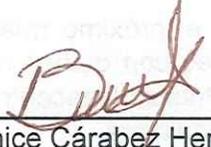
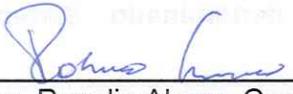
con Concurrencia del Comité LPLCC 21/2023 "SERVICIO DE FOTOCOPIADO, IMPRESIÓN Y ESCANEADO" PERIODO: ENERO A SEPTIEMBRE 2024 PLAZO NORMAL, las cuales forman parte de la presente Acta, firmándose por unanimidad las propuestas por el ambos licitantes a excepción de su propia propuesta, y por los Miembros del Comité que así quisieron hacerlo.

Se informa que el fallo de la presente licitación se dará a conocer el próximo **miércoles 29 veintinueve de noviembre** del presente año, a las **10:15** doce horas con quince minutos, el acta de resolución se subirá al portal de licitaciones del Organismo Público Descentralizado de la Administración Pública Municipal denominado, Sistema DIF de Guadalajara.

#### Cierre del acta

Se cierra la presente acta a las **11:17** once horas con diecisiete minutos del día de su inicio, sin existir algún otro comentario que hacer constar, firmando al margen y al calce por las personas que intervinieron en este acto, la cual se pone a disposición de los participantes a partir de este momento para efectos de notificación.-----

 Lic. José Antonio Castañeda Castellanos.	Presidente Suplente del Comité de Adquisiciones del <b>OPD de la Administración Pública Municipal, denominado Sistema DIF Guadalajara.</b>
 Lic. Luisa Elena Fabiola Rodríguez Gómez.	Secretario Técnico del Comité de Adquisiciones del <b>OPD de la Administración Pública Municipal, denominado Sistema DIF Guadalajara.</b>
<b>Vocales:</b>	
 Lic. Fabiola Guadalupe Aceves Flores.	Vocal en Representación de la <b>Tesorería Municipal, Gobierno Municipal de Guadalajara.</b>
 Lic. Hugo Alejandro Ramírez Graciano.	Vocal en Representación de la <b>Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental, Gobierno Municipal de Guadalajara.</b>
 Lic. Luis Rangel García.	Vocal en Representación de la <b>Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental, Gobierno Municipal de Guadalajara.</b>
 Lic. Verónica Venegas Castro.	Vocal en Representación de la <b>Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural.</b>
 Ing. Antonio Bautista Galindo.	Vocal en Representación de la <b>Cámara Nacional de Comercio, Servicios y Turismo de Guadalajara.</b>

 <u>Lic. José Guadalupe Pérez Mejía.</u> <b>Invitados Permanentes.</b>	Vocal en Representación de la <b>Confederación Patronal de la República Mexicana – Centro Empresarial de Jalisco.</b>
 <u>Lic. Berenice Cárabez Hernández.</u>	Titular de la Contraloría Interna del <b>OPD de la Administración Pública Municipal, denominado Sistema DIF Guadalajara.</b>
 <u>Lic. Erick Antonio Beltrán Prado.</u> <b>Invitados:</b>	En representación del Director Jurídico del <b>OPD de la Administración Pública Municipal, denominado Sistema DIF Guadalajara.</b>
<u>Lic. Olga María Esparza Campa.</u> <b>Área Requirente</b>	Directora Administrativa del <b>OPD de la Administración Pública Municipal, denominado Sistema DIF Guadalajara.</b>
 <u>Ing. Rogelio Alonso García Loera.</u>	Director del Área de Innovación tecnológica, del <b>OPD de la Administración Pública Municipal denominado, Sistema DIF Guadalajara.</b>

**Nota: Se adjunta, lista de los licitantes asistentes a la presente etapa de Presentación y Apertura de Propuestas de los participantes en tiempo y forma.**



ANEXO 11

CONSTANCIA DE LA RECEPCIÓN DE LOS DOCUMENTOS

GUADALAJARA JAL. 15 DE NOVIEMBRE 2023

LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL CON CONCURRENCIA DEL COMITÉ LPLCC-21/2023, "SERVICIO DE FOTOCOPIADO, IMPRESIÓN Y ESCANEADO" PERIODO: ENERO A SEPTIEMBRE 2024 PLAZO NORMAL.

ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL, DENOMINADO SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE GUADALAJARA PRESENTE

De conformidad con el Artículo 65, fracción I de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, así como, el artículo 48 numeral 4 del Reglamento Interno de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones de bienes o servicios para el Organismo Público Descentralizado de la Administración Pública Municipal, denominado Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Guadalajara.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE SISTEMAS DE IMPRESIÓN DIGITAL S. A. DE C. V.

No.	DOCUMENTO	REFERENCIA	PRESENTÓ	
			SÍ	NO
SOBRE UNICO				
DOCUMENTACIÓN				
1	DOCUMENTO 1.- (ANEXO 4) ORIGINAL DE ACREDITACIÓN DE EXISTENCIA LEGAL Y PERSONALIDAD JURIDICA.	Punto 7.1, inciso a)	✓ SI	
2	DOCUMENTO 2.- (ANEXO 5) ORIGINAL DE LA PROPUESTA TECNICA, CONTENIENDO LAS ESPECIFICACIONES DEL ANEXO 1	Punto 7.1, inciso b)	✓ SI	
3	DOCUMENTO 3.- (ANEXO 6) ORIGINAL DE LA OFERTA ECONÓMICA. Lista del costo unitario para monocromático y color. • Carta compromiso: bajo protesta de decir verdad de respetar los precios durante el periodo solicitado en Bases.	Punto 7.1, inciso c)	✓ SI	
4	DOCUMENTO 4.- OPINIÓN POSITIVA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES NO MAYOR A 30 DÍAS, CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 32-D DEL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN.)	Punto 7.1, inciso d)	✓	
5	DOCUMENTO 5.- OPINIÓN POSITIVA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL NO MAYOR A 30 DÍAS, QUE DEBERÁ SER EMITIDA ATRAVÉS DEL PORTAL WEB DEL IMSS (ACCESO DE ESCRITORIO VIRTUAL). - DEBERÁ PRESENTARSE EN SENTIDO POSITIVO, O BIEN - SIN OPINIÓN, CUANDO EL PARTICULAR NO SE ENCUENTRA REGISTRADO COMO PATRÓN ANTE EL IMSS, O EN SU CASO - SIN OPINIÓN, CUANDO EL PARTICULAR ESTÉ REGISTRADO ANTE IMSS, PERO NO CUENTE CON TRABAJADORES ACTIVOS.	Punto 7.1, inciso e)	✓	
6	DOCUMENTO 6.- (ANEXO 8) ESCRITO MANIFESTANDO QUE CUENTA CON FACULTADOS SUFICIENTES PARA COMPROMETERSE POR SI O POR SU REPRESENTADA, PARA INTERVENIR EN EL ACTO DE PRESENTACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES.	Punto 7.1, inciso f)	✓	
7	DOCUMENTO 7.- (ANEXO 9) ESCRITO DE DECLARACION DE INTEGRIDAD Y NO COLUSION, MANIFESTANDO QUE POR SI MISMOS O A TRAVES DE INTERPOSITA PERSONA, SE ABSTENDRÁN DE ADOPTAR CONDUCTAS, PARA QUE LOS SERVIDORES PUBLICOS DEL ENTE PUBLICO INDUZCAN O ALTEREN LAS EVALUACIONES DE LAS PROPOSICIONES.	Punto 7.1, inciso g)	✓	
8	DOCUMENTO 8.- (ANEXO 10) ESCRITO MANIFESTANDO NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DEL ARTICULO 52 DE LA "LEY".	Punto 7.1, inciso h)	✓ SI	
9	DOCUMENTO 9.- (ANEXO 13) ESCRITO DE GARANTÍA	Punto 7.1, inciso i)	✓ SI	
10	DOCUMENTO 10.- Anexo 14 (DECLARACIÓN DE APORTACIÓN CINCO AL MILLAR).	Punto 7.1, inciso j)	✓ SI	
11	RESPONSABILIDAD LABORAL.- "EL LICITANTE" DEBERÁ MANIFESTAR EN UN ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE ÉL SERÁ EL ÚNICO	Punto 7.1, inciso k)	✓	

Sistemas de Impresión Digital, S.A. de C.V.

Av. Lopez Mateos Sur 7023 local 4 Col. San Agustín Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco

Tel: 33-16579880 / 81

Handwritten signatures and stamps: *212*, *054*, *July*, *Palmer*, *7*, *03*

ESTA HOJA FORMA PARTE INTEGRAL DEL ACTA DE PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS TÉCNICO- ECONÓMICAS DE LA LPLCC 21/2023 "SERVICIO DE FOTOCOPIADO, IMPRESIÓN Y ESCANEADO" PERIODO: ENERO A SEPTIEMBRE 2024 PLAZO NORMAL.



SOLUCIONES EN IMPRESIÓN Y DIGITALIZACIÓN

**ANEXO 11**  
**CONSTANCIA DE LA RECEPCIÓN DE LOS DOCUMENTOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL CON CONCURRENCIA**  
**LPLCC 21/2023 "SERVICIO DE FOTOCOPIADO, IMPRESIÓN Y ESCANEÓ"**  
**PERIODO: ENERO A SEPTIEMBRE 2024**  
**PLAZO NORMAL."**

De conformidad con el Artículo 85, fracción I de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, así como, el artículo 48 numeral 4 del Reglamento Interno de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones de bienes o servicios para el Organismo Público Descentralizado de la Administración Pública Municipal, denominado Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Guadalajara. **NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL "LICITANTE": SEITON DE MÉXICO SA DE CV.**

No.	DOCUMENTO	REFERENCIA	PRESENTO	
			SI	NO
<b>SOBRE UNICO</b>				
<b>DOCUMENTACIÓN</b>				
1	DOCUMENTO 1.- (ANEXO 4) ORIGINAL DE ACREDITACIÓN DE EXISTENCIA LEGAL Y PERSONALIDAD JURÍDICA.	Punto 7.1, inciso a)	✓	
2	DOCUMENTO 2.- (ANEXO 5) ORIGINAL DE LA PROPUESTA TÉCNICA, CONTENIENDO LAS ESPECIFICACIONES DEL ANEXO 1. • SE SOLICITA QUE, PARA TODAS LAS PARTIDAS, SE DEBERÁ PRESENTAR DENTRO DE SU SOBRE CATÁLOGO Y/O FICHA TÉCNICA. • PODRÁ OFERTAR CARACTERÍSTICAS SUPERIORES A LAS SOLICITADAS.	Punto 7.1, inciso b)	✓	
3	DOCUMENTO 3.- (ANEXO 6) ORIGINAL DE LA OFERTA ECONÓMICA; POR PARTIDA, COSTO UNITARIO Y TOTALIZADO POR ANEXO. • CARTA COMPROMISO: BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DE RESPETAR LOS PRECIOS DURANTE EL PERIODO SOLICITADO EN BASES. • LISTA DE PRECIOS UNITARIOS (COSTO UNITARIO POR PARTIDA Y TOTALIZANDO	Punto 7.1, inciso c)	✓	
4	DOCUMENTO 4.- OPINIÓN POSITIVA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES NO MAYOR A 30 DÍAS, CON FUNDAMENTO EN EL ARTICULO 32-D DEL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN.	Punto 7.1, inciso d)	✓	
5	DOCUMENTO 5.- OPINIÓN POSITIVA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL NO MAYOR A 30 DÍAS, QUE DEBERÁ SER EMITIDA A TRAVÉS DEL PORTAL WEB DEL IMSS (ACCESO DE ESCRITORIO VIRTUAL). - DEBERÁ PRESENTARSE EN SENTIDO POSITIVO, O BIEN - SIN OPINIÓN, CUANDO EL PARTICULAR NO SE ENCUENTRA REGISTRADO COMO PATRÓN ANTE EL IMSS, O EN SU CASO - SIN OPINIÓN, CUANDO EL PARTICULAR ESTÉ REGISTRADO ANTE IMSS, PERO NO CUENTE CON TRABAJADORES ACTIVOS	Punto 7.1, inciso e)	✓	
6	DOCUMENTO 6.- (ANEXO 8) ESCRITO MANIFESTANDO QUE CUENTA CON FACULTADOS SUFICIENTES PARA COMPROMETERSE POR SI O POR SU REPRESENTADA, PARA INTERVENIR EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES.	Punto 7.1, inciso f)	✓	
7	DOCUMENTO 7.- (ANEXO 9) ESCRITO DE DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD Y NO COLUSIÓN, MANIFESTANDO QUE POR SI MISMOS O A TRAVÉS DE INTERPOSITA PERSONA, SE ABSTENDRÁN DE ADOPTAR CONDUCTAS, PARA QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL ENTE PÚBLICO INDUZCAN O ALTEREN LAS EVALUACIONES DE LAS PROPOSICIONES.	Punto 7.1, inciso g)	✓	
8	DOCUMENTO 8.- (ANEXO 10) ESCRITO MANIFESTANDO NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DEL ARTICULO 52 DE LA LEY.	Punto 7.1, inciso h).	✓	
9	DOCUMENTO 9.- (ANEXO 13) ESCRITO GARANTIA	Punto 7.1, inciso i).	✓	
10	DOCUMENTO 10.- (Anexo 14) DECLARACIÓN DE APORTACIÓN CINCO AL MILLAR.	Punto 7.1, inciso j).	✓	
11	RESPONSABILIDAD LABORAL.- "EL LICITANTE" DEBERÁ MANIFESTAR EN UN ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE EL SERÁ EL ÚNICO RESPONSABLE DE LAS OBLIGACIONES QUE SE DERIVEN DE LAS DISPOSICIONES LEGALES Y DEMÁS ORDENAMIENTOS EN MATERIA DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL	Punto 7.1, inciso k).	✓	
12	DOCUMENTO 11.- (ANEXO 11) CONSTANCIA DE LA RECEPCIÓN DE LOS DOCUMENTOS.	Punto 7.1, inciso l).	✓	

Deisy Wendoly Avalos Sevilla  
 Representante de  
 SEITON DE MEXICO SA DE CV



Circunvalación Poniente 790, Ciudad Granja, Zapopan, Jalisco, C.P. 45010  
 Tel: 01 (33) 3003 3023 www.seiton.mx

ESTA HOJA FORMA PARTE INTEGRAL DEL ACTA DE PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS TÉCNICO- ECONÓMICAS DE LA  
 LPLCC 21/2023 "SERVICIO DE FOTOCOPIADO, IMPRESIÓN Y ESCANEÓ" PERIODO: ENERO A SEPTIEMBRE 2024  
 PLAZO NORMAL.



RICOH

	RESPONSABLE DE LAS OBLIGACIONES QUE SE DERIVEN DE LAS DISPOSICIONES LEGALES Y DEMÁS ORDENAMIENTOS EN MATERIA DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL.			
12	DOCUMENTO 11.- (ANEXO 11) CONSTANCIA DE LA RECEPCIÓN DE LOS DOCUMENTOS.	Punto 7.1. inciso L).	SI <input checked="" type="checkbox"/>	

ATENTAMENTE

  
 UBALDO YANNICK FLORES ROJO  
 Representante Legal  
 Sistemas de Impresión Digital SA de CV

*Buy*

*Buy*

*G*

*[Handwritten signature]*

213

Sistemas de Impresión Digital, S.A. de C.V.  
 Av. Lopez Mateos Sur 7023 local 4 Col. San Agustín Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco  
 Tel: 33-16579880 / 81

2

*[Large handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*03*

*[Handwritten signature]*

