

ACTA DE LA SEXTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO DE GUADALAJARA CIUDAD AMIGABLE CON LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES 2022-2024, CELEBRADA EL DÍA JUEVES 18 DE AGOSTO DEL AÑO 2022 DOS MIL VEINTIDÓS.-----

En el Municipio de Guadalajara, Jalisco y siendo las **12:10** doce horas con diez minutos del día jueves 18 de agosto del año dos mil veintidós, estando presentes en la planta alta del Centro de la Amistad Internacional del Sistema DIF Guadalajara, ubicado en Av. Eulogio Parra No 2539 dos mil quinientos treinta nueve, Col. Lomas de Guevara de este municipio, las siguientes personalidades: La **Sra. María Elena Villa Ramos**, en su carácter de Presidenta del Comité Técnico de Guadalajara Ciudad Amigable con las Personas Adultas Mayores y en carácter de suplente del Lic. Jesús Pablo Lemus Navarro, Presidente Municipal de Guadalajara; **Mtra. Diana Berenice Vargas Salomón**, Secretaria Técnica del Comité Técnico de Guadalajara Ciudad Amigable con las Personas Adultas Mayores; **Juan Pablo Sánchez González** en representación del Mtro. Juan Pablo Hernández González, Comisario de Seguridad Pública de Guadalajara, **Paulina González García Flores**, en representación del Lic. Alfredo Aceves Fernández, Coordinador de Promoción Económica; **Lic. Laura Patricia Corona Jiménez**, en su carácter de suplente de Héctor Alejandro Herмосillo González, Coordinador de Combate a la Desigualdad; **Lic. Fernanda Rizo Jalomo**, en suplencia del Lic. Miguel Zárate Hernández, Coordinador de Gestión Integral de la Ciudad; **Lic. Mónica Mayela Fernández del Valle Castillo**, en suplencia de Lic. Ana Paula Virgen Sánchez, Coordinadora de Administración e Innovación Gubernamental; **Arq. Martha Violeta González Guerrero**, en suplencia del Mtro. Francisco Ontiveros Balcázar, Director de Obras Públicas; **Lic. Anette Vaca Camargo**, en suplencia de Mtra. Karina Anaid Herмосillo Ramírez, Síndica del Ayuntamiento; **Mtra. Sarahí Morfín Contreras**, en suplencia del Dr. Luis García Sotelo, Tesorero del Ayuntamiento; **Mtra. Paola Dayana Martín Galindo**, en suplencia de la Lic. Andrea Blanco Calderón, Coordinadora de Construcción de Comunidad; **Lic. Ana Fernanda Moreno Barajas**, en suplencia del Lic. Jesús Carlos Soto Morfín, Director de Movilidad; **Lic. Lourdes Anahí Vázquez Rodríguez**, en suplencia del Lic. Albino Galván Martínez, Director General del OPD Denominado COMUDE Guadalajara; **Lic. Elsa Santana Madrigal**, en suplencia del Mtro. José David Estrada, Coordinador de Análisis Estratégico y Comunicación; **Mtro. Roberto de Jesús García Martín**, Asesor Técnico de Ciudades Amigables con los Mayores de la OMS en calidad de invitado; **Mtro. Eduardo Solorio Alcalá**, Enlace ante la OMS de Guadalajara Ciudad Amigable con las Personas Mayores, de forma virtual, y **Mtra. Leticia Guadalupe Romero Lima**, Jefa del Departamento de Desarrollo Integral de las Personas Adultas Mayores en calidad de invitada. Con el objeto de dar inicio a la Sexta Sesión Ordinaria del Comité Técnico de Guadalajara Ciudad Amigable con las Personas Mayores del mes de agosto de 2022 dos mil veintidós, por lo que en uso de la voz la Sra. Maye Villa de Lemus, Presidenta del Comité Técnico Guadalajara Ciudad Amigable con las Personas Adultas Mayores, procede a dar la bienvenida a esta sesión. **Voz: Sra. Maye Villa de Lemus:** Buenas tardes, les doy la bienvenida a esta Sexta Sesión Ordinaria del Comité Técnico de Guadalajara Ciudad Amigable con las Personas Mayores 2022-2024. Les agradezco nos acompañen esta tarde. Dicho lo anterior, formalizo el inicio de esta reunión prevista para el día de hoy jueves 22 de septiembre de 2022 dos mil veintidós, por lo que siendo las **12:10** doce horas con diez minutos de la tarde damos

Violeta

desahogo al siguiente orden del día.-----

-----**Orden del día:**-----

Punto número Uno.-Lista de Asistencia. Voz: Sra. Maye Villa de Lemus, Presidenta del Comité Técnico: Le solicito amablemente a la **Mtra. Diana Berenice Vargas Salomón, Secretaria Técnica del Comité**, nos haga favor de pasar la lista de asistencia a los presentes. Voz: Mtra. Diana Vargas Salomón, Secretaria Técnica del Comité: Buen día, en este momento nombraré a las personas convocadas para verificar la lista de asistencia, por favor a continuación confirman su presencia: **¿Lic. Anette Vaca Camargo**, en suplencia de la Mtra. Karina Anaid Hermsillo Ramírez, Síndica del Ayuntamiento de Guadalajara? ¡Presente! **¿Lic. Janelli Vallín Garibaldi**, en suplencia del Lic. Eduardo Fabián Martínez Lomelí, Secretario General del Ayuntamiento de Guadalajara? ¡Ausente!, **¿Mtra. Sarahí Morfín Contreras**, en suplencia del Dr. Luis García Sotelo, Tesorero Municipal de Guadalajara? ¡Presente!, **¿Lic. Paola Dayana Martín Galindo**, en suplencia de la Lic. Andrea Blanco Calderón, Coordinadora General de Construcción de Comunidad del Municipio de Guadalajara? ¡Presente!, **¿Paulina González García Flores?**, en suplencia del Mtro. Alfredo Aceves Fernández, Coordinador General de Desarrollo Económico del Municipio de Guadalajara? ¡Presente!, **¿Lic. Laura Patricia Corona Jiménez**, en suplencia del Lic. Héctor Alejandro Hermsillo González, Coordinador General de Combate a la Desigualdad? ¡Presente!, **¿Ing. César Manuel Vega Díaz**, en suplencia del Ing. Jesús Alejandro Félix Gastélum, Coordinador General de Servicios Públicos Municipales de Guadalajara? Ausente-, **¿Lic. Fernanda Rizo Jalomo**, en suplencia del Mtro. Miguel Zárate Hernández, Coordinador General de Gestión Integral de la Ciudad? ¡Presente!, **¿Lic. Mónica Mayela Fernández del Valle Castillo**, en suplencia de la Lic. Ana Paula Virgen Sánchez, Coordinadora General de Administración e Innovación Gubernamental? ¡Presente!, **¿Lic. Elsa Santana Madrigal**, en suplencia del Mtro. José David Estrada, Coordinador de Análisis Estratégico y Comunicación del Ayuntamiento de Guadalajara? Presente!, **¿Juan Pablo Sánchez González**, en suplencia del Mtro. Juan Pablo Hernández González, Comisario de Guadalajara? -¡Presente!-, **¿Arq. Martha Violeta González Guerrero**, en suplencia del Mtro. Francisco José Ontiveros Balcázar, Director de Obras Públicas del Municipio de Guadalajara? ¡Presente!, **¿Lic. Ana Fernanda Moreno Barajas**, en suplencia del Lic. Jesús Carlos Soto Morfín, Director de Movilidad del Municipio de Guadalajara? ¡Presente!, **¿Lic. Martha Elena Terrones Montoya**, en representación del Dr. Hiram Alejandro Bojórquez Sepúlveda, Director General de Servicios Médicos Municipales de Guadalajara? Ausente, **¿Lic. Lourdes Anahí Vázquez Rodríguez**, en suplencia del Lic. Albino Galván Martínez, Director General del Consejo Municipal del Deporte de Guadalajara? ¡Presente!, **¿Mtro. Roberto de Jesús García Martín**, Asesor técnico de Ciudades Amigables con las Personas Mayores?, en calidad de invitado. -¡Presente!, **¿Mtra. Leticia Guadalupe Romero Lima**, Jefa del Departamento de Desarrollo Integral de las Personas Adultas Mayores?, en calidad de invitada. -¡Presente!, **¿Mtro. Eduardo Solorio Alcalá**, Enlace con la OMS de Guadalajara Ciudad Amigable con las Personas Mayores? ¡Presente! **Voz: Sra. Maye Villa de Lemus, Presidenta del Comité Técnico:** pasamos entonces al punto número dos.-----

Punto número dos.- Verificación y declaración del Quórum legal para Sesionar. Voz: Sra. Maye Villa de Lemus, Presidenta del Comité Técnico: Vista la verificación de la lista de

(Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin)

asistencia y de que nos encontramos la mayoría de las personas convocadas, hago la declaración del quórum legal para la celebración de la presente sesión por lo que pasamos así al siguiente punto.-----

Punto número tres.- Lectura y Aprobación del Orden del día. Voz: Mtra. Diana Berenice Vargas Salomón, Secretaria Técnica del Comité: Le solicito a la Mtra. Diana Berenice Vargas Salomón, Secretaria Técnica de este Comité, nos haga favor de dar lectura al orden del día propuesto, el cual se pone a su consideración y le solicito tome la votación para la aprobación del presente punto. Cedo entonces el uso de la voz a la Mtra. Diana. **Voz: Mtra. Diana Berenice Vargas Salomón, Secretaria Técnica del Comité:** El orden propuesto es el siguiente: **Punto número uno-** Lista de asistencia. **Punto número dos-** Verificación y declaración del quórum legal para sesionar. **Punto número tres-** Lectura y aprobación del orden del día. **Punto número cuatro-** Lectura, discusión y en su caso aprobación del acta de la sesión inmediata anterior. **Punto número cinco-** Informes de actividades: a) Primeras reuniones de mesas de trabajo intersectorial sobre LGBTTTIQA+, Economía y vejez, Comunicación, cultura y educación. b) Informe de acciones por dependencia en el marco de "Agosto, Mes de las Personas Adultas Mayores". **Punto número seis-** Presentación de avances y análisis de las propuestas en las mesas intersectoriales: Seguridad y vejez, Cultura intergeneracional, Salud y bienestar, Movilidad. **Punto número siete-** Asuntos varios. **Punto número ocho-** Lectura de acuerdos. **Punto número nueve-** Clausura de la Sesión. Quiénes estén a favor de aprobar el orden del día propuesto, favor de manifestarse levantando la mano. **Mtra. Diana Berenice Vargas Salomón, Secretaria Técnica del Comité: ¡Aprobado por unanimidad!**-----

Punto número cuatro.- Lectura, discusión y en su caso aprobación del acta de la sesión inmediata anterior. Voz de la Sra. Maye Villa de Lemus, Presidenta del Comité Técnico: Continuando la sesión, solicito a la Secretaria Técnica pregunte a las personas presentes miembros del Comité si se pudiera obviar la lectura del acta de la sesión anterior y que se realice la votación para decidir su aprobación. Cedo la voz a la Mtra. Diana. **Voz de Mtra. Diana Berenice Vargas Salomón, Secretaria Técnica del Comité:** ¿Están de acuerdo con la dispensa de la lectura, y aprobar el acta correspondiente a la Quinta sesión, en un mismo acto? Si están a favor, levanten su mano. -De acuerdo- Está aprobada y dispensada su lectura, Presidenta, por lo que será turnada para firmarse por quienes asistieron.-----

Punto número cinco.- Informes de actividades: a) Primeras reuniones de mesas de trabajo intersectorial sobre LGBTTTIQA+, Economía y vejez, Comunicación, cultura y educación. b) Informe de acciones por dependencia en el marco de "Agosto, Mes de las Personas Adultas Mayores": El siguiente momento corresponde a la presentación de los informes de actividades del mes anterior, por lo que cedo la voz al Mtro. Roberto García, asesor externo de ciudades amigables. **Voz de Roberto García, asesor externo de ciudades amigables:** Buenas tardes, les comparto que en general las mesas han estado siendo constantes, por lo que les agradezco y reconozco a todos por su participación. En este momento ya hemos tenido sesión de todas las mesas, solamente cerraremos la siguiente semana con la mesa de vivienda que está pendiente en el calendario. En las mesas que se presentan en esta ocasión quiero comentarles que ajustamos algunas cosas. Por ejemplo, en la mesa de

Votación
[Handwritten signatures and marks in blue ink]

diversidad, llegamos al acuerdo de asistir a una charla, que es abierta a todos. Por lo tanto estamos esperando se defina quién dirige la dirección municipal para hacerle la invitación a coordinar la mesa justo de diversidad. De la dirección estatal, ya nos habían acompañado en la sesión anterior, y nos apoyarán con ciertas gestiones. Por su parte, en la mesa de economía ya se plantearon las propuestas iniciales sobre cómo mejorar el ingreso o el acceso a servicios de las personas mayores. Hicimos una ficha, donde definimos estrategias, e incluimos recomendaciones de organizaciones a nivel mundial, como inicio para proponer a partir del análisis de la herramienta de impactos, conocer en qué se abona con lo que proponemos en la mesa. Respecto a la mesa de comunicación, educación y cultura, se revisaron distintos documentos y se abordaron experiencias de otros países, que están cambiando el lenguaje, señalética y destaca que en esta mesa más allá de las propuestas también se decidieron proyectos colaterales como tener un brochure para que todas las dependencias se homologuen respecto al lenguaje, gráficos, colores, y además, tener un diseño de marca sobre la ciudad amigable con las personas mayores. El ITESO por ejemplo, se ofreció a compartirnos lo que ya se tiene sobre pictogramas, gráficos y colores para facilitar el trabajo de comunicación, mandar mensajes correctos y que todas las dependencias del municipio hablemos el mismo idioma. Esto se agrega a la accesibilidad cognitiva y sensorial que revisamos en sesiones anteriores para que sea efectivo el mensaje a brindar a la ciudadanía. En otro punto, les comparto que se fusionaron las mesas de cultura intergeneracional con la de comunicación, cultura y educación, esto debido a que los propósitos y propuestas realmente eran similares, por lo que el trabajo mancomunado resulta mejor. Quiero dar paso al segundo momento de informes, referente al Informe de acciones por dependencia en el marco de "Agosto, Mes de las Personas Adultas Mayores", por lo que Eduardo puede tomar la voz. **Voz del Mtro. Eduardo Solorio Alcalá, Enlace con la OMS de Ciudad Amigable con las Personas Mayores.** Hola muy buena tarde, si, como tal la idea de este momento es que podamos conocer los miembros del Comité Técnico aquellas experiencias que las diferentes áreas del municipio han tenido a lo largo de este mes que conmemora a las personas mayores, por lo que les pido nos compartan en unos minutos sus acciones realizadas o que están calendarizadas para lo que resta de agosto. **Voz de Lic. Lourdes Anahí Vázquez Rodríguez, enlace de COMUDE Guadalajara:** En el caso de COMUDE les mencionamos que aún tenemos algunas actividades planeadas en el mes, por ejemplo el día 28 de agosto dentro del día del abuelo, estaremos realizando algunas activaciones pensando en su salud. Tenemos contemplado invitar a Marcela Páramo, además de incluir una activación fitness y una mega clase de yoga. Todas las actividades son gratis, como las que se han realizado en el mes. Al final, lo que estamos logrando es promover la salud de las personas mayores, les compartimos la invitación a difundir. Se están haciendo esfuerzos para tener más espacios en el tema de salud y activación física cercana a las colonias. **Voz de Mtra. Sarahí Morfin Contreras, enlace de Tesorería:** Buenas tardes, informar que en la tesorería se están aplicando los descuentos en el impuesto predial como se estipularon en la sesión anterior. Con el 75% de descuento en recargos y 80% de descuento en multas durante este mes. Además, les informo con gusto que se incrementaron a 11 los kioscos multitrámites instalados en diferentes plazas y espacios de la ciudad, ya se superó la meta comprometida en el plan estratégico, y seguiremos

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin of the page. From top to bottom, they include: a star-like symbol, the name 'Violeta', a signature that appears to be 'Eduardo Solorio', a signature that appears to be 'Lourdes Anahí Vázquez', a signature that appears to be 'Sarahí Morfin', and several other illegible initials and marks.

buscando instalar más. Es todo un reto porque se está implementando el uso de la tecnología en once puntos de la ciudad, y se pretenden implementar 7 más en el ejercicio administrativo. **Voz de Paulina González, suplente de la dirección de promoción económica:** Desde promoción económica, recordar que hemos promocionado la campaña de negocio amigable, y al respecto se incorporaron 111 tiendas de Oxxo, brindando un café en la compra de 1 producto de la canasta básica, pero también por ejemplo se está gestionando el 30% en una clínica de rehabilitación, en selva mágica se tiene el 2X1 en pase VIP y 40% en platino. En el caso del zoológico se tiene el acceso a personas mayores a precio de niño, y en la CANACO se está buscando lograr un convenio de colaboración. Estamos por promocionar en periódicos y radio las facilidades logradas. Por ejemplo en el informador nos están desarrollando un descuento con la anualidad. En fin, seguimos buscando que más negocios se sumen y que mantengan sus beneficios durante todo el año. **Voz de Arq. Violeta González, enlace de Obras Públicas del municipio:** En nuestro caso, desde obras públicas justo venimos de una reunión con adultos mayores en el parque segundo Huentitán, porque queremos que las personas adultas mayores propongan y participen del diseño del proyecto. Este parque se encuentra muy cerca del Centro de Desarrollo Comunitario 10, por lo que el grupo de personas mayores están realizando algunas propuestas de intervención, venimos muy motivados porque se les toma en cuenta, y no únicamente en este ejercicio, sino en todos los proyectos donde ellos tengan acceso o se vean beneficiados. **Voz de Elsa Santana, enlace de la Coordinación de Análisis Estratégico y Comunicación:** Desde comunicación, se diseñaron y revisaron varias herramientas para las dependencias que nos solicitaron publicaciones e imagen, por ejemplo se diseñaron las calcomanías para el tema de negocios amigables. De igual manera se siguen trabajando y enviando las solicitudes de diferentes miembros del Comité. **Voz de Juan Pablo Sánchez González, enlace de la Comisaría Municipal:** Desde la comisaría, informamos que se han capacitado a 309 jóvenes, a niñas, niños y adolescentes sobre talleres de derechos de las personas mayores, por ejemplo sobre cómo se puede realizar un reporte de servicio y cómo pueden apoyar a una persona mayor ante una situación de seguridad. En Santa Cecilia se han dado herramientas para tener mejor calidad de vida en la vejez, abordando a grupos de personas con más de 60 años, por ejemplo a través de realizar activaciones físicas y lúdicas, clases de baile, y promoción del ejercicio. **Voz de Lic. Ana Fernanda Moreno, enlace de la Dirección de Movilidad y Transporte:** En nuestro caso, en la dirección de movilidad se han entregado ganchos de estacionamiento exclusivo en las colonias, sobretodo para facilitar que personas mayores que se les dificulta acudir a nuestra oficina puedan acceder en distintos vecindarios. Hasta el momento se trabajó en Jardines del Bosque, las Nueve Esquinas, y La Normal, la próxima semana tenemos disponible aún la fecha, por si hubiera algún interesado en proponer algún espacio, se puede agendar. En la última semana estaremos en el aguazul entregando los ganchos. **Voz de Mtra. Leticia Romero, Jefa del Programa DIPAM:** En el programa DIPAM iniciamos el mes conmemorativo con una misa en catedral, donde tuvimos al terminar un mariachi animando, caminamos de la catedral a la plaza de armas donde hubo una verbena. Nos apoyaron en este caso tanto la secretaría general, como movilidad y el área de asuntos religiosos en cada actividad para obtener los permisos. Ahora vamos en el día 18 y todo marcha bien. A destacar les comparto que se abrió una

A vertical column of approximately ten handwritten signatures in blue ink, located on the right margin of the page. The signatures vary in style and legibility, with some appearing to be initials or names like 'Violeta G' and 'Elsa Santana'.

página de Facebook del DIPAM, que nos gustaría lo pudieran compartir para que llegue a más personas, en ella se publica información de actividades y eventos, así como contenidos de promoción de los derechos de las personas mayores. En resumen, durante el mes se han tenido actividades deportivas en el centro y las casas de día, también talleres de higiene de la postura con apoyo del COMUDE, además servicios médicos municipales brindó exámenes de glucosa, para detectar y estén conscientes sobre el autocuidado. Tuvimos reunión de coordinadores donde difundimos las actividades, también de otras áreas del municipio. Hemos avanzado mucho en la gestión interinstitucional, por ejemplo, nos dimos cuenta que para inscribirse a actividades deportivas se requerían exámenes médicos, por lo que nos contactamos con la secretaría de salud estatal quienes otorgaron los certificados de manera gratuita. Además ya contamos con un kiosko por parte de tesorería en el CETAM, y las personas se sorprenden de que el módulo es multitrámite, facilitando tiempos o aprovechando para obtener algún documento que les hacía falta. Además añadimos la entrega de ganchos de estacionamiento exclusivo, que se suman a la expedición de credenciales de INAPAM que ya brindábamos con anterioridad. La funcionalidad del kiosko es que para estos dos trámites las personas requieren documentos como actas de nacimiento, que pueden obtener en el kiosko y así obtienen el servicio buscado. A raíz de esto, incluso hubo un medio de comunicación que solicitó una entrevista por la buena respuesta de las personas mayores. El miércoles 17 tuvimos un evento recreativo de dominó y ajedrez con la preparatoria 13 de la UDG. Hoy tuvimos torneo de cachibol con jóvenes y personas mayores. Así pues, tenemos actividades preparadas todavía durante el resto del mes. EL martes 23 tenemos el certamen de la embajadora 2022-2023, al cual se les hará llegar la invitación para que nos acompañen. Hubo otras áreas de gobierno que sumaron, como protección civil y bomberos que brindaron cursos de primeros auxilios y protección civil. Además se sumó la fundación Jorge Vergara, con boletos para un partido de futbol y convivencia con fuerzas básicas en el CETAM. Seguimos trabajando. **Voz de Lic. Anette Vaca, enlace de la Sindicatura:** Desde la Sindicatura se gestionaron cursos para sensibilizar en el trato de la persona adulta mayor. Estas charlas van dirigidas a dos áreas: Construcción de la Comunidad y Gestión Integral de la Ciudad. Estuvieron participando colaboradores de la dirección de cultura, las colmenas, servicios médicos municipales, educación, protección civil, apoyo a la niñez, enlace jurídico, medio ambiente, movilidad, licencias, obras públicas y algunos otros enlaces. Muchas gracias. -----

Punto número seis.- Presentación de avances y análisis de las propuestas en las mesas intersectoriales: Seguridad y vejez, Cultura intergeneracional, Salud y bienestar, Movilidad. Voz de Sra. Maye Villa de Lemus, Presidenta del Comité Técnico: A continuación, escucharemos los avances de otras mesas de trabajo intersectorial, por lo que cedo el uso de la voz a Roberto García, adelante. **Voz de Roberto García, Asesor Técnico:** Bueno, comenzamos con la mesa de seguridad, donde se escucharon algunas propuestas derivadas de reflexionar sobre las principales problemáticas percibidas. En la segunda mesa nos centraremos sobre la forma correcta de evaluar y retroalimentar. En la mesa de seguridad se revisó y complementó la tipología de los delitos, con apoyo de la comisaría y la policía metropolitana. También trabajamos sobre los principales delitos e incidentes, así

Handwritten signatures and notes in blue ink on the right margin:
- A large star-like signature at the top.
- The word "Voleteros" written vertically.
- Several other illegible signatures and scribbles.

como conocer los principales factores de riesgo para maltrato. Además se están proponiendo 20 indicadores de medición sobre seguridad, que se compartirán en la mesa metropolitana, y se suman al inventario de recursos y servicios dirigidos a las personas mayores. El día de mañana vamos a trabajar con las bases para construir el diagrama de flujo, después de entender cuáles son sus problemáticas en cuanto a delitos y maltrato, para diseñar las acciones en un flujo de procedimiento que al principio sea a un nivel de macroproceso. Después cada dependencia hará el propio a nivel interno, que se suma a este general. Al final lo que se busca, es que sea muy claro y específico, pero sobretodo buscamos que la experiencia del usuario sea simple y comprensible. Ahora, cambiando de mesa, respecto a la de movilidad, le titulamos personas mayores en movimiento. Aquí se sumó el ITESO y el IMEPLAN, y fue muy interesante porque se definió que vamos a trabajar dentro de un polígono de estudio. Dentro de ese polígono se realizará el levantamiento de una encuesta de movilidad de las personas mayores, hábitos, el uso de bicicleta, se verá la posibilidad de hacer un estudio de aforos, cruces seguros, temas de origen y destino, etc. Mañana tenemos una videollamada con el ITESO para encaminar el proyecto y tener información más precisa. Ellos nos están apoyando con información por ejemplo como la densidad de población adulta mayor por AGEB o manzana, y buscamos integrar capas de equipamientos y servicios, como hospitales o centros de salud, residencias y asilos, mercados y demás. A raíz de que participamos en el PIMUS, tenemos acceso a información sobre los diferentes tipos de movilidad utilizada por la población. En esta mesa de movilidad, vamos a elegir en qué podemos intervenir como municipio, y enfocarnos en un polígono, ya les informaremos sobre su avance. Sobre la mesa de salud y bienestar, compartimos datos de derecho-habienencia, ahondamos sobre las principales problemáticas de salud mental, que son bastante prevenibles porque sus razones se relacionan al estado de ánimo y no son degenerativos. En esta mesa, se trabaja con una herramienta de análisis de impactos en cuanto a sus propuestas. Se propone potenciar la salud física y mental, con proyectos iniciales como caravanas itinerantes de salud y bienestar, con la participación de dependencias municipales que no requiera costo o sea accesible para las personas. Se agregan a las propuestas los huertos móviles, la clínica deportiva de terapia física y los talleres de autocuidado para personas mayores y cuidadores. Es importante que se considere también la rehabilitación, no solo la actividad física. Una necesidad ante la baja derecho-habienencia, es generar servicios gratuitos o de bajo costo, así como capacitar a cuidadores de personas mayores que promuevan el buentrato, y evitar problemas comunes. Por último, en la mesa de cultura intergeneracional, quisiera proponer el acuerdo de que se fusione con la mesa de comunicación, cultura y educación, ya que se vio preciso unirlos al tener objetivos y estrategias similares. Esto porque dentro de las propuestas generadas, ITESO propone una red de centros de cultura y educación intergeneracional, además tenemos identificados que por ejemplo el CETAM, la Cámara de Comercio, la UDG y el SUAM, puedan a su vez ser centros miembros de esa red de cultura y educación intergeneracional. Claro que existe un eje transversal de generar campañas y difusión, pues eso funciona como potenciador y que se aprovechen las gestiones intersectoriales por todas y todos. En el caso de los proyectos de cultura, utilizamos una herramienta de España, donde se observan beneficios intergeneracionales según las propuestas que se elaboran.

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin of the page. From top to bottom, there is a large star-like signature, the name 'Violeta G', a signature that appears to be 'Rosa Patricia', and several other illegible signatures and initials.

Se ignoraba, por ejemplo, a trabajar con niñas, niños y adolescentes en la cultura de respeto a los mayores. Por lo que les quisiera preguntar, **¿Están de acuerdo en que se conjunten estas mesas? Se levanta la mano afirmando el acuerdo de forma unánime.** **Voz de Mtra. Sarahí Morfín Contreras, enlace de Tesorería:** Si, eso abona a la prevención. **Voz de Roberto García, Asesor externo:** Así es, en el caso de centros de cultura y educación, además se fomenta el cambio en la forma de entender el envejecimiento. En esta mesa, algunas otras actividades son de relevancia, como los talleres de mentoría intergeneracional, la de economías solidarias intergeneracionales en grupos vulnerables, la práctica de artes y deportes intergeneracionales, donde también COMUDE sea sede. Otras acciones por ejemplo buscan tener diálogos entre grupos en situación de vulnerabilidad y sean intergeneracionales, por ejemplo con asociaciones civiles. Otra propuesta es tener conversatorios en plataformas y tecnología para el desarrollo de conocimientos y habilidades, de forma intergeneracional. Hay distintas sedes propuestas con escuelas públicas y privadas, bibliotecas, colmenas, centros comunitarios y culturales, etc. **Voz de la Sra. Maye Villa de Lemus, presidenta del Comité Técnico:** Tengo una duda: ¿En estas sedes propuestas se pueden integrar escuelas privadas? **Voz de Roberto García, Asesor externo:** Si claro, puede participar por ejemplo, el Instituto de Ciencias. Además, han surgido distintos proyectos colaterales como el brochure para la comunicación de todos los miembros del comité, el diseño de imagen de marca oficial, un programa de formación de servidores públicos, o por ejemplo un programa de capacitación para la certificación de negocios amigables. En este momento, se visualiza en la presentación las fechas propuestas para las siguientes reuniones en mesas de trabajo, por lo que propongo se puedan acordar dichas fechas, y que el DIF pudiera informar sobre las convocatorias respectivas. **¿Están de acuerdo con las fechas de reuniones? Todas las personas levantan la mano manifestando estar de acuerdo.** Por otro lado, quiero comentarles que entre el día 1 y 15 de octubre, se está por confirmar el evento protocolar con el Dr. Miguel Malo, donde se retroalimenten las acciones propuestas por parte de personas adultas mayores. Se está afinando el mecanismo para que sea un éxito. Al Dr. Miguel Malo le interesa mucho asistir a observar cómo se manejan las mesas, el proceso de facilitación por parte de participación, y está entusiasta. Quisiera proponer quizás como propuesta tentativa, que sea el jueves 6 de octubre que se realice el evento protocolar para la evaluación y retroalimentación de propuestas de acciones derivadas de las mesas de trabajo. Es posible? Alguien propone otra fecha? **¿Están de acuerdo con la fecha del 6 de octubre como tentativa para el evento de evaluación y retroalimentación de propuestas? Todos los asistentes afirman-----**

Punto número siete- Asuntos varios. Voz de la Sra. Maye Villa de Lemus, Presidenta del Comité Técnico: En este momento, se abre el espacio de asuntos varios, por lo que pregunto a los asistentes si alguien desea tomar la palabra. Adelante. **Voz de Juan Pablo Sánchez, enlace de la Comisaría:** Únicamente agregar la sugerencia de en el apartado de seguridad, hacer la modificación a tipología de incidentes, ya que no todo lo que se detecta como problemáticas son delitos, pueden ser faltas administrativas por ejemplo, o problemáticas de índole social, esto para tener corrección en la clasificación de la información y sea utilizada por distintas dependencias. **Voz de Roberto García, Asesor externo:** Muchas



gracias, si, toda la información aquí compartida es a revisar y complementar. **Voz de Paulina González García Flores, enlace de Desarrollo Económico:** Desde Desarrollo Económico, les comunico que contamos con 500 tarjetas por semana de celular, por lo que a sus diferentes dependencias se les hace la invitación a que a propósito de la publicidad de los comercios amigables, o si tienen usuarios de servicios que puedan necesitar estas tarjetas, puedan registrarse conmigo y gestionar su recepción. Ya por ejemplo se han otorgado a DIPAM algunas de ellas, por lo que puede ser un beneficio a la población. **Voz de Mtra. Leticia Romero Lima, Jefa del Programa DIPAM:** En el caso de DIPAM, nosotros hemos tenido dificultad para entregarlas, porque muchas personas se encuentran desconfiadas, o no las quieren por la poca familiaridad con la tecnología. Y es que parte del problema quizás es que se entregan abiertas las cajas donde vienen, y piensan que pueden ser mal utilizadas por la información personal. Yo supongo que vienen así por la activación que se requiere, pero ha sido complicado. Mi sugerencia es quizás reducir el número de tarjetas a entregar por ocasión, por el corto vencimiento que tienen, podríamos intentar con 200 y ver si funcionan. **Voz de Paulina González García, enlace de Desarrollo Económico:** Si, muy bien, podemos reducir para que se utilicen, y si otras dependencias se interesan, estoy a sus órdenes. **Voz de Lourdes Vázquez, enlace de COMUDE:** Considero que las tarjetas de Telcel pueden distribuirse también a través de nuestras sedes de COMUDE, me acerco para mayor información. **Voz del Mtro. Eduardo Solorio Alcalá, Enlace con la OMS, Ciudades Amigables:** Buenas tardes, por parte de quienes damos seguimiento a las sesiones, vemos la necesidad de hacer un grupo de whatsapp, por lo que se pone a su consideración, mencionando que este grupo sería cerrado, es decir, que solamente algunas personas pasen la información pertinente y que sea eficaz. Que se limite a ser un grupo para difusión de información del Comité Técnico y no saturar, si los miembros del Comité están de acuerdo... **¿Están de acuerdo en que la creación de un grupo de whatsapp facilitar la difusión de información del Comité Técnico? Se aprueba por unanimidad!** Muchas gracias, entonces se creará el grupo. Por otro lado, hacer el comentario de que se está buscando organizar un torneo de futbol para personas adultas mayores, y considerar la opción de que pueda ser intergeneracional o un espacio de convivencia entre generaciones. Para esto, quisiera proponer, si COMUDE nos pudiera apoyar con la organización del mismo, pudiera ser así? **Voz de Lourdes Vázquez, enlace de COMUDE:** De acuerdo, lo podemos gestionar, nos ponemos en contacto para más detalles. **Voz del Mtro. Eduardo Solorio Alcalá, Enlace con la OMS, Ciudades Amigables:** Muchas gracias, entonces les pregunto: **¿Están de acuerdo en desarrollar un torneo de futbol para personas mayores coordinado por COMUDE? Todos afirman.** **Voz de la Sra. Maye Villa de Lemus, Presidenta del Comité Técnico:** De mi parte, yo solo quiero agradecer todo el trabajo que las dependencias y ustedes han realizado a raíz del Comité, y especialmente con las acciones en torno al mes de las personas mayores tapatías, estoy sorprendida y quiero reconocer el esfuerzo de todos, de verdad.-----

Punto número ocho. Lectura de acuerdos. Voz de la Sra. Maye Villa, Presidenta del Comité: En el penúltimo punto de la sesión, consistente en la Lectura de acuerdos, solicito a la Mtra. Diana Vargas Salomón, Secretaria Técnica de este Comité, enumere los acuerdos desarrollados en la sesión. Cedo la voz a la Mtra. Diana. **Voz de la Mtra. Diana Berenice**

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin:
A
Violeta G
Lourdes Vázquez
Eduardo Solorio Alcalá
G M
Lourdes Vázquez
Maye Villa de Lemus
Diana Berenice

Vargas, Secretaría Técnica: Derivado del desahogo del orden del día, se enumeran los siguientes acuerdos: **1. Se aprueba el acta de la Quinta Sesión del Comité Técnico de Guadalajara, Ciudad Amigable con las Personas Adultas Mayores, para ser firmada por parte de los asistentes. 2. Se unifican las mesas de cultura intergeneracional y la de comunicación, cultura y educación, para alcanzar los objetivos establecidos. 3. Se establecen calendarios de la segunda reunión de mesas de trabajo, a difundir por parte del DIF a quienes participan en ellas. 4. Se realizará el evento protocolar para la evaluación y retroalimentación de propuestas de acciones derivadas de mesas de trabajo, con fecha tentativa el jueves 6 de octubre. 5. Se acuerda la creación de un grupo de whatsapp para facilitar la difusión de información del Comité Técnico. 6. Se desarrollará un torneo de fútbol para personas mayores coordinado por COMUDE.** Por lo que me dirijo en este momento al Comité: Quiénes estén a favor de aprobar los acuerdos, favor de manifestarlo levantando la mano. **-¡Aprobados por unanimidad!**-----
Punto número nueve. Clausura de la sesión. Voz de la Sra. Maye Villa: Terminando con el orden del día, y toda vez que no hay más asuntos que tratar, procedo entonces a dar por clausurada la sexta sesión del Comité Técnico, siendo las 13 horas con 40 minutos del día jueves 18 de agosto del año dos mil veintidós, agradeciendo la asistencia de todos ustedes, ¡Gracias!-----

Violeta





Sra. María Elena Villa Ramos
Presidenta del Comité Técnico

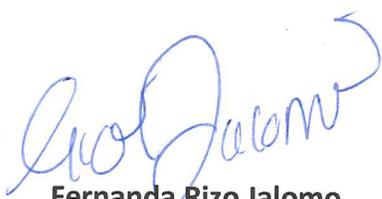


Mtra. Diana Berenice Vargas Salomón
Secretaria Técnica del Comité

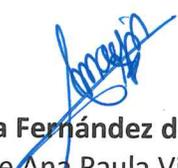


Paulina González García Flores
En suplencia de Alfredo Aceves Fernández,
Coordinador de Promoción Económica

Anette Vaca Camargo
En suplencia de Karina Anaid Hermosillo Ramírez,
Síndica del Ayuntamiento



Fernanda Rizo Jalomo
En suplencia de Miguel Zárate Hernández,
Coordinador de Gestión Integral de la Ciudad



Mónica Mayela Fernández del Valle Castillo
En suplencia de Ana Paula Virgen Sánchez,
Coordinadora de Administración e Innovación
Gubernamental





Elsa Santana Madrigal

En suplencia de José David Estrada,
Coordinador de Análisis Estratégico y Comunicación



Martha Violeta González Guerrero

En suplencia de Francisco Ontiveros Balcázar,
Director de Obras Públicas



Sarahí Morfín Contreras

En suplencia de Luis García Sotelo,
Tesorero del Ayuntamiento



Paola Dayana Martín Galindo

En suplencia de Andrea Blanco Calderón,
Coordinadora de Construcción de Comunidad

Juan Pablo Sánchez González

En suplencia del Juan Pablo Hernández González,
Comisario de seguridad pública de Guadalajara

Ana Fernanda Moreno Barajas

En suplencia de Jesús Carlos Soto Morfín,
Director de Movilidad

Laura Patricia Corona Jiménez

En suplencia de Alejandro Hermsillo González,
Coordinador de Combate a la Desigualdad



Lourdes Anahí Vázquez Rodríguez

En suplencia de Albino Galván Martínez,
Director General del COMUDE Guadalajara

