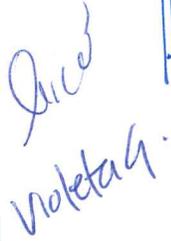


**ACTA DE LA SÉPTIMA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO DE GUADALAJARA CIUDAD AMIGABLE CON LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES 2022-2024, CELEBRADA EL DÍA JUEVES 22 DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2022 DOS MIL VEINTIDÓS.**-----

En el Municipio de Guadalajara, Jalisco y siendo las **12:14** doce horas con catorce minutos del día jueves 22 de septiembre del año dos mil veintidós, estando presentes en la planta alta del Centro de la Amistad Internacional del Sistema DIF Guadalajara, ubicado en Av. Eulogio Parra No 2539 dos mil quinientos treinta nueve, Col. Lomas de Guevara de este municipio, las siguientes personalidades: La **Sra. María Elena Villa Ramos**, en su carácter de Presidenta del Comité Técnico de Guadalajara Ciudad Amigable con las Personas Adultas Mayores y en carácter de suplente del Lic. Jesús Pablo Lemus Navarro, Presidente Municipal de Guadalajara; **Mtra. Diana Berenice Vargas Salomón**, Secretaria Técnica del Comité Técnico de Guadalajara Ciudad Amigable con las Personas Adultas Mayores; **Mtro. Víctor Hugo Bravo Mora** en representación del Mtro. Juan Pablo Hernández González, Comisario de Seguridad Pública de Guadalajara, **Lic. Janelli Vallín Garibaldi**, en suplencia del Lic. Eduardo Martínez Lomelí, Secretario General del Ayuntamiento, **Gabriel Arias Salles**, en representación del Lic. Alfredo Aceves Fernández, Coordinador de Promoción Económica; **Lic. Engracia Alejandrina Vuelvas**, en su carácter de suplente de Héctor Alejandro Hermosillo González, Coordinador de Combate a la Desigualdad; **Lic. Fernanda Rizo Jalomo**, en suplencia del Lic. Miguel Zárate Hernández, Coordinador de Gestión Integral de la Ciudad; **Lic. Mónica Mayela Fernández del Valle Castillo**, en suplencia de Lic. Ana Paula Virgen Sánchez, Coordinadora de Administración e Innovación Gubernamental; **Arq. Martha Violeta González Guerrero**, en suplencia del Mtro. Francisco Ontiveros Balcázar, Director de Obras Públicas; **Lic. Anette Vaca Camargo**, en suplencia de Mtra. Karina Anaid Hermosillo Ramírez, Síndica del Ayuntamiento; **Mtra. Sarahí Morfín Contreras**, en suplencia del Dr. Luis García Sotelo, Tesorero del Ayuntamiento; **Mtra. Paola Dayana Martín Galindo**, en suplencia de la Lic. Andrea Blanco Calderón, Coordinadora de Construcción de Comunidad; **Lic. Lourdes Anahí Vázquez Rodríguez**, en suplencia del Lic. Albino Galván Martínez, Director General del OPD Denominado COMUDE Guadalajara; **Lic. Elsa Santana Madrigal**, en suplencia del Mtro. José David Estrada, Coordinador de Análisis Estratégico y Comunicación; **Ing. César Manuel Vega Díaz**, en suplencia del Ing. Jesús Alexando Félix Gastelum, **Lic. Martha Elena Terrones Montoya**, en suplencia del Dr. Xavier Calderón Alcaraz, Director de Servicios Médicos Municipales, **Mtro. Roberto de Jesús García Martín**, Asesor Técnico de Ciudades Amigables con los Mayores de la OMS en calidad de invitado; **Mtro. Eduardo Solorio Alcalá**, Enlace ante la OMS de Guadalajara Ciudad Amigable con las Personas Mayores, de forma virtual, y **Mtra. Leticia Guadalupe Romero Lima**, Jefa del Departamento de Desarrollo Integral de las Personas Adultas Mayores en calidad de invitada, **C. Gustavo Adolfo Nolooc Vargas Vázquez**, suplente del Lic. Bonifacio Ramírez Santiago, Director de Participación Ciudadana, **Lic. Otilia Pedroza Castañeda**, Directora de Promoción a la Vivienda. Con el objeto de dar inicio a la Séptima Sesión Ordinaria del Comité Técnico de Guadalajara Ciudad Amigable con las Personas Mayores del mes de septiembre de 2022 dos mil veintidós, por lo que en uso de la voz la Sra. Maye Villa de Lemus, Presidenta del

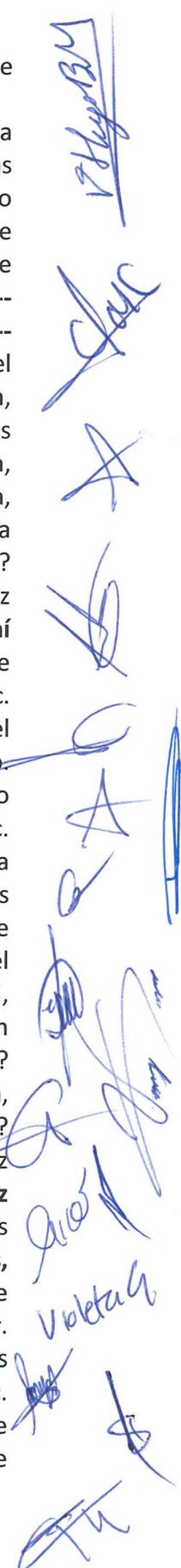


Comité Técnico Guadalajara Ciudad Amigable con las Personas Adultas Mayores, procede a dar la bienvenida a esta sesión.

**Voz: Sra. Maye Villa de Lemus:** Buenas tardes, les doy la bienvenida a esta Séptima Sesión Ordinaria del Comité Técnico de Guadalajara Ciudad Amigable con las Personas Mayores 2022-2024. Les agradezco nos acompañen esta tarde. Dicho lo anterior, formalizo el inicio de esta reunión prevista para el día de hoy jueves 22 de septiembre de 2022 dos mil veintidós, por lo que siendo las **12:14** doce horas con catorce minutos de la tarde damos desahogo al siguiente orden del día.-----

-----**Orden del día:**-----

**Punto número Uno.-Lista de Asistencia. Voz:** Sra. Maye Villa de Lemus, Presidenta del Comité Técnico: Le solicito amablemente a la Mtra. Diana Berenice Vargas Salomón, Secretaria Técnica del Comité, nos haga favor de pasar la lista de asistencia a los presentes. **Voz: Mtra. Diana Vargas Salomón, Secretaria Técnica del Comité:** Buen día, en este momento nombraré a las personas convocadas para verificar la lista de asistencia, por favor a continuación confirman su presencia: **¿Lic. Anette Vaca Camargo**, en suplencia de la Mtra. Karina Anaid Hermsillo Ramírez, Síndica del Ayuntamiento de Guadalajara? ¡Presente! **¿Lic. Janelli Vallín Garibaldi**, en suplencia del Lic. Eduardo Fabián Martínez Lomelí, Secretario General del Ayuntamiento de Guadalajara? ¡Presente!, **¿Mtra. Sarahí Morfín Contreras**, en suplencia del Dr. Luis García Sotelo, Tesorero Municipal de Guadalajara? ¡Presente!, **¿Lic. Paola Dayana Martín Galindo**, en suplencia de la Lic. Andrea Blanco Calderón, Coordinadora General de Construcción de Comunidad del Municipio de Guadalajara? ¡Presente!, **¿Gabriel Arias Salles**, en suplencia del Mtro. Alfredo Aceves Fernández, Coordinador General de Desarrollo Económico del Municipio de Guadalajara? ¡Presente!, **¿Lic. Engracia Alejandrina Vuelvas**, en suplencia del Lic. Héctor Alejandro Hermsillo González, Coordinador General de Combate a la Desigualdad? ¡Presente!, **¿Ing. César Manuel Vega Díaz**, en suplencia del Ing. Jesús Alexandro Félix Gastélum, Coordinador General de Servicios Públicos Municipales de Guadalajara? ¡Presente!-, **¿Lic. Fernanda Rizo Jalomo**, en suplencia del Mtro. Miguel Zárate Hernández, Coordinador General de Gestión Integral de la Ciudad? ¡Presente!, **¿Lic. Mónica Mayela Fernández del Valle Castillo**, en suplencia de la Lic. Ana Paula Virgen Sánchez, Coordinadora General de Administración e Innovación Gubernamental? ¡Presente!, **¿Lic. Elsa Santana Madrigal**, en suplencia del Mtro. José David Estrada, Coordinador de Análisis Estratégico y Comunicación del Ayuntamiento de Guadalajara? Presente!, **¿Mtro. Víctor Hugo Bravo Mora**, en suplencia del Mtro. Juan Pablo Hernández González, Comisario de Guadalajara? -¡Presente!-, **¿Arq. Martha Violeta González Guerrero**, en suplencia del Mtro. Francisco José Ontiveros Balcázar, Director de Obras Públicas del Municipio de Guadalajara? ¡Presente!, **¿Lic. Ana Fernanda Moreno Barajas**, en suplencia del Lic. Jesús Carlos Soto Morfín, Director de Movilidad del Municipio de Guadalajara? -Ausente-, **¿Lic. Martha Elena Terrones Montoya**, en representación del Dr. Hiram Alejandro Bojórquez Sepúlveda, Director General de Servicios Médicos Municipales de Guadalajara? ¡Presente!, **¿Lic. Lourdes Anahí Vázquez Rodríguez**, en suplencia del Lic. Albino Galván Martínez, Director General del Consejo Municipal del Deporte de Guadalajara? ¡Presente!, **¿Mtro. Roberto de Jesús García Martín**, Asesor técnico de



Ciudades Amigables con las Personas Mayores?, en calidad de invitado. -¡Presente!, ¿Mtra. Leticia Guadalupe Romero Lima, Jefa del Departamento de Desarrollo Integral de las Personas Adultas Mayores?, en calidad de invitada. -¡Presente!, ¿Gustavo Adolfo Nolooc Vargas Vázquez, suplente del Lic. Bonifacio Ramírez Santiago, Director de Participación Ciudadana? ¡Presente!, en calidad de invitado ¿Lic. Otilia Pedroza Castañeda, Directora de Promoción a la Vivienda, en calidad de invitada? ¡Presente!, ¿Mtro. Eduardo Solorio Alcalá, Enlace con la OMS de Guadalajara Ciudad Amigable con las Personas Mayores? ¡Presente! **Voz: Sra. Maye Villa de Lemus, Presidenta del Comité Técnico:** pasamos entonces al punto número dos.-----

**Punto número dos.- Verificación y declaración del Quórum legal para Sesionar. Voz: Sra. Maye Villa de Lemus, Presidenta del Comité Técnico:** Vista la verificación de la lista de asistencia y de que nos encontramos la mayoría de las personas convocadas, hago la declaración del quórum legal para la celebración de la presente sesión por lo que pasamos así al siguiente punto.-----

**Punto número tres.- Lectura y Aprobación del Orden del día. Voz: Mtra. Diana Berenice Vargas Salomón, Secretaria Técnica del Comité:** Le solicito a la Mtra. Diana Berenice Vargas Salomón, Secretaria Técnica de este Comité, nos haga favor de dar lectura al orden del día propuesto, el cual se pone a su consideración y le solicito tome la votación para la aprobación del presente punto. Cedo entonces el uso de la voz a la Mtra. Diana. **Voz: Mtra. Diana Berenice Vargas Salomón, Secretaria Técnica del Comité:** El orden propuesto es el siguiente: **Punto número uno-** Lista de asistencia. **Punto número dos-** Verificación y declaración del quórum legal para sesionar. **Punto número tres-** Lectura y aprobación del orden del día. **Punto número cuatro-** Lectura, discusión y en su caso aprobación del acta de la sesión inmediata anterior. **Punto número cinco- Informes de actividades:** A) Cierre de actividades de las mesas intersectoriales, B) Presentación de avances del modelo interinstitucional de casos de abandono, violencia o extravío de personas mayores en Guadalajara en la mesa metropolitana de Ciudades Amigables con las Personas Mayores. **Punto número seis-** Presentación para su consideración: A) Diagrama de flujo para el modelo de atención interinstitucional en casos de abandono, violencia o extravío de personas mayores. B) Polígono de intervención Aguazul-Olimpica. C) Diseño de imagen de Guadalajara Ciudad Amigable con las Personas Adultas Mayores 2022-2024. **Punto número siete-** Formato de entrega del reporte de actividades 2021-2022 y acuerdo de fecha de entrega. **Punto número ocho-** Presentación de las actividades y mecánica de las mesas de evaluación y retroalimentación de proyectos intersectoriales por parte de Personas Mayores de Guadalajara. **Punto número nueve-** Asuntos varios. **Punto número diez-** Lectura de acuerdos. **Punto número once-** Clausura de la Sesión. Quiénes estén a favor de aprobar el orden del día propuesto, favor de manifestarse levantando la mano. **Mtra. Diana Berenice Vargas Salomón, Secretaria Técnica del Comité: ¡Aprobado por unanimidad!**-----

**Punto número cuatro.- Lectura, discusión y en su caso aprobación del acta de la sesión inmediata anterior. Voz de la Sra. Maye Villa de Lemus, Presidenta del Comité Técnico:** Continuando la sesión, solicito a la Secretaria Técnica pregunte a las personas presentes miembros del Comité si se pudiera obviar la lectura del acta de la sesión anterior y que se

*[Handwritten signatures and notes in blue ink on the right margin, including names like 'Gustavo', 'Diana', 'Maye', and 'Otilia']*

*[Handwritten signature in blue ink at the bottom center]*

realice la votación para decidir su aprobación. Cedo la voz a la Mtra. Diana. **Voz de Mtra. Diana Berenice Vargas Salomón, Secretaria Técnica del Comité:** ¿Están de acuerdo con la dispensa de la lectura, y aprobar el acta correspondiente a la Sexta sesión, en un mismo acto? Si están a favor, levanten su mano. -De acuerdo- Está aprobada y dispensada su lectura, Presidenta, por lo que será turnada para firmarse por quienes asistieron.-----

**Punto número cinco.- Informes de actividades:** A) Cierre de actividades de las mesas intersectoriales, B) Presentación de avances del modelo interinstitucional de casos de abandono, violencia o extravío de personas mayores en Guadalajara en la mesa metropolitana de Ciudades Amigables con las Personas Mayores. El siguiente momento corresponde a la presentación de los informes de actividades del mes anterior, por lo que cedo la voz al Mtro. Roberto García, asesor externo de ciudades amigables.

**Voz de Roberto García, asesor externo de ciudades amigables:** Buenas tardes, inicio este informe mencionando que terminamos la etapa de elaboración de fichas de proyectos intersectoriales a raíz de las mesas de trabajo que estuvimos realizando con la participación de ustedes, el consejo ciudadano y en algunas ocasiones dependencias estatales o metropolitanas. En este momento, solo nos falta reunirnos nuevamente en la de seguridad y vejez. Con estas reuniones realizadas, ya se cumplieron con objetivos de generar una ficha descriptiva de proyectos que pretendemos desarrollar el año que entra. Además, les adelantamos que ya revisamos las fichas y un alto porcentaje de los proyectos se realizan con recursos propios actuales de las dependencias, es decir, no requiere mayor presupuesto, sin embargo existen algunos que si requieren la gestión de inversión o recurso. Lo que sigue de estos proyectos intersectoriales a nivel inmediato es realizar la evaluación y retroalimentación con personas mayores el 3 de octubre, que ya les explicaremos con mayor detalle en un momento, y posterior a este evento, se desarrollan las fichas finales que se entregarán a todas la direcciones que se colaboraron. Creemos que las fichas sirven para presentar los proyectos y en caso poder desarrollar presupuestos si se requiere. Posteriormente se deben oficializar los proyectos, formalizar su implementación en las diferentes dependencias, por lo que las fichas se subirán a carpeta de drive para compartirse y cada dependencia las tenga en cuenta en su planeación. Por otro lado, se procura establecer convenios de colaboración con universidades y otras instituciones de interés antes de cerrar el año, por lo que buscamos acercarnos con ellos, especialmente con ITESO Y UDG. Como se muestra en la presentación, se tienen ya identificado por mesa de trabajo, quienes por sus atribuciones en el tema serán los representantes de las mesas: De la mesa de cultura será la coordinación de inclusión de DIF, de la mesa de economía será Promoción Económica, en el caso de vejez diversas aún se encuentra pendiente ya que no hay una dirección en el municipio, así que por lo pronto, diversidad sexual del estado nos estará apoyando con la coordinación. En la temática de salud y bienestar estarán coordinando tanto la dirección de servicios médicos como DIPAM, la mesa de vivienda y vejez, naturalmente la dirección de promoción a la vivienda con Otilia, la de movilidad, Ana Fernanda de Movilidad que siempre nos apoya, y la de seguridad está fungiendo como coordinador la comisaría de la policía de Guadalajara. De estas mesas, entonces, decirles que desde luego seguiremos

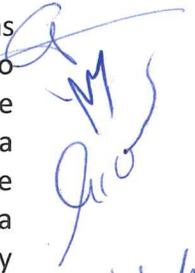
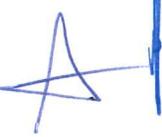
trabajando una vez que se confirmen las propuestas posteriores a la retroalimentación y evaluación de las personas mayores, y que se tengan las fichas finales. Muchas gracias.

**Voz de Gabriel Arias Salles, suplente de Promoción Económica:** Una duda, saben si DIF Guadalajara va a destinar recursos para las campañas de comunicación? Para periódico, radio, o tv?

**Voz de Mtra. Diana Berenice Vargas Salomón, Directora de DIF Guadalajara:** Por el momento no se tiene considerado así, ya que no se dispone de recurso.

**Voz de Lic. León Gerardo Silva Contreras, Proyectos de inclusión, DIF Guadalajara:** En este momento informaré acerca del Grupo de trabajo que se coordina en IMEPLAN de las Ciudades Amigables con las Personas Adultas Mayores. Como bien saben, IMEPLAN instrumenta a través de grupos de trabajo, el seguimiento a distintas temáticas de índole metropolitano, en el que el municipio participa. Uno de estos grupos de trabajo, está relacionado a promover que la ZMG sea una metrópoli amigable con las personas mayores, y sesionan una vez al mes con sedes itinerantes con agendas en particular. En los últimos meses, se ha insistido sobre la necesidad de abonar desde el grupo de trabajo al tema de la seguridad en las personas mayores, ya que la inseguridad percibida por los mayores ha resultado muy alta en las últimas encuestas de evaluación realizadas previas al plan estratégico. Les comparto pues, que a raíz de la mesa intersectorial de seguridad de nuestro municipio, hemos podido avanzar en los siguientes puntos principales: se ha descrito una tipología o caracterización de las personas mayores, que permita conocer ciertos dominios o categorías de en qué situación se encuentra, su grado de vulnerabilidad, dependencia, o limitante, y que esta tipología pueda ser utilizada como un lenguaje homologado en las diferentes instancias que atienden, rescatando información con claridad. Otro aspecto generado es un listado y descripción de principales incidentes, delitos, faltas administrativas o eventos de seguridad en donde una persona mayor se ve vulnerada. Como tercer aspecto, hemos actualizado un listado de servicios, programas y equipamiento que pueden ser utilizados por una persona adulta mayor en la ciudad. Como cuarto punto tenemos algunos indicadores de seguridad propuestos para que sean considerados al momento de analizar los resultados y la gestión municipal, y que puede ser analizado en conjunto como buenas prácticas. Estos indicadores buscamos que sean validados por la OPS, como parte de la generación de información sistematizada. Por último, hemos estado en las reuniones trabajando sobre un modelo de atención interinstitucional ante casos de maltrato, abandono o extravío de personas adultas mayores, que Roberto les podrá compartir a mayor profundidad. Bueno, pues les informo que estos avances fueron presentados en la última sesión del Grupo de Trabajo de IMEPLAN, en Ixtlahuacán de los Membrillos, donde compartimos esto mismo para promover que otros municipios del AMG trabajen en paralelo con esta información, y que al final se puedan resolver temas de seguridad que son metropolitanos. Fue bien recibida la presentación, pues justo permite que municipios con distintas capacidades instaladas y población, puedan implementar parte de estos procesos acordados en el grupo de trabajo y los beneficiados sean los mayores, al tener mejor atención y prevención en temas de seguridad.-----

**Punto número seis- Presentación para su consideración: A)Diagrama de flujo para el modelo de atención interinstitucional en casos de abandono, violencia o extravío de**



Violeta



personas mayores. B) Polígono de intervención Aguazul-Olimpica. C) Diseño de imagen de Guadalajara Ciudad Amigable con las Personas Adultas Mayores 2022-2024. Voz de la Sra. Maye Villa de Lemus, Presidenta del Comité Técnico: Pasamos entonces al punto número seis, por lo que cedo la voz al Mtro. Roberto con la presentación del polígono de intervención. Adelante, Roberto. Bueno, como introducción solamente quiero mencionar que los tres proyectos que vamos a presentar los ponemos a su consideración por los procesos que tenemos que ir desarrollando con su participación en el Comité Técnico. A) **Diagrama de flujo para el modelo de atención interinstitucional en casos de abandono, violencia o extravío de personas mayores.** Primeramente están el de seguridad: Lo que queremos poner en la mesa de seguridad y vejez son las necesidades de seguridad que viven y refieren las personas mayores. En esta mesa, recordemos, ha estado participando la Comisaría de la Policía de Guadalajara, la Secretaría del Sistema de Asistencia Social, la Fiscalía de Derechos Humanos, la Policía Metropolitana, Servicios Públicos Municipales, y entre todos trabajamos en el flujo de procesos para casos de atención ante maltrato, abandono o extravío de personas mayores. Comenzamos analizando cuales son las principales necesidades y obstáculos para eficientar el trabajo de quienes trabajan en el tema de seguridad, lo que se debería o podría hacerse, así como también analizando las leyes y la realidad de su aplicación, así como otras cosas que tenemos que seguir trabajando. Como se muestra en la presentación, tenemos identificados (en rojo) esos obstáculos que se tienen que buscar resolver dentro del flujo de procesos, que falta afinar, revisar su viabilidad, por ejemplo en el DIF, vemos la necesidad de una ventanilla única que funcione durante las 24 horas, y diversas dependencias están refiriendo lo mismo, pues limita la atención de calidad. Otro ejemplo es que se requiere un albergue temporal las 24 horas, y que de momento se requieren gestionar recursos para que pueda operar. El albergue temporal puede facilitar mucho su atención para evitar las horas de espera y riesgo. DIF Jalisco es el responsable de tener la base de datos, y generar convenios. Mencionan distintas instancias, no solo el DIF, que hay dificultad para generar convenios con otro tipo de albergues, y que también los costos que en ocasiones se fijan obstaculizan el acceso a esos lugares. Ante esta necesidad de equipamiento, se está generando una situación compleja a priorizar, y el flujo representa una red interinstitucional que según la situación pueda facilitar y agilizar el abordaje de las situaciones particulares, y sobretodo que implique la colaboración entre distintas dependencias con sus propias atribuciones. El otro aspecto a verificar es conocer si por parte de la comisaría se podría abonar un catálogo de trámites y servicios que facilitarían que todas las instituciones puedan utilizar para eficientar la atención. En otra parte, el convenio con el Colegio de Profesionales en Trabajo Social puede ayudar con recursos humanos para la atención en distintas dependencias a través de prácticas o servicio social, o bien el voluntariado. A la mesa de seguridad se invitó también a Participación ciudadana porque es importante que lo que hagamos, se capacite a personas mayores, a las personas cercanas a ellos y a servidores públicos para el correcto abordaje de seguridad de una persona mayor, y regresando al catálogo de trámites y servicios, que se pueda socializar y sea amigable, accesible a todos. Otra de las dependencias que interviene en el tema de seguridad es servicios públicos municipales, pues tienen injerencia en alumbrado,

V. Hugo BM

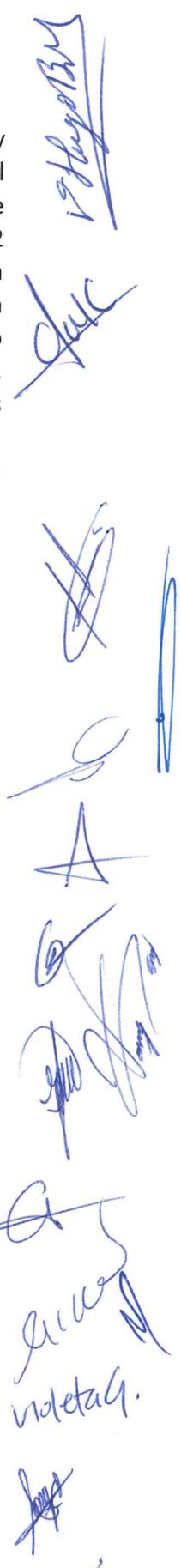
[Handwritten signature]

arbolado, estado de ciertos espacios, basura, que pueden prevenir incidentes de inseguridad, hasta accidentes o riesgos para las personas mayores. Además suelen acompañar a las brigadas de situación de calle, y apoyo ante diversas necesidades al estar presentes en el espacio público. Dentro de los puntos pendientes, se tienen los diagramas de flujo a nivel macro, pero hacen falta complementarse a nivel de dependencia, y que estos se compartan y revisen, por lo que con esto se terminaría el diagrama de flujo final, y entonces con ese flujo se buscará cómo desarrollar un manual de abordaje, y terminar el compromiso a nivel municipal. Hace falta gestionar alianzas y convenios interinstitucionales, gestionar recursos para la ventanilla única y albergue temporal, porque el DIF no puede estar abierto 24 horas, pero se tendría que buscar opciones. Se busca elaborar un programa de capacitación a servidores públicos, personas mayores y círculos cercanos para promover su seguridad, y todo esto no existe actualmente. Estamos intentando abonar a los objetivos, incluso con campañas de información. En resumen, sobre este proyecto los puntos rojos son la ventanilla y el albergue, y estamos buscando las formas de avanzar sobre esto. **B) Polígono de intervención Aguazul-Olimpica.** El siguiente proyecto, respecto al polígono de intervención en el área del parque aguazul, que tiene bastantes aristas, pero uno de los principales es de movilidad, espero presentarlo bien. Como preámbulo, en una reunión de la mesa de movilidad, se buscaba a manera de estudio identificar un polígono donde se buscara implementar proyectos pilotos para las personas mayores, y Ana Fernanda sugería que el polígono que tendríamos que intervenir a nivel de estudio debería ser el aguazul, al principio teníamos dudas, pero al momento de analizar el polígono vimos que tenía razón por el porcentaje de personas mayores que viven y transitan por la zona; además de que sea un polígono de intervención de todas las mesas para potenciar los resultados. Conocimos que esa zona se encuentra dentro de PIUE's, que son zonas estratégicas que están dentro de planes de desarrollo, y reforzamos ese proyecto a través de nuestras actividades del Comité. Como observamos en la definición, la consideración de un PIUE se fundamenta con condiciones contextuales y que su abordaje es transdisciplinar o con proyectos intersectoriales. Con esto fortalecemos el PIUE con lo que nosotros hacemos, abonamos para generar esa integralidad buscada. El polígono está comprendido dentro de aguazul, en un costado por la avenida González Gallo, el tecnológico de la UDG, la Calzada Independencia, Calzada del Ejército y Revolución. En ese polígono, se identifica el impacto de algunos PIUE de Analco, Revolución tecnológico, aguazul y central camionera. El siguiente mapa de color, es un acercamiento que analiza la concentración de personas mayores. En el polígono, se observa densidad de población mayor y en condiciones de vulnerabilidad, como ven, cobra mucho sentido la elección de esa zona porque si bien hay zonas con mayor concentración de personas mayores, muchas de ellas son zonas socioeconómica media-alta que no presentan tantas dificultades para su envejecimiento activo y ejercer sus derechos. A raíz de esto, entonces incluimos Analco pero nos ampliamos posiblemente a Olímpica. Hicimos un análisis en la mesa, no solo de movilidad para implementar proyectos de las diferentes mesas y que los recursos sean los mínimos necesarios. Dentro de este cuadrante, contamos con equipamientos como parques, una universidad, preparatorias, la universidad del adulto mayor se encuentra cerca, la Unidad

*[Handwritten signatures and notes in blue ink on the right margin, including names like 'Hugo', 'Luis', and 'Violeta']*

*[Handwritten signatures and notes in blue ink at the bottom of the page]*

Administrativa Reforma, que son sedes de dependencias como Innovación y administración, Combate a la Desigualdad, y en ese mismo polígono, colindamos con el proyecto de avenida Alcalde que se utiliza como corredor de personas mayores. Desde luego aparece ahí la central camionera. En el siguiente mapa, tenemos 4 centros de DIF, 2 grupos de mesas directivas de personas mayores se reúnen ahí, y otros 2 grupos sesionan cercanos al polígono, y que desde luego se concluye que intervenir ahí puede impactar en la atención a las personas mayores de los alrededores. Seguimos nombrando equipamientos, como dos clínicas del seguro social, la cruz verde. Hay asilos mapeados, tenemos mapeados muchas escuelas primarias y secundarias identificadas, además tenemos el museo del globo sobre todo para ser sede de proyectos intergeneracionales. Hay muchos equipamientos de educación y cultura que pueden fungir como las sedes de proyectos, priorizar estos, para no dividir tanto los recursos. Nos falta detallar algunos puntos en esa mesa, como hacer un recorrido para definir corredores seguros. Además estos recorridos son prioritarios porque necesitamos pronto los elementos para poder presupuestar. Cabe mencionar que de las mesas realizadas sobre todas las temáticas en las que ustedes han participado, tenemos proyectos que se pueden desarrollar ahí dentro del polígono, que pueden echarse a andar o replicar, y la gran mayoría no requieren mayores recursos, sino los mismos que ya se están operando, enfocando esfuerzos a la zona. Por ejemplo, en las últimas reuniones que tuvimos de vivienda, vimos la posibilidad de aplicar proyectos que ya se están haciendo de desdoblamiento y apoyo, o trámites de tenencia de la tierra, implementar el programa de corazón urbano aplicarlos dentro de ese polígono. El ITESO también va a hacer su proyecto piloto en esa zona sobre el laboratorio del Hábitat. Incluso la mesa de seguridad pudiera desarrollar proyectos en esa zona, sobretodo de capacitación. La propuesta es que tengamos ese polígono piloto para lo que hagamos en las siguientes mesas y se fomente un efecto mayor. **C) Diseño de imagen de Guadalajara Ciudad Amigable con las Personas Adultas Mayores 2022-2024.** **Voz de la Sra. Maye Villa de Lemus, Presidenta del Comité Técnico.** En este momento, pasamos con Elsa Santana, para que nos comparta las propuestas de diseño de imagen de Guadalajara Ciudad Amigable con las Personas Mayores. Muchas gracias Elsa, adelante. **Voz de Elsa Santana, suplente de Análisis Estratégico y Comunicación:** Muy buenas tardes, en unos momentos vamos a ver lo que trabajamos, son diferentes propuestas a raíz de la necesidad de tener una imagen que vaya posicionando y visibilizando las acciones del Comité, para que cuando se difundan o se estén realizando, se vaya construyendo el conocimiento público de nuestras estrategias, y también sea sencillo de identificar. Se presentan diferentes con iconos, por ejemplo este primero que busca preservar los colores de DIF, que coordinan muchas de las acciones del Comité, no sé qué les parezca, las podemos ir comentando. **Voz de la Mtra. Diana Vargas, Secretaria Técnica del Comité:** De esta imagen lo que no me gusta son las siglas, o le cambiamos por ciudades amigables y abajo Personas Adultas Mayores, **Voz de Sarahí Morfín, suplente de Tesorería:** Me pregunto si esa tipografía ¿Cumple con las especificaciones que nos habían compartido para el tema de accesibilidad sensorial? **Voz de Roberto García, Asesor externo:** De hecho se trabajó con ITESO para justo integrar esas pautas y recomendaciones, tuvimos una reunión con ellas y nos facilitaron la explicación a esas



recomendaciones. **Voz de Elsa Santana, suplente de Análisis Estratégico y Comunicación:** Pasamos entonces a la siguiente imagen, que como se observa tiene que ver con siglas con el tema del nombre de la ciudad amigable con personas adultas mayores. **Voz de la Mtra. Leticia Romero, Jefa del Programa DIPAM:** Considero que ese no es muy adecuado, ya que CAPAM así se llama el centro de día de DIF Jalisco. **Voz de Elsa Santana, suplente de Análisis Estratégico y Comunicación:** La siguiente es un tono más amable, podemos omitir la palabra adultas, en dado caso, no se qué les parezca. **Voz de la Sra. Maye Villa, Presidenta del Comité Técnico:** Me gusta la de "las personas" pero sin relleno, ya que me parecen muy saturadas. **Voz de Elsa Santana, suplente de Análisis Estratégico y Comunicación:** muy bien, con la siguiente que es de corazones, es más sencilla y es más tipografía, sin embargo en su simplicidad puede funcionar. **Voz de Roberto García, Asesor Externo:** entre más sencillo, yo casi lo de la tipografía lo dejaría así, **Voz de la Mtra. Diana Vargas, Secretaria Técnica del Comité Técnico:** Bueno, si estas son las propuestas, lo podemos ver como votación y que se pueda decidir. **Voz de Arq. Violeta González, enlace de Obras Públicas Municipales:** Mi comentario es si ¿No valdría la pena incluir alguna parte de la sonrisa de la imagen del municipio? **Voz de Elsa Santana, suplente de Análisis Estratégico y Comunicación:** En estos casos no se incluyó porque la mayoría de los usos de esta imagen tendría como anexo el logo de DIF o del municipio y tienen ya la sonrisa. Bueno, y esta es la última propuesta, antes de la votación. **Voz de la Mtra. Diana, Secretaria Técnica del Comité:** No, está muy marcado el edadismo en la imagen, además tiene mucho parecido con escudos de salud nacionales. **Voz de la Mtra. Diana, Secretaria Técnica:** pues votemos entonces, ¿Cuál de ellas prefieren?, por favor sugerir para levantar la mano en votación. ¿Quién vota por la de las siglas? Se levantan tres manos, ¿Ahora, quién vota por la propuesta del corazón en gris? Se levanta la mayoría de las manos. Se acuerda el logo del corazón con las letras en gris.-----

**Punto número siete- Formato de entrega del reporte de actividades 2021-2022 y acuerdo de fecha de entrega.** **Voz de Sra. Maye Villa de Lemus, Presidenta del Comité Técnico:** Continuando con nuestro orden del día, pasamos con Annie Aceves para el punto sobre los reportes de acciones. Muchas gracias Annie. **Voz de Anasarahí Aceves, asistente de asesor externo:** Continuando con lo requerido para la certificación como Ciudad Amigable, les recordamos que un aspecto a cubrir es la presentación de informes anuales sobre los avances alcanzados en el cumplimiento de acciones. Esto se observa conforme al plan estratégico, por lo que cada dependencia tiene que ver sus acciones incluidas dentro del documento, y verificar de este año, el status de las metas alcanzadas. Se solicita nombrar la acción, la coordinación y dirección responsable, incluir una descripción del proyecto, monto del recurso ejercido, así como la población beneficiada y avance a partir de indicadores establecidos. Se plantea la fecha de entrega el 13 de octubre para trabajar con lo que ustedes nos compartan. Además, dentro del informe se solicita que la evidencia fotográfica sea de calidad, para que no se pierda nitidez al editar el documento. **Voz de Roberto García, Asesor externo:** Solamente para recalcar el comentario de Annie, respecto a que es necesario para asegurar la continuidad en la iniciativa de ciudades amigables. El reporte no es más que lo que reportan en transparencia, solo se enfatiza el número de personas mayores que se atienden. Por ejemplo en obra pública se puede ver

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

con información de INEGI cuántas personas viven ahí. La fecha que estamos poniendo es para terminar y presentar en este año, que alcancen los tiempos y sea en este periodo. Cualquier duda vamos a dar apoyo en el llenado, y quiero enfatizar que es requisito de cumplimiento de la OMS. En el reporte va a venir todo el esfuerzo de gestión, nosotros lo vamos a concentrar y buscar concatenar. **Voz de Mtra. Diana Vargas, Secretaria Técnica del Comité Técnico:** ¿Están de acuerdo con que el informe de avances del plan estratégico se entregue el 13 de octubre? Votación de la mayoría, se aprueba. **Voz de Lourdes Vázquez, enlace de COMUDE:** Yo solo tengo duda sobre los periodos que abarca el informe. **Voz de Anasarahí Aceves, asistente del Asesor Externo:** tendría que comprender el 1 de octubre de 2021 a octubre 2022. -----

**Punto número ocho- Presentación de las actividades y mecánica de las mesas de evaluación y retroalimentación de proyectos intersectoriales por parte de Personas Mayores de Guadalajara. Voz de la Sra. Maye Villa de Lemus, Presidenta del Comité Técnico.** Continuando con el punto 8 de la sesión, doy la voz al Mtro. Eduardo Solorio para la explicación del evento del 3 de octubre que tendremos. Adelante, Eduardo. **Voz del Mtro. Eduardo Solorio, Enlace con la OMS del Comité Técnico.** Bueno, a manera de resumen, comenzamos destacando que el objetivo del evento que llevaremos a cabo el día 3 de octubre busca ser un ejercicio participativo, donde participemos tanto las dependencias que integran el comité, como representantes del Consejo Ciudadano, y desde luego asistan Personas Adultas Mayores de Guadalajara. La mecánica será la siguiente: se realizarán 7 mesas, con una asistencia esperada de 10 personas mayores por mesa, y dentro de cada mesa contar con un moderador de participación ciudadana, 1 representante de las mesas como relator, y monitores de universidades y consejo ciudadano que observe y opine. Los tiempos del evento consisten en el acto protocolario de inicio, con presencia de nuestras autoridades y mensajes, a lo cual el Director de Participación Ciudadana explicará la dinámica de las mesas, tiempos y mecanismo. Una vez en las mesas, se realizará el encuadre de la mesa y presentación, se hace la lectura del proyecto, se pregunta a cada persona asistente su opinión, mientras que en cada mesa existirá un relator, anotando los comentarios que surjan durante la jornada. Al finalizar, se debe retroalimenta en cada mesa sus hallazgos, se concluye y presentan las conclusiones y mensaje de clausura por parte del asesor iberoamericano. Es importante su asistencia e involucramiento en las mesas que decidan participar, para que el evento sea un éxito. -----

**Punto número nueve- Asuntos varios. Voz de la Sra. Maye Villa. Presidenta del Comité:** En este momento, abro la oportunidad a las personas que tengan algún asunto a tratar. Adelante. **Voz de la Mtra. Leticia Romero, Jefa del Programa DIPAM:** Buenas tardes, les compartí una hoja que incluye la convocatoria para el reconocimiento de adultos mayores distinguidos 2022, que es organizado por parte de DIF Jalisco. Hay distintas categorías, por ejemplo de arte y cultura, ciencia, altruista, valores humanos, y está enfocado en reconocer a las personas principalmente después de los 60 años. Les comparto los detalles, por si alguien desea proponer a alguna persona que cumpla con los requisitos, informarles que se tiene hasta el 11 de noviembre para entregar, pero solicitamos de su apoyo para que a más tardar el 31 octubre se entregue a la coordinación. Si tuvieran

alguna duda, yo quedo a sus órdenes. Muchas gracias por su apoyo.-----

**Punto número diez. Lectura de acuerdos. Voz de la Sra. Maye Villa, Presidenta del Comité:** En el penúltimo punto de la sesión, consistente en la Lectura de acuerdos, solicito a la Mtra. Diana Vargas Salomón, Secretaria Técnica de este Comité, enumere los acuerdos desarrollados en la sesión. Cedo la voz a la Mtra. Diana. **Voz de la Mtra. Diana Berenice Vargas, Secretaría Técnica:** Derivado del desahogo de la séptima sesión del Comité Técnico, enlisto los siguientes acuerdos para su votación: **1. Se aprueba el acta de la sesión anterior. 2. Se aprueba la imagen de marca de Guadalajara Ciudad Amigable con las Personas Adultas Mayores que consiste en letras señaladas en color gris que contiene un corazón. 3. Entregar a más tardar el 13 de octubre, reporte de avance de actividades por parte de cada enlace.** Por lo que me dirijo en este momento al Comité: Quiénes estén a favor de aprobar los acuerdos, favor de manifestarlo levantando la mano. **-¡Aprobados por unanimidad!**-----

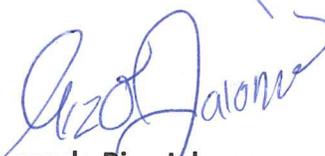
**Punto número once. Clausura de la sesión.** Voz de la Sra. Maye Villa: Terminando con el orden del día, y toda vez que no hay más asuntos que tratar, procedo entonces a dar por clausurada la séptima sesión del Comité Técnico, siendo las 13 horas con 21 minutos del día jueves 22 de septiembre del año dos mil veintidós, agradeciendo la asistencia de todos ustedes, ¡Gracias!-----

  
**Sra. María Elena Villa Ramos**  
Presidenta del Comité Técnico

  
**Mtra. Diana Berenice Vargas Salomón**  
Secretaria Técnica del Comité

  
**Gabriel Arias Salles**  
En suplencia de Alfredo Aceves Fernández,  
Coordinador de Promoción Económica

  
**Anette Vaca Camargo**  
En suplencia de Karina Anaid Hermsillo Ramírez,  
Síndica del Ayuntamiento

  
**Fernanda Rizo Jalomo**  
En suplencia de Miguel Zárate Hernández,  
Coordinador de Gestión Integral de la Ciudad

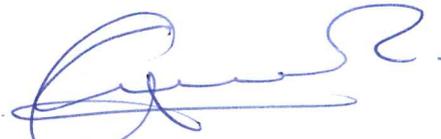
  
**Mónica Mayela Fernández del Valle Castillo**  
En suplencia de Ana Paula Virgen Sánchez,  
Coordinadora de Administración e Innovación  
Gubernamental







**Elsa Santana Madrigal**  
En suplencia de José David Estrada,  
Coordinador de Análisis Estratégico y  
Comunicación



**Janelli Vallín Garibaldi**  
En suplencia de Eduardo Martínez Lomelí,  
Secretario General del Ayuntamiento de  
Guadalajara



**Sarahí Morfín Contreras**  
En suplencia de Luis García Sotelo,  
Tesorero del Ayuntamiento



**Paola Dayana Martín Galindo**  
En suplencia de Andrea Blanco Calderón,  
Coordinadora de Construcción de Comunidad



**Víctor Hugo Bravo Mora**  
En suplencia de Juan Pablo Hernández González,  
Comisario de seguridad pública de Guadalajara



**César Manuel Vega Díaz**  
En suplencia de Jesús Alejandro Félix Gastélum,  
Coordinador de Servicios Públicos Municipales



**Engracia Alejandrina Vuelvas**  
En suplencia de Alejandro Hermsillo González,  
Coordinador de Combate a la Desigualdad



**Lourdes Anahí Vázquez Rodríguez**  
En suplencia de Albino Galván Martínez,  
Director General del OPD Denominado COMUDE  
Guadalajara



**Martha Elena Terrones Montoya**  
En suplencia de Xavier Calderón Alcaraz,  
Director General de Servicios Médicos  
Municipales de Guadalajara

*Violeta G.*

**Martha Violeta González Guerrero**  
En suplencia de Francisco Ontiveros Balcázar,  
Director de Obras Públicas

**Eduardo Solorio Alcalá**  
Coordinador de inclusión, DIF Guadalajara  
Enlace con la OMS, Ciudades Amigables

**Gustavo Adolfo Nolooc Vargas Vázquez**  
En suplencia de Bonifacio Ramírez Santiago  
Director de Participación Ciudadana

**Otilia Pedroza Castañeda**  
Directora de Promoción a la Vivienda