

CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO DEL SISTEMA DIF
GUADALAJARA.

CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO QUE CELEBRAN POR UNA PARTE, EL "SINDICATO DEMOCRÁTICO DE TRABAJADORES DEL SISTEMA DIF, GUARDERÍAS Y PREESCOLAR", REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR SU SECRETARIO GENERAL LEF. MARTHA ELIA NARANJO SÁNCHEZ CON DOMICILIO EN LA CALLE: MANUEL ACUÑA No. 737, ZONA CENTRO DE ESTA CIUDAD DE GUADALAJARA, JALISCO; Y POR OTRA PARTE EL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DENOMINADO "SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE GUADALAJARA", REPRESENTADO POR SU DIRECTORA GENERAL LIC. VERONICA GABRIELA FLORES PEREZ, CON DOMICILIO EN LA AVE. EULOGIO PARRA No. 2539 COLONIA CIRCUNVALACIÓN GUEVARA EN ESTA CIUDAD DE GUADALAJARA, JALISCO; EL CUAL SE SUJETA AL TENOR DE LAS SIGUIENTES DISPOSICIONES GENERALES Y CLÁUSULAS:

024025

CAPÍTULO I
DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.- El presente documento contiene el CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO que regula las relaciones laborales de los TRABAJADORES en todas las áreas del SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE GUADALAJARA, con el objeto de establecer las condiciones según las cuales debe prestarse el trabajo y la finalidad de propiciar la intensidad, calidad y productividad en el servicio público, con apego a lo dispuesto por el Artículo 123 constitucional en su apartado A, así como su ley reglamentaria.

Estas condiciones serán de observancia general y obligatoria para:

- I. LA ENTIDAD PÚBLICA: SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE GUADALAJARA.
- II. EL SINDICATO DEMOCRÁTICO DE TRABAJADORES DEL SISTEMA DIF, GUARDERÍAS Y PREESCOLAR.
- III. LOS TRABAJADORES QUE PRESTEN SUS SERVICIOS EN EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA EN EL MUNICIPIO DE GUADALAJARA.

Artículo 2.- Para los efectos de este CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO, se entiende por:

- SISTEMA DIF GUADALAJARA: El Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guadalajara, como un organismo público descentralizado de la Administración Pública Municipal de Guadalajara.
- SINDICATO: El Sindicato Democrático de Trabajadores del Sistema DIF Guarderías y Preescolar.
- COMISIONES MIXTAS: Son los órganos bilaterales que integran representantes del SISTEMA DIF GUADALAJARA y el SINDICATO.



- **ESCALAFÓN:** Sistema organizado para efectuar las promociones y ascensos de los TRABAJADORES que prestan sus servicios en el SISTEMA DIF GUADALAJARA.
- **PLANTILLA:** El tabulador de plazas autorizadas por cada uno de los puestos o categorías de acuerdo con la estructura orgánica del SISTEMA DIF GUADALAJARA y que apruebe el Patronato de la misma Institución como órgano máximo de gobierno de éste, el presupuesto anual de egresos a propuesta de la comisión mixta de ingreso y escalafón.
- **TRABAJADOR(ES):** La(s) persona(s) física(s) que presta(n) un trabajo físico y/o intelectual, subordinado(s) en virtud de un nombramiento o contrato individual de trabajo en el SISTEMA DIF GUADALAJARA.
- **LA LEY:** Ley Federal del Trabajo.

Artículo 3.- El Comité Ejecutivo del SINDICATO tendrá la representación de los TRABAJADORES sindicalizados ante el SISTEMA DIF GUADALAJARA. Dicha representación tendrá la finalidad de tratar los asuntos laborales de carácter colectivo o individual que surjan en la aplicación e interpretación de este CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO y de LA LEY.

Artículo 4.- En lo no previsto por este CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO, se estará a lo dispuesto por LA LEY; si hubiere duda se aplicará supletoriamente en el siguiente orden.

- Los principios generales de justicia social que derivan del Artículo 123 apartado A de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
- La Jurisprudencia
- La Costumbre
- La Equidad

Una vez aplicada la supletoriedad a que se refieren las fracciones que anteceden, y si persistiera la duda, prevalecerá la interpretación más favorable al TRABAJADOR del SISTEMA DIF GUADALAJARA.

Artículo 5.- Los derechos consagrados a favor de los TRABAJADORES de base son irrenunciables, el cambio de funcionarios o personal directivo del SISTEMA DIF GUADALAJARA no afectará sus derechos.

CAPÍTULO II DE LAS COMISIONES MIXTAS

Artículo 6.- Las COMISIONES MIXTAS son órganos de análisis, consulta y resolución para el cumplimiento de determinadas funciones sociales y económicas, sus resoluciones no podrán ser inferiores al derecho objetivo social consignado en la legislación del trabajo, conformadas para que se apliquen las normas de trabajo que tiendan a conseguir el equilibrio y la justicia social en la relación entre los TRABAJADORES y el SISTEMA DIF GUADALAJARA.

Artículo 7.- Las COMISIONES MIXTAS se integran por un representante del SISTEMA DIF GUADALAJARA, uno del SINDICATO y otro que nombrarán ambas partes de común acuerdo. Por cada propietario se podrá nombrar un suplente el cual tendrá las mismas facultades y sus trabajos deberán ser coordinados, mismos que durarán en funciones tres años. Para su remoción se requiere acuerdo firmado por quienes lo nombraron, el cual deberá ser notificado por el SISTEMA DIF GUADALAJARA y el SINDICATO en un plazo no mayor a ocho días hábiles.

Artículo 8.- En el funcionamiento de las COMISIONES MIXTAS deberá observarse que:

- Se hayan integrado conforme lo establece el Artículo que antecede.
- Los acuerdos y determinaciones estén tomados por la mayoría de sus integrantes y que se comuniquen por escrito al interesado, al SISTEMA DIF GUADALAJARA y al SINDICATO.
- Se reúnan las veces que sean necesarias para el desempeño de sus funciones, previa convocatoria con un mínimo de dos días hábiles de cualesquiera de las partes, debiendo sesionar por lo menos una vez por semana.

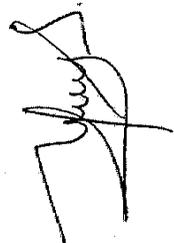
Artículo 9.- Las opiniones de las COMISIONES MIXTAS podrán analizarse por la comisión que las emitió, a petición por escrito fundada y motivada por el TRABAJADOR afectado, el SISTEMA DIF GUADALAJARA o el SINDICATO, sin exceder de la siguiente sesión para su acuerdo definitivo.

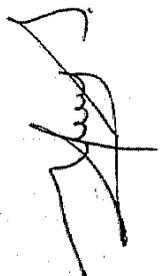
Artículo 10.- Las COMISIONES MIXTAS, atendiendo a sus funciones se conformarán en:

- Comisión Mixta de Relaciones Laborales
- Comisión Mixta de Ingreso y Escalafón
- Comisión Mixta de Capacitación y Desarrollo
- Comisión Mixta de Seguridad e Higiene en el Trabajo
- Las demás que se establezcan previo acuerdo entre el SISTEMA DIF GUADALAJARA y el SINDICATO

Artículo 11.- Corresponde a la Comisión Mixta de Relaciones Laborales, el conocimiento de los siguientes asuntos:

- Los que afecten los derechos y obligaciones laborales de los TRABAJADORES del SISTEMA DIF GUADALAJARA.
- Los que se refieran a las responsabilidades de los TRABAJADORES del SISTEMA DIF GUADALAJARA en los que únicamente podrá intervenir por la vía de la conciliación y atendiendo a LA LEY.


 Que se pague.


 Que se pague.

Artículo 12.- Corresponde a la Comisión Mixta para el Ingreso y Escalafón, el conocimiento de los siguientes asuntos:

- I. La elaboración del reglamento de ingreso, escalafón, promociones y ascensos, así como las medidas que se refieran a su aplicación.
- II. Participar y revisar en la promoción y ascenso de los trabajadores.

Artículo 13.- Corresponde a la Comisión Mixta de Capacitación y Desarrollo, el conocimiento de los siguientes asuntos:

- I. La elaboración del reglamento de capacitación y desarrollo así como las medidas que se refieran a su aplicación.
- II. Sugerir las medidas necesarias que se consideran prudentes para la capacitación, adiestramiento y el desarrollo de los TRABAJADORES.
- III. Vigilar los mecanismos y operaciones para la aplicación de los cursos de Capacitación y Adiestramiento, así como el otorgamiento de becas a los que se refieren los artículos 27 fracción V, y 43 de este Contrato Colectivo de Trabajo.

Artículo 14.- Corresponde a la Comisión Mixta de Seguridad e Higiene en el Trabajo, el conocimiento de los siguientes asuntos:

- I. La prevención y corrección de las causas de riesgo en el trabajo y/o enfermedades profesionales, a fin de proteger la salud e integridad de los TRABAJADORES al servicio del SISTEMA DIF GUADALAJARA, así como el medio ambiente.
- II. Proponer que se reglamente y supervise en lo conducente la aplicación de las medidas y planes específicos de seguridad e higiene.
- III. Proponer y revisar la dotación de uniformes a los TRABAJADORES a que se hace referencia en el artículo 47 del presente Contrato Colectivo de Trabajo.

CAPÍTULO III DE LOS NOMBRAMIENTOS Y PROMOCIONES

Artículo 15.- El nombramiento aceptado por el TRABAJADOR obliga al TRABAJADOR a regir sus actos por el más alto concepto de profesionalismo y responsabilidad, así como a cumplir con todos los deberes inherentes al empleo correspondiente. Por medio del nombramiento y/o contrato individual de trabajo se formaliza la relación laboral entre los TRABAJADORES y el SISTEMA DIF GUADALAJARA.

Artículo 16.- El SISTEMA DIF GUADALAJARA aprobará los nombramientos, la celebración de contratos individuales de trabajo o promociones de los TRABAJADORES a propuestas de las COMISIONES MIXTAS respectivas; y una vez que estos hubieran reunido los requisitos de admisión, de acuerdo con el perfil del puesto para el que se le contrata o la naturaleza de los servicios requeridos.

Artículo 17.- Los TRABAJADORES conforme a su nombramiento y/o contrato individual de trabajo y a la naturaleza de sus funciones se clasifican en:

- I. De Base. Aquel TRABAJADOR que por lo menos haya cumplido 6 meses de servicio en el SISTEMA DIF GUADALAJARA.
- II. De confianza. Cuando se otorguen para cubrir una plaza cuyo titular tenga alguna de las características o realice las funciones a que se refiere el Artículo 9 de LA LEY.
- III. Interinos. Los que se otorgan para ocupar plazas vacantes por licencias del TRABAJADOR de base o titular de la plaza.
- IV. Provisionales. Aquellos que se otorgan para cubrir las ausencias de los de base o titulares de plazas, provocadas por incapacidad física o de carácter legal, permisos o suspensiones temporales de la relación de trabajo.
- V. Transitorios. Cuando se otorguen para cubrir temporalmente una plaza de confianza, en virtud de que quien las estuviese ocupando haya renunciado o sea rescindida la relación laboral, en tanto se nombra al titular definitivo.
- VI. Por obra o tiempo determinado. Cuando de acuerdo a la naturaleza de los servicios se requiera que se presten estos y no se puedan cubrir con la plantilla del personal asignado presupuestalmente y se justifique su contratación.

Artículo 18.- Los nombramientos o constancias de trabajo deberán contener:

- I.- Nombre, nacionalidad, edad, sexo, estado civil y domicilio.
- II.- Los servicios que deban prestarse, los que se precisarán de manera clara.
- III.- El carácter del nombramiento será como se señala en el Artículo 17 de este documento.
- IV.- La duración de la jornada de trabajo.
- V.- El sueldo y demás prestaciones que habrá de percibir.
- VI.- El lugar de adscripción en que prestará los servicios.
- VII.- Protesta del TRABAJADOR con la firma de quien acepta el nombramiento.
- VIII.- Lugar en que se expide.
- IX.- Fecha en que deba empezar a surtir efectos.
- X.- Nombre y firma de quien lo expide.
- XI.- Los nombramientos deberán de entregarse en copia fiel a los TRABAJADORES inmediatamente cuando cumplan los seis meses de trabajo, los cuales les acreditan como TRABAJADOR del SISTEMA DIF GUADALAJARA.

Artículo 19.- Los requisitos que deben cumplir las personas para obtener nombramientos de TRABAJADOR en el SISTEMA DIF GUADALAJARA son los siguientes:

- I.- Ser mayor de 16 años.
- II.- Ser de nacionalidad mexicana o comprobar legal estancia con facultades para realizar trabajos en el país cuando se sea de nacionalidad extranjera, siempre y cuando no existan mexicanos con el perfil del puesto que puedan desarrollar el servicio respectivo.
- III.- Presentar solicitud de empleo y/o curriculum vitae.
- IV.- Cartilla del servicio militar en caso de los varones.
- V.- Dos cartas de recomendación.
- VI.- Certificado médico expedido por institución pública.
- VII.- Registro Federal de Contribuyentes.
- VIII.- Registro del IMSS en caso de estar afiliado.
- IX.- Carta de propuesta del SINDICATO.
- X.- Presentar constancia de estudios y en caso de profesionistas, adjuntar cédula profesional.
- XI.- Carta de no antecedentes penales.
- XII.- Aprobar los exámenes médicos, técnicos y psicopedagógicos que disponga el SISTEMA DIF GUADALAJARA, los que serán revisados por la Comisión Mixta de Ingreso y Escalafón.
- XIII.- Dos fotografías.
- XIV.- Comprobante de domicilio actualizado.
- XV.- Copia del CURP.

Artículo 20.- Los TRABAJADORES de base son inamovibles. Los de nuevo ingreso no serán inamovibles sino después de transcurridos seis meses ininterrumpidos de servicios sin nota desfavorable en su expediente. Los TRABAJADORES de nuevo ingreso recibirán un curso de inducción, capacitación y adiestramiento inicial de conformidad con el nombramiento respectivo.

Artículo 21.- Los TRABAJADORES serán promovidos tomando en cuenta sus conocimientos, habilidades, aptitud de acuerdo al perfil que se requiera, antigüedad de conformidad con el presente documento y al dictamen que emita la Comisión Mixta de Ingreso y Escalafón.

CAPÍTULO IV DE LOS DERECHOS Y DE LAS OBLIGACIONES DE LOS TRABAJADORES

Artículo 22.- Los TRABAJADORES tendrán los siguientes derechos:

- I.- Recibir de sus superiores un trato digno y respetuoso.
- II.- Respetar su turno de labores en los horarios señalados en el nombramiento otorgado.
- III.- Conservar su categoría, no pudiendo ser cambiado del lugar de adscripción sin el consentimiento y/o anuencia por escrito del TRABAJADOR de base y con la opinión del SINDICATO.
- IV.- Tener acceso a la información con relación a las promociones y ascensos, en los términos del presente documento y de la Comisión Mixta de Ingreso y Escalafón, y demás que establece el artículo 12 del presente CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO.
- V.- Recibir las prestaciones que le otorguen el IMSS modalidad 38, el Instituto de Pensiones del Estado, y las demás disposiciones legales aplicables, independientemente de los que a su favor estipule este CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO.
- VI.- Participar en los cursos de capacitación y/o adiestramiento que el SISTEMA DIF GUADALAJARA establezca para mejorar su preparación, eficiencia y productividad en pro de su desarrollo.
- VII.- A que en caso de riesgos de trabajo que no cubra la modalidad 38 del IMSS, así como todos los servicios médicos a los cuales los TRABAJADORES tengan derecho, se cubrirán por la institución en los términos que se suscriban entre el SISTEMA DIF GUADALAJARA y el SINDICATO.
- VIII.- Participar en las asambleas generales del SINDICATO, cuando los TRABAJADORES estén afiliados a éste. Así mismo, todos los TRABAJADORES sindicalizados podrán asistir a los congresos y eventos que realice el SINDICATO, previo permiso del SISTEMA DIF GUADALAJARA a invitación del SINDICATO.
- IX.- Recibir oportunamente los útiles y las herramientas necesarias para el desempeño de su trabajo.
- X.- Recibir el permiso necesario para asistir a las consultas médicas del IMSS, que sean dadas dentro de la jornada de trabajo, en caso que se hayan turnado a un especialista, con previa justificación y con tarjetón de citas.
- XI.- Recibir asesoría legal gratuita necesaria, en caso de que sufran algún accidente conduciendo vehículos del SISTEMA DIF GUADALAJARA, siempre que se encuentren prestando un servicio para el mismo.

Artículo 23.- Son obligaciones de los TRABAJADORES.

- I.- Desempeñar sus labores dentro de los horarios establecidos, con la intensidad, cuidado y esmero apropiados, sujetándose a las leyes y reglamentos respectivos y la dirección de sus jefes.
- II.- Observar buena conducta, ser atentos y cordiales para con el público, así como para con sus compañeros de trabajo.

III.- Cumplir con las obligaciones que se deriven de este CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO.

IV.- Evitar la ejecución de actos que pongan en peligro su seguridad, la de sus compañeros, del SISTEMA DIF GUADALAJARA, centro de trabajo o de los usuarios de los servicios que se presten.

V.- Asistir puntualmente a sus labores.

VI.- Guardar escrupulosamente los secretos de los asuntos que llegaren a tener conocimiento o que tengan con motivo de su trabajo.

VII.- Abstenerse de hacer propaganda de cualquier clase dentro de los edificios o lugares de trabajo, salvo la de carácter sindical y quien tenga la titularidad del CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO y la mayoría de afiliados.

VIII.- Asistir a los cursos de capacitación y adiestramiento que el SISTEMA DIF GUADALAJARA, a través de la Comisión Mixta de Capacitación y Desarrollo y dentro del horario de trabajo implante para mejorar su preparación, eficiencia y productividad.

IX.- Comunicar a su jefe inmediato las fallas en el servicio que ameriten su atención.

X.- Sugerir medidas técnicas y sistemas que redunden en la mayor eficacia y productividad en el servicio.

XI.- Realizar puntualmente durante las horas de trabajo las labores que se les encomienden, quedando terminantemente prohibido abandonar el local o lugar donde presten sus servicios, sin la autorización previa del superior inmediato.

XII.- Guardar para los superiores la consideración, respeto y disciplina debidos.

XIII.- Custodiar y cuidar la documentación e información que por razón de su empleo, cargo o comisión conserva bajo su cuidado a la cual tenga acceso inmediato, evitando el uso, la sustracción, ocultamiento o utilización indebida de aquella.

XIV.- Abstenerse de ejercer las funciones de un empleo, cargo o comisión, después de concluido el período para el cual se designó o de haber cesado por cualquier otra causa el ejercicio de sus funciones.

XV.- Utilizar las áreas de comedores para ingerir alimentos en los horarios establecidos.

XVI.- Las demás obligaciones que LA LEY establezca.

Artículo 24.- Los TRABAJADORES realizarán sus labores con el máximo cuidado, esmero y deberán adoptar las medidas de prevención que establezca el SISTEMA DIF GUADALAJARA y la Comisión Mixta de Seguridad e Higiene a fin de evitar riesgos de trabajo o enfermedades profesionales.

Artículo 25.- Tendrán derecho a la jubilación, retiro o pensión los TRABAJADORES en los términos de la Ley de Pensiones del Estado de Jalisco.

Artículo 26.- Para el otorgamiento de la pensión por causa de accidente de trabajo o enfermedad profesional por más de un 50 % de incapacidad parcial, es necesario presentar dictamen de la oficina de Medicina del Trabajo del IMSS conforme a las disposiciones de la Ley del Instituto de Pensiones del Estado.

CAPÍTULO V DE LAS OBLIGACIONES DEL SISTEMA DIF GUADALAJARA

Artículo 27.- Son obligaciones del SISTEMA DIF GUADALAJARA:

I.- Expedir y actualizar los nombramientos entregando la copia respectiva al TRABAJADOR, de acuerdo al presente CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO Y LA LEY.

II.- Otorgar a través de los Directores y Jefes un trato digno y respetuoso para todos los TRABAJADORES.

III.- Acatar los laudos que emita la Junta Local de Conciliación y Arbitraje del Estado.

IV.- Hacer efectivas las deducciones de sueldos que ordene el Instituto de Pensiones del Estado y la Autoridad Judicial competente, en los casos que especifica LA LEY en su Artículo 110 y demás relativos y aplicables.

V.- Llevar a cabo dos cursos como mínimo de capacitación y adiestramiento para los TRABAJADORES con la participación del SINDICATO en sus distintas categorías que será de carácter obligatorio para los TRABAJADORES de base del SISTEMA DIF GUADALAJARA, para que con ello se pueda cumplir con la obligación establecida en el Artículo 23 fracción VIII del presente CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO en los términos del título cuarto Capítulo III bis de LA LEY.

VI.- Conceder licencias a los TRABAJADORES en los casos en que proceda de acuerdo al presente CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO.

VII.- Atender en lo procedente las quejas que presenten los TRABAJADORES, y se otorgue respuesta por escrito en el término de quince días hábiles de cómo el SISTEMA DIF GUADALAJARA, va a proceder sobre la queja interpuesta.

VIII.- Proporcionar oportunamente a los TRABAJADORES, los útiles, herramientas, uniformes, equipo y materiales necesarios para la ejecución del trabajo y mantener las condiciones adecuadas de higiene y seguridad en las oficinas administrativas y centros de trabajo con que cuenta el SISTEMA DIF GUADALAJARA para el mejor desempeño de sus labores, a más tardar en la primera quincena del mes de mayo.

IX.- Preferir, en caso de igualdad de condiciones, de conocimientos y de antigüedad, a los TRABAJADORES sindicalizados respecto de quienes no lo sean; a quienes representen la única fuente de ingreso familiar; a los que con anterioridad hubiesen prestado servicios; y a los que acrediten tener mejores derechos conforme al escalafón; respetando siempre los derechos de preferencia para ocupar las plazas nuevas o vacantes.

X.- En los casos de supresión de plazas, los TRABAJADORES afectados tendrán derecho en su caso a que se les otorgue otra equivalente en categoría y en sueldo en el SISTEMA DIF GUADALAJARA.

XI.- Informar al jefe inmediato, al Área de Recursos Humanos del SISTEMA DIF GUADALAJARA, en un máximo de 24 horas y este a su vez informara por escrito al SINDICATO en las próximas 24 horas la existencia de vacantes, incapacidades y licencias en cualquiera de las áreas o centros del organismo. Para que este último formule sus propuestas en un término que no se exceda de ocho días hábiles, a partir de la notificación por escrito, quedando en libertad después de dicho término el SISTEMA DIF GUADALAJARA para la contratación de los mismos. Si el TRABAJADOR no reúne el perfil se dejará la libertad al TRABAJADOR que si lo cubra. Las suplencias de lo anterior no dependerán del jefe inmediato, sino de las necesidades propias del SISTEMA DIF GUADALAJARA.

XII.- Respetar los acuerdos concertados con el SINDICATO relativos a prestaciones y descansos de los TRABAJADORES.

XIII.- Aplicar los descuentos de cuotas sindicales y en general los establecidos en este CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO, pero sin contravenir a las disposiciones de orden legal.

XIV.- Mantener incorporados a los TRABAJADORES en el Instituto Mexicano del Seguro Social en los términos y condiciones que se convenga por parte de SISTEMA DIF GUADALAJARA con dicha institución, disfrutando de todas las prestaciones que el Instituto Mexicano del Seguro Social otorgue conforme al convenio que para tal efecto se suscriba.

XV.- Afiliar al TRABAJADOR y cubrir las cuotas correspondientes del SISTEMA DIF GUADALAJARA al Instituto de Pensiones del Estado en los términos de su Ley respectiva.

XVI.- Inscribir a los TRABAJADORES ante el Sistema Estatal de Ahorro para el Retiro.

XVII.- Conformar con el SINDICATO las COMISIONES MIXTAS establecidas en el presente CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO.

XVIII.- Otorgar las jubilaciones, pensiones o retiros, conforme lo dispone la Ley del Instituto Pensiones para el Estado de Jalisco.

XIX.- Deberá organizar, en la medida de las posibilidades económicas o presupuestales, los siguientes eventos y/o estímulos:

a) El día del niño, un festejo y lote de juguetes para cada uno de los hijos de los TRABAJADORES menores de 12 años que tendrá que ser cubierto a más tardar el 15 de mayo.

b) Con motivo del día de la madre y el padre, las madres y los padres TRABAJADORES del SISTEMA DIF GUADALAJARA, recibirán un estímulo económico por la cantidad de \$150.00 (Ciento cincuenta pesos 00/100 M.N.) en la segunda quincena del mes de mayo; estímulo que se incrementará de conformidad al incremento salarial promedio general aplicable en el SISTEMA DIF GUADALAJARA.

c) Se entregará una dotación o aportación económica de \$210.00 (Doscientos diez pesos 00/100MN), previa solicitud de la administración, para los útiles escolares de los hijos de los TRABAJADORES que cursen preescolar, primaria y secundaria. En caso de que el TRABAJADOR tenga más de un hijo que curse la educación básica, se le otorgará dos dotaciones o aportaciones económicas, las cuales serán entregadas en la segunda quincena del mes de julio. La dotación se incrementará de acuerdo a los incrementos del sueldo, y en caso de

incrementos de porcentajes diferenciados, será de conformidad al incremento salarial promedio general aplicable en el SISTEMA DIF GUADALAJARA.

d) La entrega de una quincena de salario base como bono a los TRABAJADORES con motivo del día del TRABAJADOR del SISTEMA DIF GUADALAJARA, misma que será entregada de manera puntual en la segunda quincena de julio, y libre de cualquier deducción por concepto de impuesto a partir del año 2011. Cuando la relación de trabajo concluya antes del pago del bono referido, el SISTEMA DIF GUADALAJARA pagará al TRABAJADOR la parte proporcional de esta prestación, de igual manera se cubrirá la parte proporcional al personal que hubiera ingresado durante el año.

e) Una comida o desayuno en la última semana laborable del segundo periodo vacacional con los TRABAJADORES, así como aparatos electrodomésticos u otros obsequios para ser rifados con motivo de los festejos navideños.

f) El día del TRABAJADOR del SISTEMA DIF GUADALAJARA, el día 19 de marzo, pudiéndose otorgar como día de descanso a los TRABAJADORES a discreción del SISTEMA DIF GUADALAJARA.

XX.- Ofrecer y contar siempre con equipo que permita prestar los primeros auxilios durante la jornada de trabajo en el lugar de prestación de los servicios.

XXI.- Queda prohibido a todo el TRABAJADOR que no esté afiliado al SINDICATO intervenir en los asuntos exclusivos del SINDICATO.

XXII.- En caso de existir más de un sindicato en el SISTEMA DIF GUADALAJARA, este último se abstendrá de tratar cualquier asunto relativo al presente CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO, con cualquier otro sindicato que represente a la parte minoritaria.

Artículo 28.- El SISTEMA DIF GUADALAJARA deberá tomar las medidas necesarias en cada centro de trabajo para prevenir riesgos de trabajo o enfermedades profesionales en los lugares asignados para la prestación de servicios dentro de la jornada de trabajo.

Artículo 29.- Serán obligaciones del SISTEMA DIF GUADALAJARA con el SINDICATO:

I.- Proporcionar un espacio físico equipado con mobiliario, el cual determinará el SISTEMA DIF GUADALAJARA, de acuerdo a sus posibilidades, que sirvan como oficina permanente del SINDICATO.

II.- Autorizar a los TRABAJADORES sindicalizados para que asistan a las reuniones y asambleas sindicales de acuerdo con los estatutos del SINDICATO, siempre y cuando no afecte al servicio y las actividades del SISTEMA DIF GUADALAJARA.

III.- Descontar de la nómina de los TRABAJADORES sindicalizados lo correspondiente a la cuota sindical; misma que deberá ser entregada al SINDICATO dentro de los primeros cinco días hábiles siguientes de cada mes a la deducción aplicada.

IV.- Permitir la difusión de la información del SINDICATO en los pizarrones y/o tableros de avisos de cada centro de trabajo; así como un espacio no menor a una página en el boletín informativo mensual que maneja el Departamento de Comunicación Social del SISTEMA DIF GUADALAJARA, previa revisión para su publicación por parte del Director General.

V.- Queda prohibido al SINDICATO intervenir en los asuntos exclusivos de la administración y de operación del SISTEMA DIF GUADALAJARA.

VI.- Abstenerse el SISTEMA DIF GUADALAJARA de tratar cualquier asunto relativo con el presente CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO con cualquier sindicato que representa a la parte minoritaria de sindicalizados.

CAPÍTULO VI DE LOS SUELDOS Y PRESTACIONES

Artículo 30.- El sueldo es la remuneración que debe pagarse a los TRABAJADORES por los servicios prestados, el cual será uniforme para cada una de las categorías. El salario nunca podrá ser disminuido y se pagará conforme a los días laborados.

Artículo 31.- Los pagos se efectuarán en el lugar donde los TRABAJADORES presten sus servicios; se cubrirán en moneda de curso legal, por medio de cheques nominativos o nómina electrónica, en días laborables y durante la jornada de trabajo. Los pagos deberán hacerse a más tardar los días quince y treinta de cada mes. En caso de que el día de pago no sea laborable, el salario deberá cubrirse en día laborable inmediato anterior de conformidad con el Artículo 88 de LA LEY. Si el TRABAJADOR está imposibilitado para recoger su salario, la persona que lo solicite en su nombre, deberá presentar carta poder otorgada por el TRABAJADOR y una copia de la identificación oficial, tanto del TRABAJADOR como del apoderado.

Artículo 32.- El pago de sueldo será preferente a cualquier otra erogación del SISTEMA DIF GUADALAJARA.

Artículo 33.- El sueldo y la compensación serán uniformes para cada una de las plazas presupuestadas.

Artículo 34.- Sólo podrán hacerse retenciones, descuentos o deducciones al sueldo, cuando se trate:

I.- De deudas contraídas con el SISTEMA DIF GUADALAJARA por conceptos de préstamos, pagos hechos en exceso, retardos, faltas injustificadas, permisos sin goce de sueldo, errores o pérdidas debidamente comprobadas; pero sin contravenir las disposiciones de orden legal.

II.- Del cobro de cuotas sindicales mismas que no podrán exceder del 1% del sueldo del TRABAJADOR, de conformidad a lo estipulado en los estatutos del SINDICATO y de LA LEY.

De los papeles

III.- De aquellos ordenados por el Instituto de Pensiones del Estado.

IV.- De los descuentos ordenados por la autoridad judicial competente para cubrir alimentos que fueren exigidos al TRABAJADOR.

V.- De aquellos autorizados por los TRABAJADORES por la compra y/o adquisición de bienes y/o servicios con las empresas que el SINDICATO tiene convenio.

AGUINALDO

Artículo 35.- El SISTEMA DIF GUADALAJARA pagará a sus TRABAJADORES por concepto de aguinaldo anual 50 (cincuenta) días de salario sobre el total de las percepciones, el cual se cubrirá a más tardar el día 15 de diciembre de cada año.

Artículo 36.- El aguinaldo se cubrirá proporcionalmente tomando en cuenta las faltas de asistencia injustificadas, licencias sin goce de sueldo y días no laborados por sanciones impuestas.

Cuando la relación de trabajo concluya antes del pago de aguinaldo, el SISTEMA DIF GUADALAJARA pagará al TRABAJADOR la parte proporcional de esta prestación, de igual manera se cubrirá la parte proporcional al personal que hubiera ingresado durante el año.

DESPENSA NAVIDEÑA

Artículo 37. El SISTEMA DIF GUADALAJARA entregará a sus TRABAJADORES una despensa navideña por la cantidad de **\$288.00 (Doseientos ochenta y ocho pesos 00/100 M.N.)** en vales para ser canjeados en establecimientos comerciales, misma que se entregará a más tardar en la primera quincena del mes de diciembre; monto que será incrementado anualmente conforme a los aumentos en las partidas presupuestales.

QUINQUENIO

Artículo 38.- El SISTEMA DIF GUADALAJARA entregará a los TRABAJADORES como reconocimiento a su antigüedad estímulos económicos mensuales conforme a lo siguiente:

Por años de antigüedad días de salario mínimo general vigente en el área geográfica correspondiente.

Años	Días
5-9	3
10-14	4
15-19	5
20-24	6
25-29	7
30 y más	8

De los papeles

De los papeles

Artículo 39.- En la última sesión anual del Patronato del SISTEMA DIF GUADALAJARA. se hará un reconocimiento y se gratificará al o los TRABAJADORES por concepto de antigüedad que hayan laborado 15, 20, 25 y 30 años, conforme a la siguiente tabla, en días de salario mínimo vigente:

Años	Días
15	12
20	24
25	36
30	48

DESPENSA

Artículo 40.- El SISTEMA DIF GUADALAJARA entregará mensualmente a sus TRABAJADORES, un apoyo económico por la cantidad de \$750.00 (Setecientos cincuenta pesos 00/100 MN.) por concepto de ayuda para despensa, la cual se incrementará conforme a los aumentos salariales que se otorguen.

Artículo 40 bis.- EL SISTEMA DIF GUADALAJARA entregará mensualmente la cantidad de \$150.00 (Ciento cincuenta pesos 00/100 M.N.) en vales de despensa a cada una de las áreas de trabajo, mediante sorteo que realice el delegado y la directora de cada área de trabajo, entre los TRABAJADORES que registren su asistencia puntualmente y que el mismo será actualizado conforme a los incrementos salariales.

TRANSPORTE

Artículo 41.- El SISTEMA DIF GUADALAJARA entregará mensualmente a sus TRABAJADORES un apoyo económico por la cantidad de \$496.00 (Cuatrocientos noventa y seis pesos 00/100 MN.) por concepto de ayuda para transporte, el cual se incrementará conforme a los incrementos salariales que se otorguen.

GUARDERÍAS

Artículo 42.- El SISTEMA DIF GUADALAJARA otorgará beca y/o descuento por el 60% de la cuota asignada en los siguientes servicios que presta el SISTEMA DIF GUADALAJARA: laboratorio, Servicios de Centros de Desarrollo Infantil, Clínica Dental, talleres de adiestramiento, cursos de verano, terapias psicológicas, Escuela para Padres, atención médica y futuros que se creen por parte del SISTEMA DIF GUADALAJARA -los cuales son enunciativos más no limitativos- a sus TRABAJADORES que así lo requieran; para tal efecto, deberán entregar a la Administración del SISTEMA DIF GUADALAJARA su solicitud por escrito, anexando copia simple de acta de nacimiento de sus hijos menores y recibo del último pago de nómina.

En los casos de los Centros de Desarrollo Infantil en lo relativo al servicio de guardería, la cuota será fijada sobre el salario base del TRABAJADOR.

BECAS PARA LA EDUCACIÓN DE LOS TRABAJADORES Y SUS HIJOS

Artículo 43.- El SISTEMA DIF GUADALAJARA gestionará becas para los estudios de los TRABAJADORES, así como también para sus hijos menores, en escuelas públicas e instituciones privadas para lograr la superación académica de estos.

SEGURO DE VIDA

Artículo 44.- El SISTEMA DIF GUADALAJARA pagará a sus TRABAJADORES un seguro de vida por la cantidad de \$110,000.00 (Ciento diez mil pesos 00/100 M/N.). La prima asegurada será revisada anualmente para su incremento, y fijada en enero de cada año atendiendo a la capacidad económica o presupuestal del SISTEMA DIF GUADALAJARA.

Artículo 45.- En caso del fallecimiento de un TRABAJADOR de base que no haya sido asegurado por causas imputables al SISTEMA DIF GUADALAJARA, éste se obliga a pagar la cantidad señalada en el Artículo anterior.

Artículo 46.- En el caso del fallecimiento de un TRABAJADOR, el SISTEMA DIF GUADALAJARA entregará el importe de dos meses de salario por concepto de gastos funerarios, al cónyuge, concubino(a) tratándose de este último, será siempre y cuando comprueben haber vivido o hecho vida marital con el TRABAJADOR fallecido en los últimos cinco años, o durante los tres años si tuvieron hijos(as); o sus propios hijos, o a falta de cualquiera de estos, los padres. Para recibir el apoyo, los deudos deberán presentar el acta de defunción, así como el documento que compruebe la relación con el TRABAJADOR fallecido y documentación que compruebe estos gastos.

UNIFORMES

Artículo 47.- El SISTEMA DIF GUADALAJARA dotará a su personal de base de dos uniformes completos cada año y cubrirá el 100% de su costo. Es responsabilidad de los TRABAJADORES, portarlos durante el desempeño de sus labores, así como conservarlos en buen estado. La entrega de uniformes se hará a más tardar dentro de la primera quincena del mes de mayo.

De la misma manera, a los TRABAJADORES del SISTEMA DIF GUADALAJARA, al ingresar se les proporcionará un gafete no metalizable, cuyo formato determinará el propio SISTEMA DIF GUADALAJARA, que sirva como único fin de proporcionar identidad al portador de la misma, acreditándolo como TRABAJADOR, quedando obligado a portarlo de manera personal durante la duración de su jornada de trabajo; quedando cualquier uso indebido del mismo bajo la responsabilidad del interesado.

PRIMA VACACIONAL

Artículo 48.- El SISTEMA DIF GUADALAJARA cubrirá a los TRABAJADORES por concepto de prima vacacional, el equivalente a cinco días de sueldo base, misma que deberá ser pagada antes del primer periodo vacacional de primavera. Cuando la relación de trabajo concluya antes del pago de la prima vacacional, el SISTEMA DIF GUADALAJARA pagará al

TRABAJADOR la parte proporcional de esta prestación; de igual manera se cubrirá la parte proporcional al personal que hubiese ingresado durante el año o preste servicios temporales.

CAPÍTULO VII DE LA JORNADA DE TRABAJO

Artículo 49.- La jornada de trabajo comprende el tiempo durante el cual el TRABAJADOR presta sus servicios al SISTEMA DIF GUADALAJARA en el centro de trabajo donde éste preste sus servicios.

Artículo 50.- La jornada de trabajo será de ocho horas. En ningún caso la jornada de trabajo excederá el tiempo de la jornada legal.

Artículo 51.- La jornada de trabajo podrá ser:

- I.- Diurna: La comprendida entre las seis y las veinte horas.
- II.- Nocturna: La comprendida entre las veinte y las seis horas.
- III.- Mixta: La que comprenda periodos de la jornada diurna y hasta tres horas y media de la nocturna, cuando esta última sea mayor, se entenderá como jornada nocturna.

Artículo 52.- Las horas de trabajo para los TRABAJADORES de base serán:

- I.- Para los TRABAJADORES de intendencia de 7:00 a las 14:00 horas, en el turno matutino.
- II.- Para el personal administrativo de 9:00 a 17:00 horas.
- III.- Para el personal de intendencia del turno vespertino, su horario será de 14:00 a 21:00 horas.
- IV.- Para el personal que labora en los demás centros de trabajo, tales como Centros Comunitarios, Centros de Desarrollo Infantil, Centros de Enseñanza, Casa Hogar, Casa Albergue, etc., de acuerdo a su categoría o puesto de trabajo, su jornada será de 8 horas en jornada normal de trabajo, y de 3, 4 y 6 horas en jornada reducida, cuyo horario lo determinan las necesidades del Centro.

V.- Ambas partes acuerdan que la jornada de trabajo del personal adscrito al área de Casa Hogar y Casa Albergue se ajustará a lo dispuesto en el Artículo 59 de LA LEY, laborando en horario con entrada el sábado a las 7:00 horas, y con salida el lunes a las 7:00 horas, en virtud de la naturaleza del servicio y por ser ésta su jornada laboral, observando lo dispuesto en el Artículo 5, fracción III de LA LEY sin que pueda exceder de los límites permitidos.

Artículo 53.- Cuando por circunstancias especiales deban aumentarse las horas de jornadas ordinarias, podrá hacerse considerándose como trabajo extraordinario; pero siendo necesario su autorización por escrito del jefe inmediato y en donde consten las horas a laborar y los trabajos a realizar.

Las horas extraordinarias que excedan de la jornada semanal de 40 horas, se pagarán con un 100% más del sueldo asignado a las horas de jornada ordinaria, quedando prohibido pagar tiempo por tiempo salvo convenio por escrito del TRABAJADOR con el jefe inmediato.

Artículo 54.- Los TRABAJADORES que por necesidad laboren en sus días de descanso obligatorio, independientemente de su sueldo percibirán un 200% del mismo por el servicio prestado de acuerdo a LA LEY, y si coincide el día de descanso obligatorio con el día de descanso semanal obligatorio, el SISTEMA DIF GUADALAJARA está obligado a pagarle dicho día laborado con un 300% más de sueldo, independientemente de su salario normal por ese día.

En los casos en que deba laborarse el día domingo, se pagará una prima dominical equivalente al 25% del salario correspondiente a ese día.

Artículo 55.- Durante la jornada continua de trabajo; si ésta fuera de ocho horas por laborar, se concederá al TRABAJADOR un descanso de media hora para tomar alimentos; si su jornada es menor a las ocho horas, éste descanso será proporcional al tiempo trabajado.

CAPÍTULO VIII DE LOS DÍAS DE DESCANSO

Artículo 56.- El TRABAJADOR, disfrutará de dos días de descanso con goce de salario íntegro, por cada cinco días de trabajo.

Artículo 57.- Serán considerados como días de descanso obligatorio, los siguientes: 1 de enero; 5 de febrero; 21 de marzo; 1 y 5 de mayo; 16 y 28 de septiembre; 12 de octubre; 2 y 20 de noviembre; 25 de diciembre; el día correspondiente a la transmisión del Poder Ejecutivo Federal; los que determinen las leyes Federal y Local electorales en el caso de elecciones ordinarias y extraordinarias para efectuar la jornada electoral, atendiendo a lo establecido en LA LEY.

Artículo 58.- Será también día de descanso para los TRABAJADORES, mujeres con hijo(s) el día 10 de mayo; así como también se les otorgará a todos los TRABAJADORES descanso por motivo de su día de cumpleaños. Dichos días no podrán ser permutados cuando estos ocurran en días no laborables.

CAPÍTULO IX DE LAS VACACIONES

Artículo 59.- Los TRABAJADORES que tengan más de seis meses consecutivos de servicio tendrán derecho a gozar al año de dos periodos de vacaciones de diez días hábiles cada uno, según calendario que establezca el SISTEMA DIF GUADALAJARA, de acuerdo a las necesidades del servicio y tomando en cuenta la opinión del SINDICATO.

Artículo 59 bis.- Los TRABAJADORES única y exclusivamente que laboren para el área pedagógica, como son: Promotores Asociados y con Licenciatura adscritos a Villas Miravalle, Educadoras y Auxiliares de Sala en los diferentes centros de trabajo, gozarán de un receso escolar de cinco días hábiles.

Mismos que se tomarán de la siguiente manera:

I.- Las Educadoras y Auxiliares de Sala podrán gozar de esta prestación 15 días previos al inicio del calendario escolar, que establezca la Secretaría de Educación Pública y sin afectar los servicios.

II.-Los Promotores Asociados y con Licenciatura, podrán gozar de esta prestación, mediante la realización de un cronograma y sin afectar el servicio. No pudiendo ser acumulables con cualquier otra prestación de días de descanso con goce de sueldo. Siendo la COMISIÓN MIXTA de RELACIONES LABORALES la que determinara bajo que lineamientos se otorgara dicho receso.

Artículo 60.- Las vacaciones no serán acumulables ni compensadas con remuneración alguna, por lo que cuando un TRABAJADOR no pudiere hacer uso de las vacaciones por las necesidades del servicio en los periodos señalados, disfrutará de ellas durante los 10 días siguientes a la fecha en que haya desaparecido la causa que impidiere el disfrute de ese descanso.

CAPÍTULO X DE LAS LICENCIAS Y PERMISOS

Artículo 61.- Licencia es la autorización que concede el SISTEMA DIF GUADALAJARA a sus TRABAJADORES, para que dejen de prestar sus servicios por un tiempo mayor de quince días. La solicitud deberá presentarse por escrito, con ocho días hábiles de anticipación al área de Recursos Humanos, para su trámite y en su caso autorización.

Artículo 62.- El Director General del SISTEMA DIF GUADALAJARA, según corresponda, previo estudio del caso concederá licencia a los TRABAJADORES, en los siguientes casos:

I. Hasta por 90 días, sin goce de sueldo, una vez al año si el solicitante tuviese, por lo menos un año de antigüedad a partir de su nombramiento de base en el servicio.

II. Las licencias con goce de sueldo podrán concederse hasta por 7 días al año, debiéndose tomar 3 dentro del primer cuatrimestre, 2 dentro del segundo cuatrimestre, y 2 dentro del último cuatrimestre del año sin ser acumulables, iniciando el primer cuatrimestre el día 01 del mes de julio de cada año, solicitándolos con 8 días hábiles de anticipación a la Jefatura de Recursos Humanos, no podrán ser acumulables a periodos vacacionales ni de otras prestaciones de días con goce de sueldo, a excepción del nacimiento de un hijo y por nupcias, pudiéndose hacer uso de este beneficio. Así mismo, éstas se otorgarán siempre y cuando el TRABAJADOR no cuente con más de una falta injustificada en el primer trimestre inmediato anterior a la solicitud.

Para el disfrute de las licencias con goce de sueldo a que se hace referencia en el párrafo que antecede, los trabajadores adscritos a las áreas pedagógica, como son: Promotores Asociados y con Licenciatura adscritos a Villas Miravalle, tendrán que tomarlos en forma separada no pudiendo ser estos acumulables, los cuales deberán de ser tomados entre los días Martes y Jueves de cada semana durante el año.

III. Se podrá otorgar permiso o licencia sin goce de sueldo a los TRABAJADORES, hasta por treinta días, cuando estos tengan por lo menos seis meses de antigüedad en el servicio.

Artículo 63.- El SISTEMA DIF GUADALAJARA, otorgará licencias a los TRABAJADORES que tengan que desempeñar comisión de representación del Estado, Municipio o de elección popular; la licencia se concederá sin goce de sueldo y sin perder los derechos escalafonarios y de antigüedad por todo el lapso que el interesado esté en el desempeño correspondiente de dicho cargo.

Artículo 64.- Previa solicitud, en los términos que se establecen, se otorgará permiso con goce de sueldo íntegro en los siguientes casos:

I. Fallecimiento de familiares en primer grado y segundo grado o dependientes económicos (previa comprobación del mismo): tres días.

II. Nacimiento de un hijo para los hombres por dos días, presentando dentro de cinco días hábiles posteriores la constancia de nacimiento para tal efecto, pudiendo en este caso disfrutar de los días económicos establecidos en el Artículo 62 fracción II.

III. Un día laboral con goce de sueldo por nupcias previo aviso por escrito.

IV. Los días que por cuidados maternos por enfermedad o emergencia los TRABAJADORES que tengan hijos falten a sus labores tendrán que presentar el justificante correspondiente, expedido por Institución de Salud Pública Oficial.

Artículo 65.- El SISTEMA DIF GUADALAJARA otorgará licencias con goce de salario a los TRABAJADORES que deban desempeñarse en los cargos de Secretario General, Comité Ejecutivo, Delegados y Asesores dentro del SINDICATO titular del CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO hasta que dure dicho cargo.

Artículo 66.- Las mujeres durante el embarazo no realizarán trabajos que exijan un esfuerzo considerable o signifiquen un peligro para su salud en relación con la gestación. Gozarán siempre de noventa días de descanso, pudiendo ser, treinta días antes de la fecha que aproximadamente se fije para el parto y sesenta días después del mismo. Durante estos periodos percibirán el sueldo íntegro que les corresponde. Lo anterior, independientemente de que la autoridad encargada de expedir las incapacidades, las otorgue o no en el momento acertado. Este lapso se considerará como tiempo efectivo de trabajo.

Durante los primeros cinco meses, a partir de la fecha de reanudación de labores, las madres tendrán derecho a un descanso extraordinario por cada tres horas de trabajo: en la inteligencia de que aquellas, con jornadas de ocho horas o menos, disfrutarán de un solo descanso de media hora para alimentar a sus hijos, independientemente del tiempo que los TRABAJADORES gozan para tomar alimentos.

Artículo 67.- El SISTEMA DIF GUADALAJARA cubrirá a los TRABAJADORES, las indemnizaciones que sufran por riesgos de trabajo, conforme a los dictámenes expedidos por el Instituto Mexicano del Seguro Social, si éste no se encontrare afiliado a dicho Instituto.

Artículo 68.- Los TRABAJADORES que sufran enfermedades no profesionales, previa comprobación médica ante el SISTEMA DIF GUADALAJARA, tendrán derechos a licencias, para dejar de concurrir a sus labores, en los siguientes términos:

I. A los TRABAJADORES que tengan más de tres meses pero menos de cinco años de servicio, hasta 90 días con goce de sueldo íntegro; hasta 60 días más, con medio sueldo; y hasta 60 días más, sin sueldo.

II. A los que tengan de cinco a diez años de servicio, hasta por 120 días con goce de sueldo íntegro; hasta 90 días más, con medio sueldo; y hasta 120 días, sin sueldo.

III. A los que tengan más de diez años de servicio, hasta 180 días con goce de sueldo íntegro; hasta 120 días más, con medio sueldo; y hasta 180 días más, sin sueldo.

IV. Los cómputos deberán hacerse por servicios continuos, o cuando de existir una interrupción en la prestación de dichos servicios, ésta no sea mayor de seis meses.

Artículo 69.- Permiso es la autorización que se otorga a los TRABAJADORES, para que se ausenten, dentro de su jornada de trabajo por un tiempo determinado. Los permisos para separarse del desempeño de sus actividades se concederán:

I. Permiso por su superior inmediato para ausentarse de las labores hasta por tres horas en un periodo de treinta días, pudiendo ser divididas o tomadas dichas horas en el mismo periodo según sea la necesidad del TRABAJADOR; debiendo regresar a la fuente de trabajo, salvo que el permiso coincida con su hora de salida. El TRABAJADOR que su carga de labores sea de cuatro horas, no podrá utilizar este beneficio en horas acumulables.

II. Sin goce de sueldo y máximo dos veces, en treinta días, hasta por un día, por el Director General del SISTEMA DIF GUADALAJARA.

III. Sin goce de sueldo y máximo una vez, en 180 días, hasta por quince días, por el Director General del SISTEMA DIF GUADALAJARA.

IV. En casos de extrema urgencia el TRABAJADOR contará con el tiempo necesario para ausentarse de sus labores, informando a su superior jerárquico.

CAPÍTULO XI DE LAS ASISTENCIAS, FALTAS Y RETARDOS

Artículo 70.- Los TRABAJADORES deberán registrar su asistencia de manera personal, mediante los mecanismos que el SISTEMA DIF GUADALAJARA determine. Serán sancionados quienes registren la asistencia de otra persona, con amonestación por escrito con copia para su expediente, cuando sea la primera vez; y hasta suspensión en su empleo hasta por ocho días sin goce de sueldo en caso de segunda vez; y en caso de reincidencia se levantará acta administrativa.

Artículo 71.- La entrada a las labores, se deberá realizar con estricta puntualidad, teniéndose diez minutos de tolerancia, pero a partir del minuto once será considerado como retardo. Si el retardo es de más de 30 minutos, los TRABAJADORES deberán informar el caso a su jefe inmediato, quien autorizará si puede quedarse o no a laborar.

Los TRABAJADORES que falten por más de tres días consecutivos a sus labores, sin permiso de su jefe superior inmediato o de la Jefatura de Recursos Humanos y sin causa justificada, en un lapso de treinta días laborables será causa de despido justificado del TRABAJADOR sin responsabilidad para el SISTEMA DIF GUADALAJARA.

Artículo 72.- El TRABAJADOR podrá pedir que se aclaren o justifiquen sus faltas o retardos ante la jefatura de Recursos Humanos; las justificaciones tendrán que darse en un lapso no mayor a tres días subsiguientes a su falta o retardo.

Artículo 73.- Los TRABAJADORES que hayan faltado a sus labores por causas imprevistas, tienen la obligación de dar aviso a la jefatura de Recursos Humanos o al jefe inmediato de donde labore, dentro de las veinticuatro horas siguientes, y justificar su inasistencia al reincorporarse a su trabajo.

Cuando las inasistencias sean por enfermedad o riesgo de trabajo, el TRABAJADOR deberá presentar ante su jefe inmediato la incapacidad médica expedida por el Instituto Mexicano del Seguro Social, dentro de las 72 horas siguientes a la fecha de su expedición.

CAPÍTULO XII DE LAS CAUSAS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS PARA LA APLICACIÓN DE SANCIONES A LOS TRABAJADORES

Artículo 74.- Ningún TRABAJADOR podrá ser sancionado sin causa justificada, fundada y motivada de conformidad con un procedimiento administrativo.

Artículo 75.- El SISTEMA DIF GUADALAJARA, por conducto de la Dirección General, podrá imponer a quienes contravengan lo dispuesto por el Capítulo IV Artículos 22, 23, 24 y 27 así como el Capítulo XI de este CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO, las siguientes sanciones administrativas:

- I. Apercibimiento
- II. Amonestación por escrito con copia a su expediente
- III. Suspensión en el empleo sin goce de sueldo, hasta por ocho días.
- IV. Destitución o en su caso rescisión del Contrato o la relación laboral.
- V. Las sanciones serán impuestas de conformidad con LA LEY y el presente documento.

Artículo 76.- La sanción prevista en la Fracción I del Artículo anterior se aplicará a los TRABAJADORES que contravengan por primera vez lo dispuesto en este documento. La reincidencia, los hará acreedores a la amonestación por escrito. La persistencia en la ejecución de dichos actos será sancionada con las previstas en las fracciones III, IV, considerando la gravedad de la falta, el perjuicio causado y la reincidencia del caso, previa valoración de la Comisión Mixta de Relaciones Laborables de conformidad con el Artículo 11 de este CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO.

Artículo 77.- Para la aplicación de las sanciones previstas en las Fracciones III y IV del Artículo 75 y 76 de este CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO, el SISTEMA DIF GUADALAJARA, instaurará el procedimiento administrativo correspondiente, oyendo al interesado con previa notificación por escrito a la representación sindical, en un término no menor de 24 horas, de conformidad con lo previsto en el Artículo 3 del presente CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO, cuando el trabajador esté afiliado al SINDICATO, en virtud del

acta levantada por el Jefe del centro de trabajo, en donde se haga constar el nombre del TRABAJADOR y la falta en la que haya incurrido. Las sanciones previstas por las Fracciones III y IV serán impuestas considerando en todo momento la gravedad de la falta, el perjuicio causado o la reincidencia del caso que justifique dicha medida.

**CAPÍTULO XIII
DE LA TERMINACIÓN DE LA RELACIÓN DE TRABAJO**

Artículo 78.- Ningún TRABAJADOR de base podrá ser despedido, sino por causa justificada fundada y motivada. En consecuencia, el nombramiento de estos TRABAJADORES de base sólo dejara de surtir efectos, sin responsabilidad para el SISTEMA DIF GUADALAJARA, en los siguientes casos:

- I. Por renuncia o abandono del trabajo.
- II. Por muerte o jubilación del TRABAJADOR.
- III. Por conclusión de la obra o vencimiento del término para lo que fue contratado o nombrado el TRABAJADOR.
- IV. Por incapacidad permanente del TRABAJADOR, física o mental, que le impida la prestación del servicio.
- V. Por despido justificado dictado por el Director General del SISTEMA DIF GUADALAJARA en donde preste sus servicios en cualquiera de los siguientes casos:

- a) Incurrir el TRABAJADOR durante sus labores en faltas de probidad y honradez; en actos de violencia, amagos, injurias, malos tratos en contra de sus jefes, compañeros, o contra los valores de uno u otro; dentro de las horas de servicio y en los lugares del desempeño de labores, salvo que medie provocación o que obre en legítima defensa.
- b) Cometer el TRABAJADOR contra alguno de sus compañeros cualesquiera de los actos enumerados en Fracción anterior, si como consecuencia de ello se altera la disciplina del lugar en que se desempeña el trabajo.
- c) Cometer el TRABAJADOR, contra los titulares de la Presidencia y Dirección General del SISTEMA DIF GUADALAJARA; sus jefes o contra los valores de uno u otro; fuera del servicio y del lugar de desempeño de labores, alguno de los actos a que se refiere el inciso a), si son de tal manera graves, que hagan imposible el cumplimiento de la relación de trabajo.
- d) Por faltar más de 3 días a sus labores sin permiso y sin causa justificada en el término de treinta días laborables.
- e) Ocasionar el TRABAJADOR intencionalmente daños materiales graves en los edificios, obras, maquinaria, instrumentos, materias primas y demás objetos relacionados con el trabajo; o causar dichos daños con negligencia tal, que ésta sea la causa del perjuicio.
- f) Por cometer actos inmorales durante el trabajo.
- g) Comprometer con su imprudencia, descuido o negligencia la seguridad de la oficina, del taller o del lugar donde preste sus servicios o de las personas que allí se encuentren.

Alcega
Alcega

b) Por revelar los asuntos secretos o reservados de que tuviese conocimiento con motivo de su trabajo.

i) Desobedecer el TRABAJADOR, sin justificación, las órdenes que reciba de sus superiores, siempre que se trate sobre el trabajo contratado.

j) Concurrir el TRABAJADOR a sus labores en estado de embriaguez, o bajo la influencia de algún narcótico o droga enervante salvo que en este último caso, exista prescripción médica. Antes de iniciar su trabajo el TRABAJADOR deberá poner el hecho en conocimiento de su jefe inmediato y presentar la prescripción suscrita por el médico.

k) Por falta comprobada al cumplimiento de las condiciones de este CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO vigente en el SISTEMA DIF GUADALAJARA, siempre que esta sea grave.

l) Por prisión que sea el resultado de una sentencia debidamente ejecutoriada siempre que le impida el cumplimiento de la relación de trabajo. Cuando esta sentencia sea absolutoria deberá reintegrarse a sus labores; debiéndose cubrir sus sueldos cuando haya obrado en defensa de los intereses del SISTEMA DIF GUADALAJARA.

m) Las análogas a las establecidas en los incisos anteriores.

**CAPÍTULO XIV
DEL MONTO DE LOS SALARIOS**

Artículo 79.- El monto de los salarios para los diferentes puestos en el SISTEMA DIF GUADALAJARA será el siguiente sueldo base sin incluir prestaciones:

Tabulador de sueldos base para el año 2009		
PUESTO	CARGA HORARIA	SUELDO
AUX. DE INTENDENCIA	4	\$ 2,847.63
AUX. DE INTENDENCIA	6	\$ 4,271.44
AUX. DE INTENDENCIA	7	\$ 4,983.35
AUX. DE INTENDENCIA	8	\$ 5,695.25
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	4	\$ 4,146.83
AUXILIAR DE ALMACEN	8	\$ 7,652.40
AUXILIAR DE AUDITORIO	6	\$ 6,058.32
AUXILIAR DE INT. 1/2 T	5	\$ 3,559.54
AUXILIAR DE SALA	6	\$ 5,546.30
AUXILIAR DE SALA	8	\$ 7,395.08
AUXILIAR GENERAL	8	\$ 5,695.25
AUXILIAR QUÍMICO	8	\$ 8,672.74
CHOFER	8	\$ 8,508.70
CHOFER	8	\$ 10,718.62
COCINERO	8	\$ 6,816.68
CONSERJE	7	\$ 4,983.35
CONSERJE	8	\$ 5,695.25
CONSERJE	9	\$ 6,407.16
EDUCADORA	4	\$ 3,832.32
EDUCADORA CON LICENCIATURA	8	\$ 11,568.88
ENC. DE LAVANDERIA	8	\$ 5,695.25
ENFERMERA GENERAL	6	\$ 5,476.45
ENFERMERA GENERAL	8	\$ 7,301.92
JARDINERO	8	\$ 5,829.86

Alcega
Alcega

JEFE DE COCINA	8	\$	8,151.65
MAESTROS DE EDUC. FISC.	3	\$	4,663.81
MAESTROS DE EDUC. FISC.	8	\$	17,420.00
MECANICO	8	\$	8,323.12
MEDICO ESPECIALISTA	4	\$	8,149.21
MEDICO ESPECIALISTA	6	\$	10,419.82
MEDICO GENERAL	4	\$	6,570.12
MEDICO GENERAL	6	\$	9,317.60
NUTRILOGA	8	\$	10,973.10
ODONTOLOGO	6	\$	9,000.34
OFICIAL DE TRANSPORTE	8	\$	8,076.79
OFICIAL DE TRANSPORTE	8	\$	8,508.70
OFICIAL DE TRANSPORTE	8	\$	10,716.62
PROMOTOR ASOCIADO	4.8	\$	6,323.64
PROMOTOR ASOCIADO	8	\$	10,539.41
PROMOTOR ASOCIADO VOLUNTARIADO	8	\$	10,539.41
PROMOTOR CON LICENCIATURA	4.8	\$	7,077.12
PROMOTOR CON LICENCIATURA	8	\$	11,795.19
PROMOTOR CON LICENCIATURA	8	\$	13,590.07
PSICOLOGO	4	\$	6,020.27
PSICOLOGO	6	\$	9,030.41
PSICOLOGO	8	\$	12,040.55
QUIMICO	6	\$	11,921.27
RECEPCIONISTA	6	\$	6,074.81
RECEPCIONISTA	8	\$	8,099.77
SECRETARIA GENERAL	6	\$	5,432.33
SECRETARIA GENERAL	7	\$	6,337.71
SECRETARIA GENERAL	6	\$	7,070.51
SECRETARIA GENERAL	8	\$	7,243.11
TECNICO CONSERVACION INMUEBLES	8	\$	8,066.50
TERAPISTA FISICO	8	\$	8,660.85
TRABAJADOR SOCIAL	6	\$	8,896.34
TRABAJADOR SOCIAL	7	\$	10,379.05
TRABAJADOR SOCIAL	8	\$	11,861.78
TRABAJADOR SOCIAL OPERATIVO	8	\$	12,175.97

Alfonso...
Alfonso...

Tabulador de sueldos base para el año 2009		
INSTRUCTORES		
PUESTO	CARGA HORARIA	SUELDO
COORD. FORMACION DE R.H.	202**	\$ 7,210.29
INSTRUCTOR EXTRA"A"	36**	\$ 1,285.01
INSTRUCTOR EXTRA"A"	54**	\$ 1,927.50
INSTRUCTOR EXTRA"A"	60**	\$ 2,141.67
INSTRUCTOR EXTRA"A"	72**	\$ 2,570.00
INSTRUCTOR EXTRA"A"	93**	\$ 3,319.59
INSTRUCTOR EXTRA"A"	108**	\$ 3,855.01
INSTRUCTOR EXTRA"A"	132**	\$ 4,711.68
INSTRUCTOR EXTRA"A"	144**	\$ 5,140.01
INSTRUCTOR EXTRA"A"	147**	\$ 5,247.10
INSTRUCTOR EXTRA"A"	154**	\$ 5,496.95
INSTRUCTOR EXTRA"A"	162**	\$ 5,782.51
INSTRUCTOR EXTRA"A"	185**	\$ 6,603.49
INSTRUCTOR EXTRA"A"	216**	\$ 7,710.02

INSTRUCTOR EXTRA"A"	234**	\$	8,352.52
INSTRUCTOR EXTRA"A"	278**	\$	9,923.08
INSTRUCTOR EXTRA"A"	288**	\$	10,280.03
INSTRUCTOR EXTRA"A"	309**	\$	11,029.61
MAESTRO BASE	8	\$	10,504.39
MAESTRO DE MUSICA	89**	\$	3,176.81
MTROS. BASE	72**	\$	2,570.00
MTROS. BASE	93**	\$	3,319.59
MTROS. BASE	144**	\$	5,140.01
MTROS. BASE	154**	\$	5,496.95
MTROS. BASE	185**	\$	6,603.49
MTROS. BASE	216**	\$	7,710.02
MTROS. BASE	257**	\$	9,173.49
MTROS. BASE	278**	\$	9,923.08
MTROS. BASE	92**	\$	10,451.36
MTROS. BASE	309**	\$	11,029.61
MTROS. D.A.I.A.	130**	\$	4,640.29
MTROS. PRIMARIA	5.5	\$	7,198.40
MTROS. CAI	HORA IMPARTIDA	\$	98.86
MTROS. EXTRA "A"	HORA IMPARTIDA	\$	52.70
MTROS. EXTRA "A"	HORA IMPARTIDA	\$	100.84
MTROS. EXTRA "A"	HORA IMPARTIDA	\$	123.57

Alfonso...

**CAPITULO XV
CONTINGENCIAS**

Artículo 80.- En caso de contingencia en la ciudad de Guadalajara, en la cual se tenga que abrir refugios temporales y/o centros de acopio, y que impliquen una labor humanitaria extraordinaria por parte del SISTEMA DIF GUADALAJARA, en beneficio de la gente vulnerable por un estado de necesidad, los trabajadores brindarán apoyo hasta que desaparezca la causa de necesidad; otorgándose posterior a la desaparición de la contingencia un periodo de descanso para la recuperación mental y física de los trabajadores; reiterando que la contingencia debe ser extraordinaria y no entran en el supuesto del presente Artículo aquellos apoyos o programas que de manera cotidiana otorga el SISTEMA DIF GUADALAJARA.

TRANSITORIOS

PRIMERO.- El presente CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO entrará en vigor a partir del día 01 de Julio del año 2010, y se firma de conformidad con lo previsto por el Artículo 392 Fracción III y 397 de LA LEY: el presente es por tiempo indeterminado.

SEGUNDO.- Ambas partes reconocen que las Comisiones Mixtas correspondientes se encuentran debidamente conformadas.

TERCERO.- EL SISTEMA DIF GUADALAJARA imprimirá los ejemplares necesarios del presente CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO con la finalidad de ser distribuidos a los TRABAJADORES a la mayor brevedad, conforme lo permita la partida presupuestal del SISTEMA DIF GUADALAJARA.

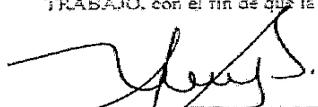
CUARTO.- Lo no previsto en el presente CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO, será resuelto de común acuerdo entre EL SINDICATO y el SISTEMA DIF GUADALAJARA.

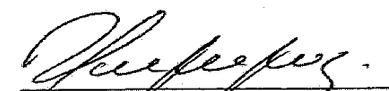
QUINTO.- El presente CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO que celebran por una parte el SINDICATO según consta bajo número de registro 1496 a fojas 248 del Libro Obrero 06 de fecha 07 de junio del 2002, así como en el Acta de Asamblea General de fecha 27 de septiembre de 2003, así como por la Directora General del SISTEMA DIF GUADALAJARA, Lic. Verónica Gabriela Flores Pérez, con las facultades que le confiere el Artículo 9 del Reglamento del Organismo Público Descentralizado de la Administración Pública Municipal de Guadalajara denominado "Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guadalajara", así como los testigos que aparecen al calce.

SEXTO.- Las partes acuerdan que respecto al descuento del laboratorio a que hace referencia el artículo 42 del presente contrato colectivo, se realizara un análisis financiero entre las partes, para determinar si se concede el 50% de descuento a los TRABAJADORES, ó se continuara otorgando el 50% de descuento.

SEPTIMO.- Las partes convienen que se otorgara un incremento salarial, a los TRABAJADORES, del SISTEMA DIF GUADALAJARA, que se pagara a partir de la Segunda Quincena del mes de Enero del 2011, que consistirá en el incremento entre el 08% al 12% al Salario Base, dependiendo del rezago de homologación del TRABAJADOR. Haciéndose la aclaración que este incremento formara parte de la negociación salarial del año 2010.

OCTAVO.- Acuerdan las partes que derivado de que se ha llegado a un acuerdo con la firma del presente Contrato Colectivo, el SINDICATO tiene por desistido el Procedimiento de Huelga, por haberse satisfecho todas y cada una de sus peticiones, anexándose al presente documento acuse de recibo del depósito del presente CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO, con el fin de que la autoridad jurisdiccional de por concluido el Juicio de Huelga.


LIC. MARTHA ELIA NARANJO
SÁNCHEZ
Secretario General del Sindicato

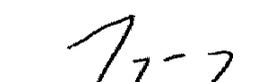

LIC. VERONICA GABRIELA FLORES
PÉREZ
Director General del Sistema para el Desarrollo
Integral de la Familia del Municipio de
Guadalajara

TESTIGOS


LIC. CUAUHEMOC PEÑA
CORTÉS
Secretario General
F.G.T.E.M


LIC. LUIS RODOLFO GONZALEZ
PERDUEZ
Director Jurídico del Sindicato

26


LIC. SERGIO JAVIER OTAL
LOBO,
Director de Recursos Humanos
Ayuntamiento de Guadalajara.


LIC. CONSUELO DEL ROSARIO GONZALEZ
JIMÉNEZ
Directora Jurídica del
Sistema DIF GDL

TESTIGOS DE HONOR


LIC. JORGE ARISTOTELES SANDOVAL DIAZ
Presidente Municipal de Guadalajara


LIC. LORENA JASSIBE ARRIAGA DE SANDOVAL
Presidenta del Sistema DIF Guadalajara.

La presente hoja de firmas corresponde al Contrato Colectivo de Trabajo del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guadalajara, emitido en el año 2010, que celebraron por una parte el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guadalajara, representado en este acto por su Directora General la Lic. Verónica Gabriela Flores Pérez, a quien se le denominó como "EL PATRÓN", y por la otra parte el Sindicato Democrático de Trabajadores del Sistema DIF, Guarderías y Preescolar, representado en este acto por la Lic. Martha Elia Naranjo Sánchez, en su carácter de Secretaria General a quien se le denominó "EL SINDICATO".

27