



**O.P.D. DE LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL DENOMINADO SISTEMA DIF GUADALAJARA  
A L T A MOBILIARIO Y EQUIPO NUEVO**

HOJA 1 DE 1

DIA 11 MES SEPTIEMBRE DEL 2023 .

**PERTENECE A LA DIRECCIÓN Y/O COORDINACIÓN:** OPERACION

**DIRECCIÓN :** DIRECCION DEL AREA DE HABILIDADES Y DESARROLLO COMUNITARIO

**JEFATURA O CENTRO:** C.D.C. 02

**FOLIO PATRIMONIAL:** 729

**DATOS PROVEEDOR Y REGISTRO CONTABLE**

<b>FACTURA</b>	<b>FECHA EXPEDICIÓN</b>	<b>FECHA ALTA</b>
F-30694	15/08/2023	15/08/2023
<b>PROVEEDOR:</b>	<b>COMPUCAD</b>	
<b>DOMICILIO FISCAL:</b>	<b>IDENTIFICADO EN FACTURA</b>	
<b>CUENTA PRESUPUESTAL:</b>	51501	
<b>CUENTA CONTABLE:</b>	1.2.4.1.3.0001	

<b>CÓDIGO PATRIMONIAL</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>MARCA</b>	<b>MODELO Y/O CARACTERISTICAS</b>	<b>SERIE Y/O MEDIDA</b>	<b>COLOR</b>	<b>VALOR FACTURA</b>
5150105544	CPU SIS 2648	HP	PRO MINI 260	8CC3172DSY	NEGRO	\$13,448.11
5150105664	MONITOR SIS 1349	HP	P22V G5	CNK30500LF	NEGRO	\$1.00

<b>DATOS VALIDACIÓN PATRIMONIAL</b>		<b>REGISTRO CONTABILIDAD Y COMPRAS</b>	
VALIDACIÓN ALTA, CAPTURA, REGISTRO DE INFORMACIÓN PATRIMONIAL _____	MEZ Y/O EAGU _____	ORDEN DE COMPRA No. _____	FOLZA _____
REVISIÓN FÍSICA DE MOBILIARIO Y EQUIPO HMMG _____	FRM _____	CONTABLE _____	
<b>Vo.Bo. POR ALTA PATRIMONIAL</b>		<b>RESGUARDANTE</b>	
<b>LUIS FELIPE ROBREDO MARTINEZ</b> DIRECTOR DEL AREA DE PATRIMONIO NOMBRE Y FIRMA		<i>M. Leticia Caldera</i> NOMBRE Y FIRMA	
<b>RESPONSABLE DEL INVENTARIO</b>		EN CASO DE EQUIPO DE COMPUTO Y TELEFÓNICO VERIFICACIÓN Y ALTA POR INNOVACIÓN TECNOLÓGICA. NOMBRE: _____ CARGO: _____ FECHA: _____ ANEXAR HOJA DE ALTA NO. _____	
<b>KARLA VANNESSA FLORES BORUNDA</b> DIRECTORA DE CENTRO NOMBRE Y FIRMA			