

DIF GUADALAJARA

9.25  
05 09. 2023  
RECIBIDO CONTABILIDAD

### PLIEGO DE COMISION

### GENERALIDADES

C. Sandra Paola Trelles Rivas

ADSCRIPCIÓN: DIPPNNA

Nº EMPLEADO: 7909      Nº CUENTA CONTABLE: \_\_\_\_\_

PUESTO: Delegada

NIVEL JERARQUICO: Confianza

COMISIONADO A CIUDAD/ESTADO/PAÍS DE: Colima      Edc. Colima

PERÍODO DURANTE: 01 DÍAS, DEL 28 de septiembre AL 28 de septiembre DE 2023

NACIONAL       INTERNACIONAL

FECHA:		
DIA	MES	AÑO
22 de septiembre de 2023		

MOTIVO DE LA COMISIÓN: Realizar visita de supervisión y seguimiento en albergues ubicados en Colima en los cuales se encuentran pupilos de la DIPPNNA del municipio de Guacalajara

MEDIO DE TRANSPORTE: TERRESTRE: AUTOBÚS  VEHÍCULO OFICIAL  AEREO

HORA DE SALIDA: 6:00:00      HORA DE REGRESO: 19:00:00

### VIATICOS

CONCEPTO	TARIFA	CUOTA DIARIA	DÍAS	IMPORTE
DIA DE SALIDA	VIDA MEDIA	\$ 585.22	1	\$ 585.22
PERMANENCIA	VIDA MEDIA	\$ -	-	\$ -
DIA DE REGRESO	VIDA MEDIA	\$ 696.83	-	\$ 696.83
<b>TOTAL</b>				<b>\$ 1,282.05</b>

RECIBÍ DEL SISTEMA D.I.F. GUADALAJARA, LA CANTIDAD DESCRITA EN EL IMPORTE TOTAL POR CONCEPTO DE PASAJES, VIÁTICOS Y DEMÁS GASTOS DEVENGADOS. DURANTE EL PERIODO SEÑALADO POR LA PRESENTE COMISIÓN.

### DESGLOSE

DESCRIPCIÓN	SALIDA	PERMANENCIA	REGRESO
DESAYUNO	\$ 223.22	\$ -	\$ -
COMIDA	\$ -	\$ -	\$ 334.83
CENA	\$ -	\$ -	\$ -
HOSPEDAJE	\$ -	\$ -	\$ -
TRANSPORTE (AVION)	\$ -	\$ -	\$ -
TRANSPORTE (CASSETAS)	\$ 362.00	\$ -	\$ 362.00
COMBUSTIBLE / . TAXI (5 SMG)	\$ -	\$ -	\$ -
<b>TOTAL CUOTA DIARIA</b>	<b>\$ 585.22</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ 696.83</b>

### GASTOS DE TRANSPORTACIÓN

VEHICULO	MARCA	TIPO	MODELO	Nº PLACAS	CILINDROS	DIST. KM	RENDIM.	\$	RESULTADO
	NISSAN	URVAN	2018	5GPF52	4	400.00		\$ -	

CALCULO DE GASOLINAS: DISTANCIA (KM.) A RECORRER / Rendimiento x \$ Lto.

NOTA: De acuerdo al Tabulador de Viáticos y Presupuesto Autorizado en Gaceta Municipal, así como en las Políticas y Lineamientos Normativos de Gastos a comprobar vigentes, emitidos ambos por el Ayuntamiento de Guadalajara, invariablemente deberá hacer su comprobación dentro de los 3 días posteriores a su regreso, acompañando al presente, la siguiente documentación soporte:

- a) Copia del Presente.
- b) Boletos del medio de transporte utilizado. (Pegado en hoja tamaño carta, firmado y sellado.)
- c) Comprobante de pago de peajes y gasolina. (Pegado en hoja tamaño carta, firmado y sellado.)
- d) Comprobante de pago de taxis y descripción de traslados en hoja membretada con Vo. Bo. de su Jefe Inmediato.
- e) Informe de la Comisión       Orden del día o Programa      Diploma o Constancia de Participación

NOMBRE Y FIRMA DEL COMISIONADO

*Sandra Paola Trelles Rivas*

Sandra Paola Trelles Rivas



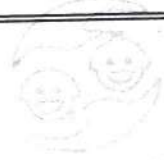
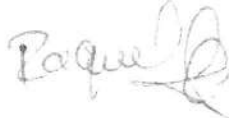
NOMBRE Y FIRMA DE SUPERIOR INMEDIATO

*Benigna Citlali López Guzmán*

Lic. Benigna Citlali López Guzmán

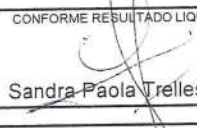
ENTREGARSE COPIA A LA JEFATURA DE RECURSOS HUMANOS.

# CERTIFICACIÓN DE TRÁNSITO Y PERMANENCIA

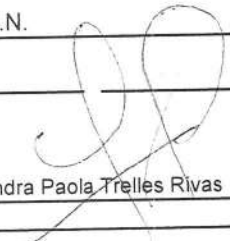
LUGAR Y SELLO	FECHA Y HORA	NOMBRE Y FIRMA AUTOGRAFÍA DE CERTIFICACIÓN
 <p>C.P. 28000 Colima, Col. Tel. 336 1123 Cel. 312 155 9987 sawabonashikoba.ct@gmail.com</p>	<p>10:20 LLEGADA</p> <p>14:30 SALIDA</p>	 Lic. Luis Barragán
	<p>14:50 LLEGADA</p> <p>16:50 SALIDA</p>	 Baquero
<p>PROCESO DE LICITACION C.P. 28000 COLIMA, COL. TEL. 336 1123 CEL. 312 155 9987</p>	<p>LLEGADA</p> <p>SALIDA</p>	
	<p>LLEGADA</p> <p>SALIDA</p>	

DECLARO, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE LOS DATOS CONTENIDOS EN ESTE FORMATO SON LOS SOLICITADOS Y MANIFIESTO TENER CONOCIMIENTO DE LAS SANCIONES QUE SE APLICARÍAN EN CASO CONTRARIO.

CONCEPTO	CARGOS	ABONOS
ANTICIPO DE GASTOS		
ANTICIPO DE PASAJES		
CERTIFICACIÓN DE TRÁNSITO Y PERMANENCIA POR:      DÍAS		
COMPROBANTES DE PASAJES		
COMPROBANTE POR USO DE VEHÍCULO PROPIO		
COMPROBANTE DE COSTO DE TRASLADO		
COMPROBANTES DE USO DE TAXIS		
<b>SUMAS</b>	\$	-
<b>SALDO</b>		

JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL PRESUPUESTAL  L.C.P. ANA GABRIELA FLORES MARTÍNEZ	FOLIO PRESUPUESTAL	CONFORME RESULTADO LIQUIDACION   Sandra Paola Trelles Rivas	AUTORIZACIÓN PAGO DE SALDO  0
--	--------------------	--	-------------------------------------

RECIBÍ LA CANTIDAD DE \$ UN MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y DOS 05/100 M.N.  
1,282.05 )

  
 Sandra Paola Trelles Rivas

05 SEPT. 2023

PLIEGO DE COMISION  
GENERALIDADES

RECIBIDO CONTABILIDAD

C. Samannta Guadalupe Flores Diaz

ADSCRIPCION: DIPPNNA

N° EMPLEADO: 7905

N° CUENTA CONTABLE:

PUESTO: Soporte

NIVEL JERARQUICO: Confianza

COMISIONADO A CIUDAD/ESTADO/PAIS DE:

Colima

Edo.

Colima

PERIODO DURANTE: 01

DÍAS,

DEL 28 de septiembre

AL

28 de septiembre

DE

2023

NACIONAL

INTERNACIONAL

MOTIVO DE LA COMISION:

Realizar visita de supervisión y seguimiento en albergues ubicados en Colima en los cuales se encuentran pupilos de la DIPPNNA del municipio de Guacalajara

MEDIO DE TRANSPORTE:

TERRESTRE:

AUTOBUS:

VEHICULO OFICIAL

AEREO

HORA DE SALIDA: 6:00:00

HORA DE REGRESO: 19:00:00

VIATICOS

CONCEPTO	TARIFA	CUOTA DIARIA	DÍAS	IMPORTE
DIA DE SALIDA	VIDA MEDIA \$	200.90	1	\$ 200.90
PERMANENCIA	VIDA MEDIA \$	-	-	\$ -
DIA DE REGRESO	VIDA MEDIA \$	223.22	-	\$ 223.22
<b>TOTAL</b>				<b>\$ 424.12</b>

RECIBI DEL SISTEMA D.I.F. GUADALAJARA, LA CANTIDAD DESCRITA EN EL IMPORTE TOTAL POR CONCEPTO DE PASAJES, VIATICOS Y DEMAS GASTOS DEVENGADOS. DURANTE EL PERIODO SEÑALADO POR LA PRESENTE COMISIÓN.

DESGLOSE

DESCRIPCION	SALIDA	PERMANENCIA	REGRESO
DESAYUNO	\$ 200.90	\$ -	\$ -
COMIDA	\$ -	\$ -	\$ 223.22
CENA	\$ -	\$ -	\$ -
HOSPEDAJE	\$ -	\$ -	\$ -
TRANSPORTE (AVION)	\$ -	\$ -	\$ -
TRANSPORTE (CASSETAS)	\$ -	\$ -	\$ -
COMBUSTIBLE / TAXI (5 SMG)	\$ -	\$ -	\$ -
<b>TOTAL CUOTA DIARIA</b>	<b>\$ 200.90</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ 223.22</b>

GASTOS DE TRANSPORTACION

VEHICULO	MARCA	TIPO	MODELO	N° PLACAS	CILINDROS	DIST. KM	RENDIM.	\$	RESULTADO
	NISSAN	URBAN	2018	5GPF52	4	400.00		\$ -	

CALCULO DE GASOLINAS: DISTANCIA (KM.) A RECORRER / Rendimiento x \$ Lto.

NOTA: De acuerdo al Tabulador de Viáticos y Presupuesto Autorizado en Saceta Municipal, así como en las Políticas y Lineamientos Normativos de Gastos a comprobar vigentes, emitidos ambos por el Ayuntamiento de Guadalajara, invariablemente deberá hacer su comprobación dentro de los 3 días posteriores a su regreso, acompañando al presente, la siguiente documentación soporte:

- a) Copia del Presente.
- b) Boleto del medio de transporte utilizado. (Pegado en hoja tamaño carta, firmado y sellado.)
- c) Comprobante de pago de peajes y gasolina. (Pegado en hoja tamaño carta, firmado y sellado.)
- d) Comprobante de pago de taxis y descripción de traslados en hoja membretada con Vo. Bo. de su Jefe Inmediato.
- e) Informe de la Comisión  Orden del día ó Programa  Diploma o Constancia de Participación

NOMBRE Y FIRMA DEL COMISIONADO


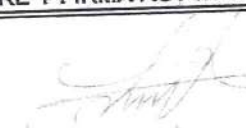


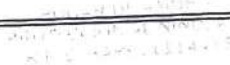

Samannta Guadalupe Flores Diaz

NOMBRE Y FIRMA DE SUPERIOR INMEDIATO

Lic. Sandra Paola Trelles Rivas

ENTREGARSE COPIA A LA JEFATURA DE RECURSOS HUMANOS.

# CERTIFICACIÓN DE TRÁNSITO Y PERMANENCIA


LUGAR Y SELLO	FECHA Y HORA	NOMBRE Y FIRMA AUTOGRAFÍA DE CERTIFICACIÓN
 C.P. 28000 Colima, Col. Tel. 312 1123 Cel. 312 155 9967 sawa@onashikoba.ct@gmail.com	10:20 LLEGADA	 Samanta Flores Diaz
	11:30 SALIDA	
	14:50 LLEGADA	 Raquel
	16:50 SALIDA	
	LLEGADA	
	SALIDA	
	LLEGADA	
	SALIDA	

DECLARO, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE LOS DATOS CONTENIDOS EN ESTE FORMATO SON LOS SOLICITADOS Y MANIFIESTO TENER CONOCIMIENTO DE LAS SANCIONES QUE SE APLICARÍAN EN CASO CONTRARIO.

CONCEPTO	CARGOS	ABONOS
ANTICIPO DE GASTOS		
ANTICIPO DE PASAJES		
CERTIFICACIÓN DE TRÁNSITO Y PERMANENCIA POR:      días		
COMPROBANTES DE PASAJES		
COMPROBANTE POR USO DE VEHÍCULO PROPIO		
COMPROBANTE DE COSTO DE TRASLADO		
COMPROBANTES DE USO DE TAXIS		
<b>SUMAS</b>	\$ -	
<b>SALDO</b>		

JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL PRESUPUESTAL  L.C.P. ANA GABRIELA FLORES MARTÍNEZ	FOLIO PRESUPUESTAL	CONFORME RESULTADO LIQUIDACION  Samanta Guadalupe Flores Diaz	AUTORIZACION PAGO DE SALDO  0
--	--------------------	---	-------------------------------------

RECIBÍ LA CANTIDAD DE \$ 424.12 CUATROCIENTOS VEINTICUATRO 12/100 M.N.

  
 Samanta Guadalupe Flores Diaz



**DIF GUADALAJARA**  
 05 OCT. 2023  
**RECIBIDO CONTABILIDAD**

**PLIEGO DE COMISION**

**GENERALIDADES**

C. **Fernando Flores Castañeda**

ADSCRIPCIÓN: **DIPPNNA**

N° EMPLEADO: **5193** N° CUENTA CONTABLE: \_\_\_\_\_

PUESTO: **Chofer**

NIVEL JERARQUICO: **Base**

COMISIONADO A CIUDAD/ESTADO/PAÍS DE: **Colima** Edo. **Colima**

PERÍODO DURANTE: **01** DÍAS, DEL **28 de septiembre** AL **28 de septiembre** DE **2023**

NACIONAL  INTERNACIONAL

FECHA:		
DIA	MES	AÑO
22 de septiembre de 2023		

MOTIVO DE LA COMISIÓN:

Realizar visita de supervisión y seguimiento en albergues ubicados en Colima en los cuales se encuentran pupilos de la DIPPNNA del municipio de Guacalajara

MEDIO DE TRANSPORTE: TERRESTRE:  AUTOBÚS:  VEHÍCULO OFICIAL:  AEREO:   
 HORA DE SALIDA: **6:00:00** HORA DE REGRESO: **19:00:00**

**VIATICOS**

CONCEPTO	TARIFA	CUOTA DIARIA	DÍAS	IMPORTE
DIA DE SALIDA	VIDA MEDIA	\$ 200.90	1	\$ 200.90
PERMANENCIA	VIDA MEDIA	\$ -	-	\$ -
DIA DE REGRESO	VIDA MEDIA	\$ 223.22	-	\$ 223.22
<b>TOTAL</b>				<b>\$ 424.12</b>

RECIBI DEL SISTEMA D.I.F. GUADALAJARA, LA CANTIDAD DESCRITA EN EL IMPORTE TOTAL POR CONCEPTO DE PASAJES, VIÁTICOS Y DEMÁS GASTOS DEVENGADOS. DURANTE EL PERIODO SEÑALADO POR LA PRESENTE COMISIÓN.

**DESGLOSE**

DESCRIPCIÓN	SALIDA	PERMANENCIA	REGRESO
DESAYUNO	\$ 200.90	\$ -	\$ -
COMIDA	\$ -	\$ -	\$ 223.22
CENA	\$ -	\$ -	\$ -
HOSPEDAJE	\$ -	\$ -	\$ -
TRANSPORTE (AVION)	\$ -	\$ -	\$ -
TRANSPORTE (CASETAS)	\$ -	\$ -	\$ -
COMBUSTIBLE / TAXI (5 SMG)	\$ -	\$ -	\$ -
<b>TOTAL CUOTA DIARIA</b>	<b>\$ 200.90</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ 223.22</b>

**GASTOS DE TRANSPORTACIÓN**

VEHICULO	MARCA	TIPO	MODELO	N° PLACAS	CILINDROS	DIST. KM	RENDIM.	\$	RESULTADO
	NISSAN	URBAN	2018	5GPF52	4	400.00		\$ -	

CALCULO DE GASOLINAS: DISTANCIA (KM.) A RECORRER / Rendimien o x \$ Lto.

NOTA: De acuerdo al Tabulador de Viáticos y Presupuesto Autorizado en Gaceta Municipal, así como en las Políticas y Lineamientos Normativos de Gastos a comprobar vigentes, emitidos ambos por el Ayuntamiento de Guadalajara, invariablemente deberá hacer su comprobación dentro de los 3 días posteriores a su regreso, acompañando al presente, la siguiente documentación soporte:




- a) Copia del Presente.
- b) Boleto del medio de transporte utilizado. (Pegado en hoja tamaño carta, firmado y sellado.)
- c) Comprobante de pago de peajes y gasolina. (Pegado en hoja tamaño carta, firmado y sellado.)
- d) Comprobante de pago de taxis y descripción de traslados en hoja membretada con Vo. Bo. de su Jefe Inmediato.
- e) Informe de la Comisión  Orden del día ó Programa  Diploma o Constancia de Participación

NOMBRE Y FIRMA DEL COMISIONADO  
  
 Fernando Flores Castañeda

NOMBRE Y FIRMA DE SUPERIOR INMEDIATO  
  
 Lic. Sandra Paola Trelles Rivas

ENTREGARSE COPIA A LA JEFATURA DE RECURSOS HUMANOS.

## CERTIFICACIÓN DE TRÁNSITO Y PERMANENCIA

LUGAR Y SELLO <small>Col. Centro</small>	FECHA Y HORA	NOMBRE Y FIRMA AUTOGRAFÍA DE CERTIFICACIÓN
 <p>                     C.P. 28000 Colima, Col.                      Tel. 336 1123 Cel. 312 155 9987                      seewabomasfikoba.ct@gmail.com                 </p>	<p>10:20</p> <p>LLEGADA</p> <p>11:30</p> <p>SALIDA</p>	 Luis Vargas
	<p>14:50</p> <p>LLEGADA</p> <p>16:50</p> <p>SALIDA</p>	 Raquel
	<p>LLEGADA</p> <p>SALIDA</p>	
	<p>LLEGADA</p> <p>SALIDA</p>	

DECLARO, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE LOS DATOS CONTENIDOS EN ESTE FORMATO SON LOS SOLICITADOS Y MANIFIESTO TENER CONOCIMIENTO DE LAS SANCIONES QUE SE APLICARÍAN EN CASO CONTRARIO.

CONCEPTO	CARGOS	ABONOS
ANTICIPO DE GASTOS		
ANTICIPO DE PASAJES		
CERTIFICACIÓN DE TRÁNSITO Y PERMANENCIA POR:      DÍAS		
COMPROBANTES DE PASAJES		
COMPROBANTE POR USO DE VEHÍCULO PROPIO		
COMPROBANTE DE COSTO DE TRASLADO		
COMPROBANTES DE USO DE TAXIS		
<b>SUMAS</b>	\$ -	
<b>SALDO</b>		

JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL PRESUPUESTAL L.C.P ANA GABRIELA FLORES MARTÍNEZ	FOLIO PRESUPUESTAL	CONFORME RESULTADO LIQUIDACION  Fernando Flores Castañeda	AUTORIZACIÓN PAGO DE SALDO 0
---	--------------------	---	---------------------------------

RECIBÍ LA CANTIDAD DE \$	CUATROCIENTOS VEINTICUATRO 12/100 M.N. 424.12 )
 Fernando Flores Castañeda	



DIF GUADALAJARA

05 SEPT. 2023

RECIBIDO CONTABILIDAD

### PLIEGO DE COMISION

### GENERALIDADES

C. Claudia Elizondo Sandoval

ADSCRIPCIÓN: DIPPNNA

Nº EMPLEADO: 8013

Nº CUENTA CONTABLE:

PUESTO: Soporte

NIVEL JERARQUICO: Confianza

COMISIONADO A CIUDAD/ESTADO/PAÍS DE: Colima Edo. Colima

PERÍODO DURANTE: 01 DÍAS, DEL 28 de septiembre AL 28 de septiembre DE 2023

NACIONAL

INTERNACIONAL

MOTIVO DE LA COMISIÓN:

Realizar visita de supervisión y seguimiento en albergues ubicados en Colima en los cuales se encuentran pupilos de la DIPPNNA del municipio de Guacalajara

MEDIO DE TRANSPORTE:

TERRESTRE:

AUTOBUS

VEHÍCULO OFICIAL

AEREO

HORA DE SALIDA: 6:00:00

HORA DE REGRESO: 19:00:00

### VIATICOS

CONCEPTO	TARIFA	CUOTA DIARIA	DÍAS	IMPORTE
DIA DE SALIDA	VIDA MEDIA	\$ 200.90	1	\$ 200.90
PERMANENCIA	VIDA MEDIA	\$ -	-	\$ -
DIA DE REGRESO	VIDA MEDIA	\$ 223.22	-	\$ 223.22
			<b>TOTAL</b>	<b>\$ 424.12</b>

RECIBI DEL SISTEMA D.I.F. GUADALAJARA, LA CANTIDAD DESCRITA EN EL IMPORTE TOTAL POR CONCEPTO DE PASAJES, VIATICOS Y DEMAS GASTOS DEVENGADOS. DURANTE EL PERIODO SEÑALADO POR LA PRESENTE COMISION.

### DESGLOSE

DESCRIPCIÓN	SALIDA	PERMANENCIA	REGRESO
DESAYUNO	\$ 200.90	\$ -	\$ -
COMIDA	\$ -	\$ -	\$ 223.22
CENA	\$ -	\$ -	\$ -
HOSPEDAJE	\$ -	\$ -	\$ -
TRANSPORTE (AVION)	\$ -	\$ -	\$ -
TRANSPORTE (CASSETAS)	\$ -	\$ -	\$ -
COMBUSTIBLE / TAXI (5 SMG)	\$ -	\$ -	\$ -
<b>TOTAL CUOTA DIARIA</b>	<b>\$ 200.90</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ 223.22</b>

### GASTOS DE TRANSPORTACIÓN

VEHICULO	MARCA	TIPO	MODELO	Nº PLACAS	CILINDROS	DIST. KM	RENDIM.	\$	RESULTADO
	NISSAN	URBAN	2018	5GPF52	4	400.00		\$ -	

CALCULO DE GASOLINAS: DISTANCIA (KM.) A RECORRER / Rendim en o x \$ Lto.

NOTA: De acuerdo al Tabulador de Viáticos y Presupuesto Autorizado en Gaceta Municipal as como en las Políticas y Lineamientos Normativos de Gastos a comprobar vigentes, emitidos ambos por el Ayuntamiento de Guadalajara, invariablemente deberá hacer su comprobación dentro de los 3 días posteriores a su regreso, acompañando al presente, la siguiente documentación soporte:

- a) Copia del Presente.
- b) Boletos del medio de transporte utilizado. (Pegado en hoja tamaño carta, firmado y sellado.)
- c) Comprobante de pago de peajes y gasolina. (Pegado en hoja tamaño carta, firmado y sellado.)
- d) Comprobante de pago de taxis y descripción de traslados en hoja menorizada con Vo. Bo. de su Jefe Inmediato.
- e) Informe de la Comisión  Orden del día ó Programa  Diploma o Constancia de Participación

NOMBRE Y FIRMA DEL COMISIONADO

Claudia Elizondo Sandoval

NOMBRE Y FIRMA DE SUPERIOR INMEDIATO

Lic. Sandra Paola Trelles Rivas

ENTREGARSE COPIA A LA JEFATURA DE RECURSOS HUMANOS.

# CERTIFICACIÓN DE TRÁNSITO Y PERMANENCIA

LUGAR Y SELLO	FECHA Y HORA	NOMBRE Y FIRMA AUTOGRAFÍA DE CERTIFICACIÓN
P. 28000 - Cofima, Col. 6 1123 Cofima - Bogotá info@act@gmail.com	16:20 14:30 14:50 10:50	Luis Vargas
	14:50 10:50	Raquel
	11:50 10:50	
	11:50 10:50	

DECLARO, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE LOS DATOS CONTENIDOS EN ESTE FORMATO SON LOS SOLICITADOS Y MANIFIESTO TENER CONOCIMIENTO DE LAS SANCIONES QUE SE APLICARÍAN EN CASO CONTRARIO.

CONCEPTO	CARGOS	ABONOS
ANTICIPO DE GASTOS		
ANTICIPO DE PASAJES		
CERTIFICACIÓN DE TRÁNSITO Y PERMANENCIA POR:      DÍAS		
COMPROBANTES DE PASAJES		
COMPROBANTE POR USO DE VEHÍCULO PROPIO		
COMPROBANTE DE COSTO DE TRASLADO		
COMPROBANTES DE USO DE TAXIS		
<b>SUMAS</b>	\$	
<b>SALDO</b>		

JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL PRESUPUESTAL  
 L.C.P ANA GABRIELA FLORES MARTÍNEZ

FOLIO PRESUPUESTAL

CONFORME RESULTADO LIQUIDACION  
 Claudia Elizondo Sandoval

AUTORIZACION PAGO DE SALDO  
 0

RECIBÍ LA CANTIDAD DE \$ CUATROCIENTOS VEINTICUATRO 12/100 M.N.  
 424.12 )

Claudia Elizondo Sandoval





DIF GUADALAJARA

05 OCT. 2023

RECIBIDO CONTABILIDAD

# PLIEGO DE COMISION

## GENERALIDADES

C. Leiver Gómez Delgadillo

ADSCRIPCIÓN: DIPPNNA

N° EMPLEADO: 7983

N° CUENTA CONTABLE: \_\_\_\_\_

PUESTO: Soporte

NIVEL JERARQUICO: Confianza

COMISIONADO A CIUDAD/ESTADO/PAÍS DE: \_\_\_\_\_

Colima

Edo.

Colima

PERÍODO DURANTE: 01 DÍAS, DEL 28 de septiembre AL 28 de septiembre DE 2023

NACIONAL

INTERNACIONAL

MOTIVO DE LA COMISIÓN:

Realizar visita de supervisión y seguimiento en albergues ubicados en Colima en los cuales se encuentran pupilos de la DIPPNNA del municipio de Guacalajara

MEDIO DE TRANSPORTE: TERRESTRE:

AUTOBÚS

VEHÍCULO OFICIAL

AEREO

HORA DE SALIDA: 6:00:00

HORA DE REGRESO: 19:00:00

## VIATICOS

CONCEPTO	TARIFA	CUOTA DIARIA	DÍAS	IMPORTE
DIA DE SALIDA	VIDA MEDIA	\$ 200.90	1	\$ 200.90
PERMANENCIA	VIDA MEDIA	\$ -	-	\$ -
DIA DE REGRESO	VIDA MEDIA	\$ 223.22	-	\$ 223.22
<b>TOTAL</b>				<b>\$ 424.12</b>

RECIBÍ DEL SISTEMA D.I.F. GUADALAJARA, LA CANTIDAD DESCRITA EN EL IMPORTE TOTAL POR CONCEPTO DE PASAJES, VIÁTICOS Y DEMÁS GASTOS DEVENGADOS. DURANTE EL PERIODO SEÑALADO POR LA PRESENTE COMISIÓN.

## DESGLOSE

DESCRIPCIÓN	SALIDA	PERMANENCIA	REGRESO
DESAYUNO	\$ 200.90	\$ -	\$ -
COMIDA	\$ -	\$ -	\$ 223.22
CENA	\$ -	\$ -	\$ -
HOSPEDAJE	\$ -	\$ -	\$ -
TRANSPORTE (AVION)	\$ -	\$ -	\$ -
TRANSPORTE (CASSETAS)	\$ -	\$ -	\$ -
COMBUSTIBLE / TAXI (5 SMG)	\$ -	\$ -	\$ -
<b>TOTAL CUOTA DIARIA</b>	<b>\$ 200.90</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ 223.22</b>

## GASTOS DE TRANSPORTACIÓN

VEHICULO	MARCA	TIPO	MODELO	N° PLACAS	CILINDROS	DIST. KM	RENDIM.	\$	RESULTADO
	NISSAN	URVAN	2018	5GPF52	4	400.00		\$ -	

CALCULO DE GASOLINAS: DISTANCIA (KM.) A RECORRER / Rendimiento x \$ Lto.

NOTA: De acuerdo al Tabulador de Viáticos y Presupuesto Autorizado en Gaceta Municipal, así como en las Políticas y Lineamientos Normativos de Gastos a comprobar vigentes, emitidos ambos por el Ayuntamiento de Guadalajara, invariablemente deberá hacer su comprobación dentro de los 3 días posteriores a su regreso, acompañando al presente, la siguiente documentación soporte:

- a) Copia del Presente.
- b) Boleto del medio de transporte utilizado. (Pegado en hoja tamaño carta, firmado y sellado.)
- c) Comprobante de pago de peajes y gasolina. (Pegado en hoja tamaño carta, firmado y sellado.)
- d) Comprobante de pago de taxis y descripción de traslados en hoja membretada con Vo. Bo. de su Jefe Inmediato.
- e) Informe de la Comisión  Orden del día ó Programa  Diploma o Constancia de Participación

NOMBRE Y FIRMA DEL COMISIONADO




Leiver Gómez Delgadillo

NOMBRE Y FIRMA DE SUPERIOR INMEDIATO

Lic. Sandra Paola Trelles Rivas

ENTREGARSE COPIA A LA JEFATURA DE RECURSOS HUMANOS.

## CERTIFICACIÓN DE TRÁNSITO Y PERMANENCIA

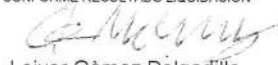
LUGAR Y SELLO	FECHA Y HORA	NOMBRE Y FIRMA AUTOGRAFÍA DE CERTIFICACIÓN
 <p>C. Correjiadora #135. Col. Centro C.P. 28000 Colima, Col. Tel. 136 1123 Cel. 312 155 9987 sawabonafrikoba.ct@gmail.com</p>	10:47C LLEGADA	 Leon Luis Venegas
	11:37 SALIDA	
	14:57 LLEGADA	 Raquel
	16:51 SALIDA	
	LLEGADA	
	SALIDA	
	LLEGADA	
	SALIDA	

DECLARO, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE LOS DATOS CONTENIDOS EN ESTE FORMATO SON LOS SOLICITADOS Y MANIFIESTO TENER CONOCIMIENTO DE LAS SANCIONES QUE SE APLICARÍAN EN CASO CONTRARIO.

CONCEPTO	CARGOS	ABONOS
ANTICIPO DE GASTOS		
ANTICIPO DE PASAJES		
CERTIFICACIÓN DE TRÁNSITO Y PERMANENCIA POR:      DÍAS		
COMPROBANTES DE PASAJES		
COMPROBANTE POR USO DE VEHÍCULO PROPIO		
COMPROBANTE DE COSTO DE TRASLADO		
COMPROBANTES DE USO DE TAXIS		
<b>SUMAS</b>	\$ -	
<b>SALDO</b>		


JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL PRESUPUESTAL  
L.C.P ANA GABRIELA FLORES MARTÍNEZ

FOLIO PRE SUPUESTAL

CONFORME RESULTADO LIQUIDACION  
  
Leiver Gómez Delgadillo

AUTORIZACIÓN PAGO DE SALDO  
0

RECIBÍ LA CANTIDAD DE \$ CUATROCIENTOS VEINTICUATRO 12/100 M.N.  
424.12 )

  
Leiver Gómez Delgadillo

05 07. 2023

RECIBIDO CONTABILIDAD

**PLIEGO DE COMISION**

**GENERALIDADES**

C. Angel German López Fierro

ADSCRIPCIÓN: DIPPNNA

N° EMPLEADO: 8084

N° CUENTA CONTABLE: \_\_\_\_\_

PUESTO: Soporte

NIVEL JERARQUICO: Confianza

COMISIONADO A CIUDAD/ESTADO/PAÍS DE:

Colima

Edo. \_\_\_\_\_

Colima

PERÍODO DURANTE: 01 DÍAS, DEL 28 de septiembre AL 28 de septiembre DE 2023

NACIONAL

INTERNACIONAL

MOTIVO DE LA COMISIÓN:

Realizar visita de supervisión y seguimiento en albergues ubicados en Colima en los cuales se encuentran pupilos de la DIPPNNA del municipio de Guacalajara

MEDIO DE TRANSPORTE:

TERRESTRE:

AUTOBÚS

VEHÍCULO OFICIAL

AEREO

HORA DE SALIDA: 6:00:00

HORA DE REGRESO: 19:00:00

**VIATICOS**

CONCEPTO	TARIFA	CUOTA DIARIA	DÍAS	IMPORTE
DIA DE SALIDA	VIDA MEDIA	\$ 200.90	1	\$ 200.90
PERMANENCIA	VIDA MEDIA	\$ -	-	\$ -
DIA DE REGRESO	VIDA MEDIA	\$ 223.22	-	\$ 223.22
			<b>TOTAL</b>	<b>\$ 424.12</b>

RECIBI DEL SISTEMA D.I.F. GUADALAJARA, LA CANTIDAD DESCRITA EN EL IMPORTE TOTAL POR CONCEPTO DE PASAJES, VIATICOS Y DEMÁS GASTOS DEVENGADOS. DURANTE EL PERIODO SEÑALADO POR LA PRESENTE COMISIÓN.

**DESGLOSE**

DESCRIPCIÓN	SALIDA	PERMANENCIA	REGRESO
DESAYUNO	\$ 200.90	\$ -	\$ -
COMIDA	\$ -	\$ -	\$ 223.22
CENA	\$ -	\$ -	\$ -
HOSPEDAJE	\$ -	\$ -	\$ -
TRANSPORTE (AVION)	\$ -	\$ -	\$ -
TRANSPORTE (CASSETAS)	\$ -	\$ -	\$ -
OMBUSTIBLE / TAXI (5 SMG)	\$ -	\$ -	\$ -
<b>TOTAL CUOTA DIARIA</b>	<b>\$ 200.90</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ 223.22</b>

**GASTOS DE TRANSPORTACIÓN**

VEHICULO	MARCA	TIPO	MODELO	N° PLACAS	CILINDROS	DIST. KM	RENDIM.	\$	RESULTADO
	NISSAN	URBAN	2018	5GPF52	4	400.00		\$ -	

CALCULO DE GASOLINAS: DISTANCIA (KM.) A RECORRER / Rendimiento x \$ Lto.

NOTA: De acuerdo al Tabulador de Viáticos y Presupuesto Autorizado en Gaceta Municipal, así como en las Políticas y Lineamientos Normativos de Gastos a comprobar vigentes, emitidos ambos por el Ayuntamiento de Guadalajara, invariablemente deberá hacer su comprobación dentro de los 3 días posteriores a su regreso, acompañando al presente, la siguiente documentación soporte:

- a) Copia del Presente.
- b) Boleto del medio de transporte utilizado. (Pegado en hoja tamaño carta, firmado y sellado.)
- c) Comprobante de pago de peajes y gasolina. (Pegado en hoja tamaño carta, firmado y sellado.)
- d) Comprobante de pago de taxis y descripción de traslados en hoja membretada con Vo. Bo. de su Jefe Inmediato.
- e) Informe de la Comisión  Orden del día ó Programa  Diploma o Constancia de Participación

NOMBRE Y FIRMA DEL COMISIONADO


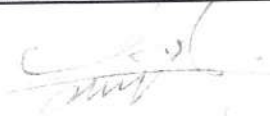


Angel German López Fierro

NOMBRE Y FIRMA DE SUPERIOR INMEDIATO

Lic. Sandra Paola Trelles Rivas

ENTREGARSE COPIA A LA JEFATURA DE RECURSOS HUMANOS.

# CERTIFICACIÓN DE TRÁNSITO Y PERMANENCIA

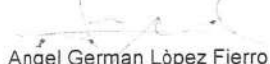
LUGAR Y SELLO	FECHA Y HORA	NOMBRE Y FIRMA AUTOGRAFÍA DE CERTIFICACIÓN
 <p>C.P. 28000 Colima, Col. Tel. 336 1123 Cel. 312 155 9987 sava5omashikoba.ct@gmail.com</p>	10:20 LLEGADA	 Lic. Luis Vargas
	14:30 SALIDA	
	14:50 LLEGADA	 Paquiel
	16:50 SALIDA	
	LLEGADA	
	SALIDA	
	LLEGADA	
	SALIDA	

DECLARO, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE LOS DATOS CONTENIDOS EN ESTE FORMATO SON LOS SOLICITADOS Y MANIFIESTO TENER CONOCIMIENTO DE LAS SANCIONES QUE SE APLICARÍAN EN CASO CONTRARIO.

CONCEPTO	CARGOS	ABONOS
ANTICIPO DE GASTOS		
ANTICIPO DE PASAJES		
CERTIFICACIÓN DE TRÁNSITO Y PERMANENCIA POR:      DÍAS		
COMPROBANTES DE PASAJES		
COMPROBANTE POR USO DE VEHÍCULO PROPIO		
COMPROBANTE DE COSTO DE TRASLADO		
COMPROBANTES DE USO DE TAXIS		
<b>SUMAS</b>	\$ -	
<b>SALDO</b>		

JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL PRESUPUESTAL  
  
L.C.P. ANA GABRIELA FLORES MARTÍNEZ


FOLIO PRE SUPUESTAL

CONFORME RESULTADO LIQUIDACIÓN  
  
Angel German López Fierro

AUTORIZACIÓN PAGO DE SALDO  
  
0

RECIBÍ LA CANTIDAD DE \$ CUATROCIENTOS VEINTICUATRO 12/100 M.N.

424.12 )

  
Angel German López Fierro



DIF GUADALAJARA

9.25

05 SEPT. 2023

Handwritten initials or mark.

# PLIEGO DE COMISION RECIBIDO CONTABILIDAD GENERALIDADES

C. Humberto Fernando Osornio Magaña

ADSCRIPCIÓN: DIPPNNA

N° EMPLEADO: 8081 N° CUENTA CONTABLE: \_\_\_\_\_

PUESTO: Soporte

NIVEL JERARQUICO: Confianza

COMISIONADO A CIUDAD/ESTADO/PAÍS DE: Colima Edo. Colima

PERÍODO DURANTE: 01 DÍAS, DEL 28 de septiembre AL 28 de septiembre DE 2023

NACIONAL  INTERNACIONAL

MOTIVO DE LA COMISIÓN:

Realizar visita de supervisión y seguimiento en albergues ubicados en Colima en los cuales se encuentran pupilos de la DIPPNNA del municipio de Guadalajara

FECHA:		
DIA	MES	AÑO
22 de septiembre de 2023		

MEDIO DE TRANSPORTE: TERRESTRE:  AUTOBÚS  VEHÍCULO OFICIAL  AEREO

HORA DE SALIDA: 6:00:00 HORA DE REGRESO: 19:00:00

## VIATICOS

CONCEPTO	TARIFA	CUOTA DIARIA	DÍAS	IMPORTE
DIA DE SALIDA	VIDA MEDIA	\$ 200.90	1	\$ 200.90
PERMANENCIA	VIDA MEDIA	\$ -	-	\$ -
DIA DE REGRESO	VIDA MEDIA	\$ 223.22	-	\$ 223.22
TOTAL				\$ 424.12

RECIBI DEL SISTEMA D.I.F. GUADALAJARA, LA CANTIDAD DESCRITA EN EL IMPORTE TOTAL POR CONCEPTO DE PASAJES, VIATICOS Y DEMAS GASTOS DEVENGADOS. DURANTE EL PERIODO SEÑALADO POR LA PRESENTE COMISIÓN.

### DESGLOSE

DESCRIPCIÓN	SALIDA	PERMANENCIA	REGRESO
DESAYUNO	\$ 200.90	\$ -	\$ -
COMIDA	\$ -	\$ -	\$ 223.22
CENA	\$ -	\$ -	\$ -
HOSPEDAJE	\$ -	\$ -	\$ -
TRANSPORTE (AVION)	\$ -	\$ -	\$ -
TRANSPORTE (CASSETAS)	\$ -	\$ -	\$ -
COMBUSTIBLE / TAXI (5 SMG)	\$ -	\$ -	\$ -
TOTAL CUOTA DIARIA	\$ 200.90	\$ -	\$ 223.22

### GASTOS DE TRANSPORTACIÓN

VEHICULO	MARCA	TIPO	MODELO	N° PLACAS	CILINDROS	DIST. KM	RENDIM.	\$	RESULTADO
	NISSAN	URBAN	2018	5GPF52	4	400.00		\$ -	

CALCULO DE GASOLINAS: DISTANCIA (KM.) A RECORRER / Rendimiento x \$ Lto.

NOTA: De acuerdo al Tabulador de Viáticos y Presupuesto Autorizado en Saceta Municipal, así como en las Políticas y Lineamientos Normativos de Gastos a comprobar vigentes, emitidos ambos por el Ayuntamiento de Guadalajara, invariablemente deberá hacer su comprobación dentro de los 3 días posteriores a su regreso, acompañando al presente, la siguiente documentación soporte:

- a) Copia del Presente.
- b) Boleto del medio de transporte utilizado. (Pegado en hoja tamaño carta, firmado y sellado.)
- c) Comprobante de pago de peajes y gasolina. (Pegado en hoja tamaño carta, firmado y sellado.)
- d) Comprobante de pago de taxis y descripción de traslados en hoja memorizada con Vo. Bo. de su Jefe Inmediato.
- e) Informe de la Comisión  Orden del día o Programa  Diploma o Constancia de Participación

NOMBRE Y FIRMA DEL COMISIONADO



Humberto Fernando Osornio Magaña

NOMBRE Y FIRMA DE SUPERIOR INMEDIATO

Lic. Sandra Paola Trefes Rivas

ENTREGARSE COPIA A LA JEFATURA DE RECURSOS HUMANOS.

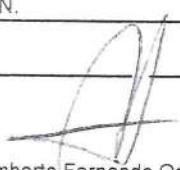
## CERTIFICACIÓN DE TRÁNSITO Y PERMANENCIA

LUGAR Y SELLO	FECHA Y HORA	NOMBRE Y FIRMA AUTOGRAFÍA DE CERTIFICACIÓN
 <p>C.P. 28000 Cofima, Col. Tel. (96) 223 Cel. (96) 223 4967 scwibonashikuba.c@gmail.com</p>	<p>10:20 LUGA 14:30 LUGA</p>	<p><i>[Handwritten Signature]</i> Luis Murgueta</p>
	<p>14:55 LUGA 10:15 LUGA</p>	<p><i>[Handwritten Signature]</i> Raquel</p>
<p><i>[Faint text]</i></p>	<p>LUGA LUGA</p>	
<p><i>[Faint text]</i></p>	<p>LUGA LUGA</p>	

DECLARO, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE LOS DATOS CONTENIDOS EN ESTE FORMATO SON LOS SOLICITADOS Y MANIFIESTO TENER CONOCIMIENTO DE LAS SANCIONES QUE SE APLICARÍAN EN CASO CONTRARIO.

CONCEPTO	CARGOS	ABONOS
ANTICIPO DE GASTOS		
ANTICIPO DE PASAJES		
CERTIFICACIÓN DE TRÁNSITO Y PERMANENCIA POR:      DÍAS		
COMPROBANTES DE PASAJES		
COMPROBANTE POR USO DE VEHÍCULO PROPIO		
COMPROBANTE DE COSTO DE TRASLADO		
COMPROBANTES DE USO DE TAXIS		
<b>SUMAS</b>	\$	-
<b>SALDO</b>		

JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL PRESUPUESTAL  L.C.P. ANA GABRIELA FLORES MARTÍNEZ	FOLIO PRESUPUESTAL	CONFORME RESULTADO LIQUIDACION  Humberto Fernando Osornio Magaña	AUTORIZACIÓN PAGO DE SALDO  0
--	--------------------	---	-------------------------------------

RECIBÍ LA CANTIDAD DE \$	CUATROCIENTOS VEINTICUATRO 12/100 M.N.
424.12 )	 Humberto Fernando Osornio Magaña



DIF GUADALAJARA

9.25  
05 OCT. 2023

# PLIEGO DE COMISION RECIBIDO CONTABILIDAD GENERALIDADES

C. Giovana Elizabeth Navarro Nava  
 ADSCRIPCIÓN: DIPPNNA  
 N° EMPLEADO: 7906 N° CUENTA CONTABLE: \_\_\_\_\_  
 PUESTO: Jefatura del Departamento de Custodia, Tutela, Adopción y Acogimiento Familiar  
 NIVEL JERARQUICO: Confianza  
 COMISIONADO A CIUDAD/ESTADO/PAÍS DE: Colima Edo. Colima  
 PERÍODO DURANTE: 01 DÍAS, DEL 28 de septiembre AL 28 de septiembre DE 2023  
 NACIONAL  INTERNACIONAL

FECHA:		
DIA	MES	AÑO
22 de septiembre de 2023		

MOTIVO DE LA COMISIÓN: Realizar visita de supervisión y seguimiento en albergues ubicados en Colima en los cuales se encuentran pupilos de la DIPPNNA del municipio de Guacalajara

MEDIO DE TRANSPORTE: TERRESTRE:  AUTOBÚS  VEHÍCULO OFICIAL  AEREO   
 HORA DE SALIDA: 6:00:00 HORA DE REGRESO: 19:00:00

## VIATICOS

CONCEPTO	TARIFA	CUOTA DIARIA	DÍAS	IMPORTE
DIA DE SALIDA	VIDA MEDIA	\$ 200.90	1	\$ 200.90
PERMANENCIA	VIDA MEDIA	-	-	\$ -
DIA DE REGRESO	VIDA MEDIA	\$ 223.22	-	\$ 223.22
<b>TOTAL</b>				<b>\$ 424.12</b>

RECIBÍ DEL SISTEMA D.I.F. GUADALAJARA, LA CANTIDAD DESCRITA EN EL IMPORTE TOTAL POR CONCEPTO DE PASAJES, VIÁTICOS Y DEMÁS GASTOS DEVENGADOS. DURANTE EL PERIODO SEÑALADO POR LA PRESENTE COMISIÓN.

## DESGLOSE

DESCRIPCIÓN	SALIDA	PERMANENCIA	REGRESO
DESAYUNO	\$ 200.90	\$ -	\$ -
COMIDA	\$ -	\$ -	\$ 223.22
CENA	\$ -	\$ -	\$ -
HOSPEDAJE	\$ -	\$ -	\$ -
TRANSPORTE (AVION)	\$ -	\$ -	\$ -
TRANSPORTE (CASSETAS)	\$ -	\$ -	\$ -
COMBUSTIBLE / TAXI (5 SMG)	\$ -	\$ -	\$ -
<b>TOTAL CUOTA DIARIA</b>	<b>\$ 200.90</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ 223.22</b>

## GASTOS DE TRANSPORTACIÓN

VEHICULO	MARCA	TIPO	MODELO	N° PLACAS	CILINDROS	DIST. KM	RENDIM.	\$	RESULTADO
	NISSAN	URVAN	2018	5GPF52	4	400.00		\$ -	

CALCULO DE GASOLINAS: DISTANCIA (KM.) A RECORRER / Rendimien o x \$ Lto.

**NOTA:** De acuerdo al Tabulador de Viáticos y Presupuesto Autorizado en Gaceta Municipal, así como en las Políticas y Lineamientos Normativos de Gastos a comprobar vigentes, emitidos ambos por el Ayuntamiento de Guadalajara, invariablemente deberá hacer su comprobación dentro de los 3 días posteriores a su regreso, acompañando al presente, la siguiente documentación soporte:


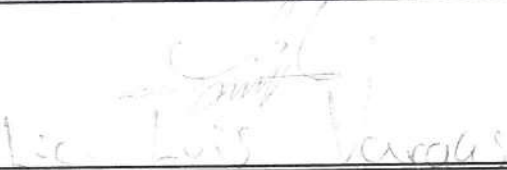



- a) Copia del Presente.
- b) Boletos del medio de transporte utilizado. (Pegado en hoja tamaño carta, firmado y sellado.)
- c) Comprobante de pago de peajes y gasolina. (Pegado en hoja tamaño carta, firmado y sellado.)
- d) Comprobante de pago de taxis y descripción de traslados en hoja membrada con Vo. Bo. de su Jefe Inmediato.
- e) Informe de la Comisión  Orden del día ó Programa  Diploma o Constancia de Participación

NOMBRE Y FIRMA DEL COMISIONADO  
  
 Giovana Elizabeth Navarro Nava

NOMBRE Y FIRMA DE SUPERIOR INMEDIATO  
  
 Lic. Sandra Paola Trellés Rivas

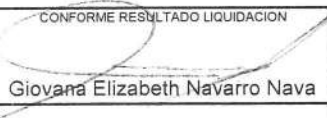
ENTREGARSE COPIA A LA JEFATURA DE RECURSOS HUMANOS.

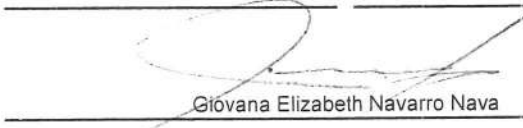
## CERTIFICACIÓN DE TRÁNSITO Y PERMANENCIA

LUGAR Y SELLO	FECHA Y HORA	NOMBRE Y FIRMA AUTOGRAFÍA DE CERTIFICACIÓN
 <p>C. Corregidora #135 Col. Centro                      C.F. 28000 Colima, Col.                      Tef. 136 1123 Cel. 312 455 9987                      salvadorhaskoba.et@gmail.com</p>	<p style="text-align: center;">10:26 LLEGADA</p> <p style="text-align: center;">14:30 SALIDA</p>	 <p style="text-align: center;">Luis Vargas</p>
	<p style="text-align: center;">14:50 LLEGADA</p> <p style="text-align: center;">16:15 SALIDA</p>	 <p style="text-align: center;">Paquiel</p>
	<p style="text-align: center;">LLEGADA</p> <p style="text-align: center;">SALIDA</p>	
	<p style="text-align: center;">LLEGADA</p> <p style="text-align: center;">SALIDA</p>	

DECLARO, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE LOS DATOS CONTENIDOS EN ESTE FORMATO SON LOS SOLICITADOS Y MANIFIESTO TENER CONOCIMIENTO DE LAS SANCIONES QUE SE APLICARÍAN EN CASO CONTRARIO.

CONCEPTO	CARGOS	ABONOS
ANTICIPO DE GASTOS		
ANTICIPO DE PASAJES		
CERTIFICACIÓN DE TRÁNSITO Y PERMANENCIA POR: <input type="text"/> DÍAS		
COMPROBANTES DE PASAJES		
COMPROBANTE POR USO DE VEHÍCULO PROPIO		
COMPROBANTE DE COSTO DE TRASLADO		
COMPROBANTES DE USO DE TAXIS		
<b>SUMAS</b>	\$ -	
<b>SALDO</b>		

JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL PRESUPUESTAL	FOLIO PRESUPUESTAL	CONFORME RESULTADO LIQUIDACION	AUTORIZACIÓN PAGO DE SALDO
L.C.P ANA GABRIELA FLORES MARTÍNEZ		 Giovana Elizabeth Navarro Nava	0

RECIBÍ LA CANTIDAD DE \$	CUATROCIENTOS VEINTICUATRO 12/100 M.N.
424.12 )	 Giovana Elizabeth Navarro Nava



05 OCT. 2023

**PLIEGO DE COMISION**

**RECIBIDO CONTABILIDAD**

**GENERALIDADES**

C. **Judith Monserrat Nuño Oropeza**

ADSCRIPCIÓN: **DIPPNA**

N° EMPLEADO: **8003**

N° CUENTA CONTABLE: \_\_\_\_\_

PUESTO: **Soporte**

NIVEL JERARQUICO: **Confianza**

COMISIONADO A CIUDAD/ESTADO/PAÍS DE: \_\_\_\_\_

**Colima**

**Edo.**

**Colima**

PERÍODO DURANTE: **01** DÍAS, DEL **28 de septiembre** AL **28 de septiembre** DE \_\_\_\_\_

**28 de septiembre**

**DE**

**2023**

NACIONAL

INTERNACIONAL

MOTIVO DE LA COMISIÓN:

Realizar visita de supervisión y seguimiento en albergues ubicados en Colima en los cuales se encuentran pupilos de la DIPPNA del municipio de Guacalajara

MEDIO DE TRANSPORTE:

TERRESTRE:

AUTOBÚS

VEHÍCULO OFICIAL

AEREO

HORA DE SALIDA: **6:00:00**

HORA DE REGRESO: **19:00:00**

**VIATICOS**

CONCEPTO	TARIFA	CUOTA DIARIA	DÍAS	IMPORTE
DIA DE SALIDA	VIDA MEDIA \$	200.90	1	\$ 200.90
PERMANENCIA	VIDA MEDIA \$	-	-	\$ -
DIA DE REGRESO	VIDA MEDIA \$	223.22	-	\$ 223.22
<b>TOTAL</b>				<b>\$ 424.12</b>

RECIBI DEL SISTEMA D.I.F. GUADALAJARA, LA CANTIDAD DESCRITA EN EL IMPORTE TOTAL POR CONCEPTO DE PASAJES, VIATICOS Y DEMÁS GASTOS DEVENGADOS. DURANTE EL PERIODO SEÑALADO POR LA PRESENTE COMISIÓN.

**DESGLOSE**

DESCRIPCIÓN	SALIDA	PERMANENCIA	REGRESO
DESAYUNO	\$ 200.90	\$ -	\$ -
COMIDA	\$ -	\$ -	\$ 223.22
CENA	\$ -	\$ -	\$ -
HOSPEDAJE	\$ -	\$ -	\$ -
TRANSPORTE (AVION)	\$ -	\$ -	\$ -
TRANSPORTE (CASSETAS)	\$ -	\$ -	\$ -
COMBUSTIBLE / TAXI (5 SMG)	\$ -	\$ -	\$ -
<b>TOTAL CUOTA DIARIA</b>	<b>\$ 200.90</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ 223.22</b>

**GASTOS DE TRANSPORTACIÓN**

VEHICULO	MARCA	TIPO	MODELO	N° PLACAS	CILINDROS	DIST. KM	RENDIM.	\$	RESULTADO
	NISSAN	URBAN	2018	5GPF52	4	400.00		\$ -	

CALCULO DE GASOLINAS: DISTANCIA (KM.) A RECORRER / Rendimiento x \$ Lto.

**NOTA:** De acuerdo al Tabulador de Viáticos y Presupuesto Autorizado en Gaceta Municipal, así como en las Políticas y Lineamientos Normativos de Gastos a comprobar vigentes, emitidos ambos por el Ayuntamiento de Guadalajara, invariablemente deberá hacer su comprobación dentro de los 3 días posteriores a su regreso, acompañando al presente, la siguiente documentación soporte:

- a) Copia del Presente.
- b) Boleto del medio de transporte utilizado. (Pegado en hoja tamaño carta, firmado y sellado.)
- c) Comprobante de pago de peajes y gasolina. (Pegado en hoja tamaño carta, firmado y sellado.)
- d) Comprobante de pago de taxis y descripción de traslados en hoja membretada con Vo. Bo. de su Jefe Inmediato.
- e) Informe de la Comisión  Orden del día o Programa  Diploma o Constancia de Participación

NOMBRE Y FIRMA DEL COMISIONADO

*Judith Monserrat Nuño Oropeza*




Judith Monserrat Nuño Oropeza

NOMBRE Y FIRMA DE SUPERIOR INMEDIATO

Lic. Sandra Paola Trelles Rivas

ENTREGARSE COPIA A LA JEFATURA DE RECURSOS HUMANOS.

# CERTIFICACIÓN DE TRÁNSITO Y PERMANENCIA

LUGAR Y SELLO	FECHA Y HORA	NOMBRE Y FIRMA AUTOGRAFÍA DE CERTIFICACIÓN
 <p>C.P. 28000 Colima, Col. Tel. 136 1123 Cel. 312 155 9987 sawabomashikoba.et@gmail.com</p>	10:20 LIGADA	<i>[Signature]</i> Lic. Luis Vargas
	14:30 LIDA	
	14:50 LIGADA	<i>[Signature]</i> Raquel
	16:50 LIDA	
	LIGADA	
	LIDA	
	LIGADA	
	LIDA	

DECLARO, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE LOS DATOS CONTENIDOS EN ESTE FORMATO SON LOS SOLICITADOS Y MANIFIESTO TENER CONOCIMIENTO DE LAS SANCIONES QUE SE APLICARÍAN EN CASO CONTRARIO.

CONCEPTO	CARGOS	ABONOS
ANTICIPO DE GASTOS		
ANTICIPO DE PASAJES		
CERTIFICACIÓN DE TRÁNSITO Y PERMANENCIA POR:      DÍAS		
COMPROBANTES DE PASAJES		
COMPROBANTE POR USO DE VEHÍCULO PROPIO		
COMPROBANTE DE COSTO DE TRASLADO		
COMPROBANTES DE USO DE TAXIS		
<b>SUMAS</b>	\$                    -	
<b>SALDO</b>		

JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL PRESUPUESTAL  L.C.P ANA GABRIELA FLORES MARTÍNEZ	FOLIO PRESUPUESTAL	CC VFORME RESULTADO LIQUIDACION  Judith Monserrat Nuño Oropeza	AUTORIZACIÓN PAGO DE SALDO  0
---	--------------------	--	-------------------------------------

RECIBÍ LA CANTIDAD DE \$                      CUATROCIENTOS VEINTICUATRO 12/100 M.N.  
 424.12 )

*[Signature]*  
 Judith Monserrat Nuño Oropeza

05 OCT. 2023

RECIBIDO CONTABILIDAD

**PLIEGO DE COMISION  
GENERALIDADES**

C. David Michell Ramirez Atanacio

FECHA:

ADSCRIPCIÓN: DIPPNNA

DIA	MES	AÑO
-----	-----	-----

Nº EMPLEADO: 7924

Nº CUENTA CONTABLE: \_\_\_\_\_

22 de septiembre de 2023

PUESTO: Soporte

NIVEL JERARQUICO: Confianza

COMISIONADO A CIUDAD/ESTADO/PAÍS DE: Colima Edo. Colima

PERÍODO DURANTE: 01 DÍAS, DEL 28 de septiembre AL 28 de septiembre DE 2023

NACIONAL

INTERNACIONAL

MOTIVO DE LA COMISIÓN:

Realizar visita de supervisión y seguimiento en albergues ubicados en Colima en los cuales se encuentran pupilos de la DIPPNNA del municipio de Guascalajara

MEDIO DE TRANSPORTE: TERRESTRE:  AUTOBÚS  VEHÍCULO OFICIAL  AEREO   
 HORA DE SALIDA: 6:00:00 HORA DE REGRESO: 19:00:00

**VIATICOS**

CONCEPTO	TARIFA	CUOTA DIARIA	DÍAS	IMPORTE
DIA DE SALIDA	VIDA MEDIA	\$ 200.90	1	\$ 200.90
PERMANENCIA	VIDA MEDIA	-	-	\$ -
DIA DE REGRESO	VIDA MEDIA	\$ 223.22	-	\$ 223.22
			<b>TOTAL</b>	<b>\$ 424.12</b>

RECIBI DEL SISTEMA D.I.F. GUADALAJARA, LA CANTIDAD DESCRITA EN EL IMPORTE TOTAL POR CONCEPTO DE PASAJES, VIATICOS Y DEMÁS GASTOS DEVENGADOS. DURANTE EL PERIODO SEÑALADO POR LA PRESENTE COMISIÓN.

DESCRIPCIÓN	DESCGLOSE		
	SALIDA	PERMANENCIA	REGRESO
DESAYUNO	\$ 200.90	\$ -	\$ -
COMIDA	\$ -	\$ -	\$ 223.22
CENA	\$ -	\$ -	\$ -
HOSPEDAJE	\$ -	\$ -	\$ -
TRANSPORTE (AVION)	\$ -	\$ -	\$ -
TRANSPORTE (CASSETAS)	\$ -	\$ -	\$ -
COMBUSTIBLE / TAXI (5 SMG)	\$ -	\$ -	\$ -
<b>TOTAL CUOTA DIARIA</b>	<b>\$ 200.90</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ 223.22</b>

**GASTOS DE TRANSPORTACIÓN**

VEHICULO	MARCA	TIPO	MODELO	Nº PLACAS	CILINDROS	DIST. KM	RENDIM.	\$	RESULTADO
	NISSAN	URVAN	2018	5GPF52	4	400.00		\$ -	

CALCULO DE GASOLINAS: DISTANCIA (KM.) A RECORRER / Rendimiento x \$ Lto.

NOTA: De acuerdo al Tabulador de Viáticos y Presupuesto Autorizado en Decreta Municipal, así como en las Políticas y Lineamientos Normativos de Gastos a comprobar vigentes, emitidos ambos por el Ayuntamiento de Guadalajara, invariablemente deberá hacer su comprobación dentro de los 3 días posteriores a su regreso, acompañando al presente, la siguiente documentación soporte:


- a) Copia del Presente.
- b) Boleto del medio de transporte utilizado. (Pegado en hoja tamaño carta firmado y sellado.)
- c) Comprobante de pago de peajes y gasolina. (Pegado en hoja tamaño carta, firmado y sellado.)
- d) Comprobante de pago de taxis y descripción de traslados en hoja membretada con Vo. Bo. de su Jefe Inmediato.
- e) Informe de la Comisión  Orden del día ó Programa  Diploma o Constancia de Participación

NOMBRE Y FIRMA DEL COMISIONADO  
  
David Michell Ramirez Atanacio

NOMBRE Y FIRMA DE SUPERIOR INMEDIATO  
  
Lic. Sandra Paola Trelles Rivas


ENTREGARSE COPIA A LA JEFATURA DE RECURSOS HUMANOS.

# CERTIFICACIÓN DE TRÁNSITO Y PERMANENCIA

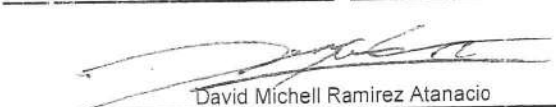
LUGAR Y SELLO	FECHA Y HORA	NOMBRE Y FIRMA AUTOGRAFÍA DE CERTIFICACIÓN
 <p>C. Corregidora #135 Col. Centro C.P. 28000 Colima, Col. Tel. 156 1123 Cel. 312 155 9987 savabonashikoba.ct@nau.com</p>	<p>10:20 LUGAR 14:30 LUGAR</p>	<p><i>[Handwritten Signature]</i> Lic. Luis Vargas</p>
<p><i>[Handwritten Signature]</i></p>	<p>14:50 LUGAR 16:50 LUGAR</p>	<p><i>[Handwritten Signature]</i> Raquel</p>
<p><i>[Handwritten Signature]</i></p>	<p>LUGAR LUGAR</p>	
	<p>LUGAR LUGAR</p>	

DECLARO, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE LOS DATOS CONTENIDOS EN ESTE FORMATO SON LOS SOLICITADOS Y MANIFIESTO TENER CONOCIMIENTO DE LAS SANCIONES QUE SE APLICARÍAN EN CASO CONTRARIO.

CONCEPTO	CARGOS	ABONOS
ANTICIPO DE GASTOS		
ANTICIPO DE PASAJES		
CERTIFICACIÓN DE TRÁNSITO Y PERMANENCIA POR:      DÍAS		
COMPROBANTES DE PASAJES		
COMPROBANTE POR USO DE VEHÍCULO PROPIO		
COMPROBANTE DE COSTO DE TRASLADO		
COMPROBANTES DE USO DE TAXIS		
<b>SUMAS</b>	\$ -	
<b>SALDO</b>		

JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL PRESUPUESTAL  L.C.P. ANA GABRIELA FLORES MARTÍNEZ	FOLIO PRESUPUESTAL	CONFORME RESULTADO LIQUIDACION   David Michell Ramirez Atanacio	AUTORIZACIÓN PAGO DE SALDO  0
--	--------------------	--	-------------------------------------

RECIBÍ LA CANTIDAD DE \$ 424.12 ) CUATROCIENTOS VEINTICUATRO 12/100 M.N.

  
David Michell Ramirez Atanacio