



# PLIEGO DE COMISION

## GENERALIDADES

C. **MARIO HERNANDEZ BUENO**

ADSCRIPCIÓN: **CASA DE EMERGENCIA (CADEM)**

N° EMPLEADO: **7060** N° CUENTA CONTABLE: **1123-3020-0455**

PUESTO: **CHOFER/NOTIFICADOR**

NIVEL JERARQUICO: **TRES**

COMISIONADO A CIUDAD/ESTADO/PAÍS DE: **MAZATLAN** Edo **SINALOA**

PERÍODO DURANTE: **01** DÍAS, DEL **25 DE JULIO** AL **25 DE JULIO** DE **2022**

NACIONAL  INTERNACIONAL

MOTIVO DE LA COMISIÓN: **TRASLADO DE UNA USUARIA EXP 359/CADEM A REFUGIO EN MAZATLAN, SINALOA, POR VIA TERRESTRE (VEHICULO OFICIAL) ACOMPAÑADO DE LA LA TRABAJADORA SOCIAL TERESA ALVARADO VALDEZ**

MEDIO DE TRANSPORTE: **TERRESTRE:** AUTOBÚS  VEHÍCULO OFICIAL  **AEREO**   
HORA DE SALIDA: **5:00:00** HORA DE REGRESO: **23:00 PM**

## VIATICOS

CONCEPTO	TARIFA	CUOTA DIARIA	DÍAS	IMPORTE
DIA DE SALIDA	VIDA MEDIA	\$ 1,675.00	1	\$ 1,675.00
PERMANENCIA	VIDA MEDIA	\$ 199.00	1	\$ 199.00
DIA DE REGRESO	VIDA MEDIA	\$ 2,235.00	1	\$ 2,235.00
			<b>TOTAL</b>	<b>\$ 4,109.00</b>

RECIBÍ DEL SISTEMA D.I.F. GUADALAJARA, LA CANTIDAD DESCRITA EN EL IMPORTE TOTAL POR CONCEPTO DE PASAJES, VIÁTICOS Y DEMÁS GASTOS DEVENGADOS. DURANTE EL PERIODO SEÑALADO POR LA PRESENTE COMISIÓN.

## DESGLOSE

DESCRIPCIÓN	SALIDA	PERMANENCIA	REGRESO
DESAYUNO	\$ 99.00		\$ -
COMIDA		\$ 199.00	\$ -
CENA		\$ -	\$ -
HOSPEDAJE	\$ -	\$ -	\$ -
TRANSPORTE (AVION)			\$ -
TRANSPORTE (CASSETAS)	\$ 1,576.00	\$ -	\$ 1,469.00
COMBUSTIBLE / TAXI (5 SMG)		\$ -	\$ 766.00
<b>TOTAL CUOTA DIARIA</b>	<b>\$ 1,675.00</b>	<b>\$ 199.00</b>	<b>\$ 2,235.00</b>

## GASTOS DE TRANSPORTACIÓN

VEHICULO	MARCA	TIPO	MODELO	N° PLACAS	CILINDROS	DIST. KM	RENDIM.	\$	RESULTADO
	RENAULT	DUSTER	2020	JRU6864	4	330 KM	40 LTS		

CALCULO DE GASOLINAS: DISTANCIA (KM.) A RECORRER / Rendimiento x \$ Lto.

**NOTA:** De acuerdo al Tabulador de Viáticos y Presupuesto Autorizado en Gaceta Municipal, así como en las Políticas y Lineamientos Normativos de Gastos a comprobar vigentes, emitidos ambos por el Ayuntamiento de Guadalajara, invariablemente deberá hacer su comprobación dentro de los 3 días posteriores a su regreso, acompañando al presente, la siguiente documentación soporte:


- a) Copia del Presente.
- b) Boleto del medio de transporte utilizado. (Pegado en hoja tamaño carta, firmado y sellado.)
- c) Comprobante de pago de peajes y gasolina. (Pegado en hoja tamaño carta, firmado y sellado.)
- d) Comprobante de pago de taxis y descripción de traslados en hoja membretada con Vo. Bo. de su Jefe Inmediato.
- e) Informe de la Comisión  Orden del día ó Programa  Diploma o Constancia de Participación

NOMBRE Y FIRMA DEL COMISIONADO  
**MARIO HERNANDEZ BUENO**

NOMBRE Y FIRMA DE SUPERIOR INMEDIATO  
**MTRO.FERNANDO TOLENTINO DE LA MORA**

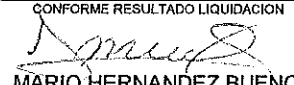
ENTREGARSE COPIA A LA JEFATURA DE RECURSOS HUMANOS.

## CERTIFICACIÓN DE TRÁNSITO Y PERMANENCIA

LUGAR Y SELLO	FECHA Y HORA	NOMBRE Y FIRMA AUTOGRAFÍA DE CERTIFICACIÓN
	11:56 am	Licda. Adriana Ramos Bribiesca Trabajadora Social CAVI
	LLEGADA	
	13:00 hrs.	
	SALIDA	
	LLEGADA	
	SALIDA	
	LLEGADA	
	SALIDA	
	LLEGADA	
	SALIDA	

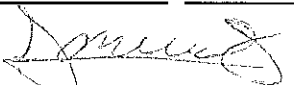
DECLARO, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE LOS DATOS CONTENIDOS EN ESTE FORMATO SON LOS SOLICITADOS Y MANIFIESTO TENER CONOCIMIENTO DE LAS SANCIONES QUE SE APLICARÍAN EN CASO CONTRARIO.

CONCEPTO	CARGOS	ABONOS
ANTICIPO DE GASTOS	\$ 3,809.00	
ANTICIPO DE PASAJES		
CERTIFICACIÓN DE TRÁNSITO Y PERMANENCIA POR:      DÍAS		
COMPROBANTES DE PASAJES		
COMPROBANTE POR USO DE VEHÍCULO PROPIO		
COMPROBANTE DE COSTO DE TRASLADO		
COMPROBANTES DE USO DE TAXIS		
<b>SUMAS</b>	\$ 3,809.00	
<b>SALDO</b>		

JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ESTADOS FINANCIEROS  L.C.P. ANA GABRIELA FLORES MARTINEZ	FOLIO PRESUPUESTAL  	CONFORME RESULTADO LIQUIDACION  MARIO HERNANDEZ BUENO	AUTORIZACIÓN PAGO DE SALDO  0
---	----------------------------	---	-------------------------------------

RECIBÍ LA CANTIDAD DE \$ 3,809

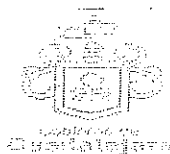
TRES MIL OCHOCIENTOS NUEVE

  
 MARIO HERNANDEZ BUENO



SISTEMA DIF GUADALAJARA

FORMATO PARA COMISIÓN LABORAL ORDINARIA  
JEFATURA DE RECURSOS HUMANOS



FECHA DE LA COMISIÓN: 25-07-22

NO. EMPLEADO: 7060

NOMBRE: Mario Hernández Bueno

LUGAR DE TRABAJO: CASA DE EMERGENCIA PUESTO: Chófer

Mario Hernández Bueno  
EMPLEADO  
NOMBRE Y FIRMA

**DIF GUADALAJARA**  
**CASMEC**

M. Angeles Glez  
JEFE INMEDIATO  
NOMBRE Y FIRMA

INFORMACION DE COMISIÓN

SELLO DEL LUGAR A DONDE SE LE COMISIONA	FECHA Y HORA	NOMBRE Y FIRMA DE RESPONSABLE DE LA COMISIÓN
<b>DIF GUADALAJARA</b> <b>CASMEC</b>	5:00 am LLEGADA	TRASLADO A MAZATLAN (TRAFICANTES) <u>M. Angeles Glez</u> NOMBRE COMPLETO
	11:55 am SALIDA	
	11:56 am LLEGADA	Licda. Adriana Ramos Bibiesca Trabajadora Social CAVI NOMBRE COMPLETO
	13:00 hrs. SALIDA	
<b>DIF GUADALAJARA</b> <b>CASMEC</b>	10:50 pm LLEGADA	TRASLADO A GDL. (REGRESO) <u>M. Angeles Glez</u> NOMBRE COMPLETO
	SALIDA	
	LLEGADA	NOMBRE COMPLETO
	SALIDA	NOMBRE COMPLETO
	LLEGADA	NOMBRE COMPLETO
	SALIDA	NOMBRE COMPLETO

NOTA: EL TÉRMINO DEL FORMATO DE COMISION ORDINARIA ES DE UN DIA

NOTA: SE SOLICITA SU CORRECTO LLENADO SIN OMITIR NINGUN DATO

REGRESAR A LA JEFATURA DE RECURSOS HUMANOS ANEXO AL CONTROL DE INCIDENCIAS DE LA QUINCENA



Comisionado	MARIO HERNÁNDEZ BUENO CHOFER	
2022	Salida	Regreso
	25 de julio de 2022	25 de julio de 2022
Destino	GUADALAJARA-MAZATLÁN, SINALOA	
Itinerario	05:00 a. m.	SALIDA DE CASA DE EMERGENCIA CON USUARIA
	6:16-6:52 a.m	CASSETAS ARENAL, BARRANCAS, STA. MARÍA DEL ORO
	7:30 - 8:18 a.m.	DESAYUNO
	8.40-10:49 a.m.	CASSETAS LA CANTERA, TRAPICHILLO, EST RUIZ, ACAPONETA, EL ROSARIO
	11:56- 13:00 hrs	ESPERA A T.S. POR TRÁMITES EN INSTITUCIÓN: Centro de atención a la violencia contra las mujeres
	13:30-17:55p.m	COMIDA, REGRESO A GDL.(CASSETAS: EL ROSARIO, ACAPONETA, EST RUIZ)
18:39-21:31p.m	CASSETAS TRAPICHILLO, LA CANTERA, STA. MARÍA DEL ORO, BARRANCAS, ARENAL	
Motivo de la Comisión	TRASLADAR A USUARIA A OTRO REFUGIO, QUE BRINDE ATENCIÓN INTEGRAL LIBRE DE VIOLENCIA.	
Resultados	SE LOGRARON RESULTADOS ESPERADOS, YA QUE EL OBJETIVO ERA DEJAR A LA USUARIA, EN DICHA INSTITUCIÓN SEGURA Y PROTEGIDA.	
Costos	\$4,109.00	

Guadalajara, Jalisco a 26 de julio de 2022

MARIO HERNÁNDEZ BUENO  
Comisionado:

Vo.Bo. Responsable de la Comisión:  
LI. MARÍA DE LOS ANGELES GONZÁLEZ RAMÍREZ  
COORDINADORA DE PROYECTO CASA DE EMERGENCIA

**DIF** GUADALAJARA  
**CASMEC**



Inicio Administración Adquisiciones Viáticos Fondos Revolventes Gastos Por Comprobar

Consulta de Comprobación de Viáticos (Todas las Áreas)

COMPROBACION DE GASTOS DE VIATICOS

Unidad: Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guadalajara

Área: 4102 - Casa de Emergencia

Empleado: 00005858 - ALVARADO VALDEZ TERESA

Fecha Real de Salida: 25/07/2022

Fecha Real de Regreso: 25/07/2022

Total Autorizado: 609.00

Monto a Reembolsar: 0.00

Monto a Devolver: 318.00

Folio Solicitud Viáticos Origen: VTCSVT-2022-08-00003

Folio: VTCCGV-2022-08-00001

Fecha: 18/08/2022

Moneda: MXN

Tipo de Cambio: 1.00

Observaciones: EGRESO USUARIA EXP.359 CON DESTINO A MAZATLAN

SubTotal Gastos:	291.00
IVA Gastos:	0.00
IEPS Gastos:	0.00
ISH Gastos:	0.00
<b>Total Gastos:</b>	<b>291.00</b>

Clave Presupuestal	Partida	Clave	Descripción	Proveedor	Fecha	Referencia	Moneda	Tipo de Cambio	SubTotal
	1	37503	ALIMENTOS	OPERADORA VIPS S DE R.L. DE C.V.	25/07/2022	OVIHF 67293	MXN	1.00	99
	2	37503	ALIMENTOS	PASTELERIA PANAMA DE MAZATLAN S.A DE	26/07/2022	RG17242	MXN	1.00	192

Imprimir Ver Partida Seleccionada Imprimir Póliza Imprimir Contra Recibo Regresar



24 AGO. 2022

RECIBIDO CONTABILIDAD

*M. J. J.*  
 Manisa  
 11:54 AM



# PLIEGO DE COMISIÓN

## GENERALIDADES

C. **TERESA ALVARADO VALDEZ**

ADSCRIPCIÓN: **CASA DE EMERGENCIA (CADEM)**

N° EMPLEADO: **5858** N° CUENTA CONTABLE: **1123-3020-0455**

PUESTO: **PROMOTOR CON LICENCIATURA EN T. S.**

NIVEL JERARQUICO: **TRES**

COMISIONADO A CIUDAD/ESTADO/PAÍS DE: **MAZATLAN** Edo **SINALOA**

PERÍODO DURANTE: **01** DÍAS, DEL **25 DE JULIO** AL **25 DE JULIO** DE **2022**

NACIONAL

INTERNACIONAL

MOTIVO DE LA COMISIÓN:

TRASLADO DE UNA USUARIA EXP 359/CADEM A REFUGIO EN MAZATLAN, SINALOA, POR VIA TERRESTRE (VEHICULO OFICIAL) ACOMPAÑADA DEL CHOFER OFICIAL MARIO HERNANDEZ BUENO

FECHA:

DIA	MES	AÑO
-----	-----	-----

27 de julio de 2022

MODALIDAD DE TRANSPORTE:

TERRESTRE:

AUTOBÚS

VEHÍCULO OFICIAL

AEREO

HORA DE SALIDA: **5:00:00**

HORA DE REGRESO: **23:00 PM**

## VIATICOS

CONCEPTO	TARIFA	CUOTA DIARIA	DÍAS	IMPORTE
DIA DE SALIDA	VIDA MEDIA	\$ 189.00	1	\$ 189.00
PERMANENCIA	VIDA MEDIA	\$ 210.00	1	\$ 210.00
DIA DE REGRESO	VIDA MEDIA	\$ 210.00	1	\$ 210.00
			<b>TOTAL</b>	<b>\$ 609.00</b>

RECIBÍ DEL SISTEMA D.I.F. GUADALAJARA, LA CANTIDAD DESCRITA EN EL IMPORTE TOTAL POR CONCEPTO DE PASAJES, VIATICOS Y DEMÁS GASTOS DEVENGADOS. DURANTE EL PERIODO SEÑALADO POR LA PRESENTE COMISIÓN.

## DESGLOSE

DESCRIPCIÓN	SALIDA	PERMANENCIA	REGRESO
DESAYUNO	\$ 189.00		\$ -
COMIDA		\$ 210.00	\$ -
CENA		\$ -	\$ 210.00
HOSPEDAJE	\$ -	\$ -	\$ -
TRANSPORTE (AVION)			
TRANSPORTE (CASETAS)	\$ -	\$ -	\$ -
COMBUSTIBLE / TAXI (5 SMG)	\$ -	\$ -	\$ -
<b>TOTAL CUOTA DIARIA</b>	<b>\$ 189.00</b>	<b>\$ 210.00</b>	<b>\$ 210.00</b>

## GASTOS DE TRANSPORTACIÓN

VEHICULO	MARCA	TIPO	MODELO	N° PLACAS	CILINDROS	DIST. KM	RENDIM.	\$	RESULTADO
	RENAULT	DUSTER	2020	JRU6864	4	330 KM	40 LTS		

CALCULO DE GASOLINAS: DISTANCIA (KM.) A RECORRER / Rendimiento x \$ Lto.

**NOTA:** De acuerdo al Tabulador de Viáticos y Presupuesto Autorizado en Gaceta Municipal, así como en las Políticas y Lineamientos Normativos de Gastos a comprobar vigentes, emitidos ambos por el Ayuntamiento de Guadalajara, invariablemente deberá hacer su comprobación dentro de los 3 días posteriores a su regreso, acompañando al presente, la siguiente documentación soporte:

- a) Copia del Presente.
- b) Boleto del medio de transporte utilizado. (Pegado en hoja tamaño carta, firmado y sellado.)
- c) Comprobante de pago de peajes y gasolina. (Pegado en hoja tamaño carta, firmado y sellado.)
- d) Comprobante de pago de taxis y descripción de traslados en hoja membretada con Vo. Bo. de su Jefe Inmediato.
- e) Informe de la Comisión  Orden del día ó Programa  Diploma o Constancia de Participación

NOMBRE Y FIRMA DEL COMISIONADO:


TERESA ALVARADO VALDEZ

NOMBRE Y FIRMA DE SUPERIOR INMEDIATO

MTRO. FERNANDO TOLENTINO DE LA MORA

ENTREGARSE COPIA A LA JEFATURA DE RECURSOS HUMANOS.

## CERTIFICACIÓN DE TRÁNSITO Y PERMANENCIA

LUGAR Y SELLO	FECHA Y HORA	NOMBRE Y FIRMA AUTOGRAFÍA DE CERTIFICACIÓN
	11:56 am	Licda. Adriana Ramos B. / Bieneses # Trabajadora Social CASU
	LLEGADA	
	13:00 hrs.	
	SALIDA	
	LLEGADA	
	SALIDA	
	LLEGADA	
	SALIDA	
	LLEGADA	
	SALIDA	

DECLARO, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE LOS DATOS CONTENIDOS EN ESTE FORMATO SON LOS SOLICITADOS Y MANIFIESTO TENER CONOCIMIENTO DE LAS SANCIONES QUE SE APLICARÍAN EN CASO CONTRARIO.

CONCEPTO	CARGOS	ABONOS
ANTICIPO DE GASTOS	\$ 609.00	
ANTICIPO DE PASAJES		
CERTIFICACIÓN DE TRÁNSITO Y PERMANENCIA POR:      DÍAS		
COMPROBANTES DE PASAJES		
COMPROBANTE POR USO DE VEHÍCULO PROPIO		
COMPROBANTE DE COSTO DE TRASLADO		
COMPROBANTES DE USO DE TAXIS		
<b>SUMAS</b>	\$ 609.00	
<b>SALDO</b>		

JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ESTADOS FINANCIEROS  
  
L.C.P ANA GABRIELA FLORES MÁRTINEZ

FOLIO PRESUPUESTAL

CONFORME RESULTADO LIQUIDACION  
  
TERESA ALVARADO VALDEZ

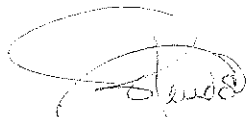
AUTORIZACIÓN PAGO DE SALDO  
  
0

RECIBÍ LA CANTIDAD DE \$609      SEISCIENTOS NUEVE

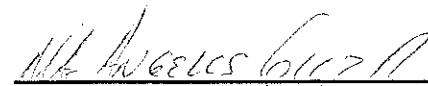
  
TERESA ALVARADO VALDEZ

Comisionado	LIC. TERESA ALVARADO VALDEZ TRABAJADORA SOCIAL CASA DE EMERGENCIA	
2022	Salida	Regreso
	25 de julio de 2022	25 de julio de 2022
Destino	GUADALAJARA-MAZATLÁN, SINALOA	
Itinerario	05:00 a. m.	SALIDA DE CASA DE EMERGENCIA CON USUARIA
	6:16-6:52 a.m	CASSETAS ARENAL, BARRANCAS, STA. MARÍA DEL ORO
	7:30 - 8:18 a.m.	DESAYUNO CON USUARIA, ACOMPAÑA TRABAJO SOCIAL
	8.40-10:49 a.m.	CASSETAS LA CANTERA, TRAPICHILLO, EST RUIZ, ACAPONETA, EL ROSARIO
	11:56- 13:00 hrs	TRÁMITES EN INSTITUCIÓN: Centro de atención a la violencia contra las mujeres
	13:30-17:55p.m.	COMIDA, REGRESO A GDL. (CASSETAS: EL ROSARIO, ACAPONETA, EST RUIZ)
	18:39-21:31p.m.	CASSETAS TRAPICHILLO, LA CANTERA, STA. MARÍA DEL ORO, BARRANCAS, ARENAL
Motivo de la Comisión	TRASLADAR A USUARIA A OTRO REFUGIO, QUE BRINDE ATENCIÓN INTEGRAL LIBRE DE VIOLENCIA.	
Resultados	SE LOGRARON RESULTADOS ESPERADOS, YA QUE EL OBJETIVO ERA DEJAR A LA USUARIA, EN DICHA INSTITUCIÓN SEGURA Y PROTEGIDA.	
Costos	\$291.00	

Guadalajara, Jalisco a 26 de julio de 2022



LTS TERESA ALVARADO VALDEZ  
Comisionado:



Vo.Bo. Responsable de la Comisión:  
LI. MARÍA DE LOS ANGELES GONZÁLEZ RAMÍREZ  
COORDINADORA DE PROYECTO CASA DE EMERGENCIA

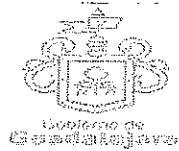
**DIF** GUADALAJARA  
**CASMEC**





# SISTEMA DIF GUADALAJARA

FORMATO PARA COMISIÓN LABORAL ORDINARIA  
JEFATURA DE RECURSOS HUMANOS



FECHA DE LA COMISIÓN: 25-07-22

NO. EMPLEADO: 5858

NOMBRE: Teresa Alvarado Valdez

LUGAR DE TRABAJO: CASA DE EMERGENCIA PUESTO: Trabajo Social

Teresa Alvarado Valdez  
EMPLEADO  
NOMBRE Y FIRMA

**DIF GUADALAJARA**  
**CASMEC**

JEFE INMEDIATO  
NOMBRE Y FIRMA

### INFORMACION DE COMISIÓN

SELLO DEL LUGAR A DONDE SE LE COMISIONA	FECHA Y HORA	NOMBRE Y FIRMA DE RESPONSABLE DE LA COMISIÓN
	5:00 am	TRASLADO A MAZATLAN (TRAYECTO)   NOMBRE COMPLETO
	LLEGADA	
	11:55 am	
	11:56 am	Licda. Adriana Ramos Bibresca Trabajadora Social CAVI  NOMBRE COMPLETO
	LLEGADA	
	13:00 hrs.	
	10:50 p.m	TRASLADO A GPL. (REGRESO)   NOMBRE COMPLETO
	LLEGADA	
	SALIDA	
	LLEGADA	NOMBRE COMPLETO
	SALIDA	
	LLEGADA	
	SALIDA	NOMBRE COMPLETO
	LLEGADA	
	SALIDA	

NOTA: EL TÉRMINO DEL FORMATO DE COMISION ORDINARIA ES DE UN DIA  
NOTA: SE SOLICITA SU CORRECTO LLENADO SIN OMITIR NINGUN DATO  
REGRESAR A LA JEFATURA DE RECURSOS HUMANOS ANEXO AL CONTROL DE INCIDENCIAS DE LA QUINCENA